

## מכרז פומבי

### מס' 8/2023

# לשכירת ציוד לאירועים עבור המועצה המקומית פרדס חנה כרכור



מועד	פעילות
21/9/2023	מועד פרסום המכרז
9/10/2023 עד 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
16/10/2023 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
30/1/2024	תוקף ערבות הגשה למכרז

## מרץ 2023

### תכולת חוברת המכרז:

נספח	
א'	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	נוסח קיום תנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים
א' 3	תצהיר היעדר קירבה
א' 4	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
א' 5	תצהיר היעדר הליכי פשיטת רגל
א' 6	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א' 7	הצהרת המציע
ב'	חוזה
ב' 1	נוסח ערבות ביצוע (ערבות חוזה)
ב' 2	אישור עריכת ביטוחים
ג'	הצעת המציע ומחירון

## א. הוראות כלליות

### 1. הזמנה להציע הצעות

מועצה מקומית פרדס חנה כרכור ("המועצה המקומית") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה לשכירת ציוד לאירועים עבור מועצה מקומית פרדס חנה כרכור, כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה המצורף למכרז ונספחיו.

### 2. רקע

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

2.1. המועצה מקומית מעוניינת להתקשר עם גוף (להלן: "הזוכה") לצורך השכרת ציוד לאירועים למועצה מקומית (להלן ובהתאמה: "הטובין" ו-"השירותים").

2.2. השירותים כוללים, בין היתר, אספקה, הובלה, פריקה והתקנה של הטובין, וכן פירוק ופינוי הטובין בסיום האירוע, עפ"י הוראות המכרז וההסכם, והכל לפי דרישות המועצה מקומית.

2.3. הזוכה ישמש כספק האחראי, וכזוה יהיה אחראי על מכלול השירותים. בנוסף, יהיה הזוכה אחראי על נושאי הבטיחות בכל הקשור במתן השירותים, ועל התיאום בין עובדיו ונציגיו השונים שיועסקו בו, ויבצע את התפקידים, המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה. הזוכה במכרז יבצע את השירותים בהתאם להנחיות ולהוראות המועצה מקומית.

2.4. הטובין יסופקו ע"י הזוכה למיקום אשר יקבע לפי הנחיית המועצה מקומית או מי מטעמה, כשהם באיכות ומטיב מעולים, ובהתאם לתקנים המקובלים על סוג הטובין.

2.5. הטובין יסופקו אך ורק למקומות שיוגדרו על ידי המועצה מקומית ובשעות הפעילות, כפי שיפורט בהזמנת הטובין, ותוך תיאום מראש עם הגורם המוסמך מטעם המועצה מקומית, תוך 24 שעות ממועד ההזמנה, על חשבון ובאחריות הזוכה.

2.6. אחסון הטובין עד למועד חלוקתם יהיה באחריות הזוכה ועל חשבון. כמו כן, במקרה בו הטובין נגנב מהאתר או נשבר הוא באחריות הזוכה, ולזוכה לא תהא כל טענה ואו תביעה כנגד המועצה מקומית מכל סוג שהוא.

2.7. תמורת ביצוע העבודות תשלם המועצה מקומית לזוכה תמורה בהתאם למחיר שקבע הזוכה בהצעתו (נספח ג') וכמפורט בחוזה המצורף כנספח ב' למסמכי המכרז.

2.8. המועצה מקומית אינה מתחייבת לכמות מינימלית של טובין שיוזמנו, אם בכלל. המועצה מקומית רשאית להזמין את הטובין בהזמנת עבודה אחת, או במספר הזמנות עבודה שינתנו לזוכה מעת לעת במהלך תקופת החוזה.

- 2.9. מובהר כי, המועצה מקומית אינה מתחייבת לספק לזוכה עבודה בהיקף כלשהו. כמו כן, מובהר כי, המועצה מקומית אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים נושא המכרז, כולן או חלק מהן, ו/או של שירותים אחרים, והיא תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עבודות אחרים להפעיל ולבצע שרותים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 2.10. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות תנאי התשלום, התמורה וכיו"ו יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.
- 2.11. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, במשרדי המועצה מקומית, פרדס חנה כרכור, בימים א-ה בשעות 08:00-14:00.
- 2.12. **לידיעה בלבד**: אומדן שכירת ציוד לאירועים ע"י המועצה מקומית בשנה, עמד על סך של כ- **300,000 ₪** מובהר בזאת, כי הנתונים כאמור מובאים להתרשמות בלבד ואינם מהווים מצג כלשהו מצד המועצה מקומית ו/או יש בהם כדי לחייב את המועצה מקומית בכל דרך, ולזוכה לא תקום כל תביעה מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה מקומית ו/או מי מטעמה בגין שינוי כלשהו ומכל סיבה שהיא בכמות ו/או היקף השירותים ו/או היקפם הכספי שידרשו ו/או יבוצעו בפועל.
- 2.13. כמו כן, מצורפת לעיון טבלה ובה היסטוריית הרכישות של המועצה מקומית בשנים 2020-2022 **כנספח א' 8**. מובהר כי פירוט הכמויות בטבלה הינו אומדנא וכי אין בו על מנת לחייב את המועצה מקומית ברכישת כמות זו מהזוכה, ולזוכה לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה מקומית.

### 3. לוח זמנים למכרז

- 3.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
21/9/2023	מועד פרסום המכרז
9/10/2023	מועד אחרון לשאלות הבהרה
16/10/2023 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
30/1/2024	תוקף ערבות הגשה למכרז

- 3.2. המועצה מקומית רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת

ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

3.3 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

### תנאים להשתתפות במכרז

#### 4. תנאי סף להשתתפות במכרז

ההשתתפות במכרז מותנית בעמידת המציע בכל התנאים המקדמיים המצטברים המפורטים להלן:

4.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

✓ יש למלא את פרטי המציע בנוסח המצורף נספח א'1 למכרז. כמו כן, יש לצרף תעודת עוסק מורשה (מאומתת ע"י עו"ד כ"נאמן למקור") או במקרה בו המציע הינו תאגיד- תדפיס נתונים שאינו מוקדם מיום \_\_\_\_\_ מאת רשם החברות/השותפויות בדבר פרטי רישום התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.

4.2 המציע בעל ניסיון קודם ומוכח של שלוש שנים (לפחות - במצטבר) בין השנים 2018-2022, באספקת ציוד לאירועים עבור 3 לקוחות לפחות, כשכל אחד מהלקוחות סיפק המציע ציוד לאירוע ספציפי בו השתתפו לפחות 3,000 איש בכל שנה.

✓ לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת נספח א'1 להלן, וכן לצרף המלצות בכתב ו/או אסמכתאות אחרות.

4.3 המציע נעדר זיקה לחבר מועצה מקומית / הנהלת מועצה מקומית ו/או עובד מועצה מקומית.

✓ המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף נספח א'3, מאושרת ע"י עו"ד.

4.4 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית - **בסך של 5,000 ש"ח** כמפורט בסעיף 6 להלן.

✓ המציע יצרף ערבות מקור בנוסח נספח א'6, בדיוק.

4.5 למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.

✓ המציע יצרף תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר כדין, בנוסח נספח א'2.

4.6 המציע רכש מסמכי המכרז.

✓ המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

התנאים המפורטים לעיל הינם תנאי סף מצטברים ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל. על המציע לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים דלעיל. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה מקומית ו/או ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים, לרבות מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף.

התנאים המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים. קיום תנאי בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר שאינו המציע - לא ייחשב כעמידה באותו תנאי.

## 5. מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 5.1 כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;
  - 5.2 הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה המועצה מקומית בהתאם לאמור בסעיף 12 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;
  - 5.3 פרופיל של המציע;
  - 5.4 מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאים הסף המפורטים בסעיף 4 דלעיל.
  - 5.5 הצהרת המציע – בנוסח נספח א'7.
  - 5.6 תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016, ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח מסמך א'4.
  - 5.7 תצהיר העדר הליכי פשיטת רגל, בנוסח מסמך א'5.
  - 5.8 אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
  - 5.9 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
  - 5.10 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:
    - 5.10.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
    - 5.10.2 תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידיים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
    - 5.10.3 אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (נספח א'7) או במסמך נפרד).
- המסמכים המפורטים לעיל, ישמשו את המועצה מקומית – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של ההצעה בתנאי הסף במכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המועצה מקומית.

כל השמטה, שינוי או תוספת אשר יעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או באמצעות מכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו בני תוקף כלפי המועצה מקומית או מי מטעמה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. בכל מקרה הנוסח שהוכן על ידי המועצה מקומית יחייב את הצדדים ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או צירף מסמכים שאינם ברורים או סותרים זה את זה, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים טכניים, פגמים שאינם מהותיים ופגמים אשר אינם מצדיקים את פסילת ההצעה על הסף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 6. ערבות מכרז

6.1 לצורך הבטחת התחייבותיו בהתאם לדרישות המכרז ונספחיו, ובכלל זאת חתימת ההסכם המצורף לו, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית ואוטונומית לטובת המועצה מקומית, בת-פרעון עם דרישה ראשונה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח נספח א' 6' בדיוק, בסך של לפחות 5,000 ₪ (להלן: "ערבות המכרז"). ערבות המכרז תהיה על שם המציע בלבד ותהיה בתוקף עד לתאריך 30/1/2024 לפחות.

6.2 ועדת המכרזים רשאית בהתאם להוראות המכרז לפסול הצעה אשר ערבות המכרז שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה או שניסוחה אינו זהה במדויק לניסוח המופיע במסמך א' 6'.

6.3 ועדת המכרזים ו/או המועצה מקומית יהיו רשאיות להגיש את ערבות המכרז לפירעון, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, במקרים הבאים:

6.3.1 כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

6.3.2 כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.3.3 כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים ו/או למועצה מקומית מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

6.3.4 כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המועצה מקומית.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה מקומית לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.

6.4 המועצה מקומית תהיה רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות המכרז לתקופה של 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות המכרז המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המועצה מקומית.

6.5 הוכרז הזוכה במכרז, יאריך הזוכה את תוקף ערבות המכרז שהגיש בהתאם להנחיות המועצה מקומית. לאחר שהזוכה במכרז חתם על ההסכם והמציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 15.2, תוחזר לו ערבות המכרז.

6.6. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר ערבות המכרז שמסר במסגרת הצעתו תוך 90 יום מיום התקשרות המועצה מקומית עם הזוכה כאמור במכתב הזכייה שיישלח לזוכה. ערבות המכרז תוחזר למציעים אשר לא זכו במכרז בדואר רשום לכתובת שיצין כל מציע בהצעתו.

6.7. הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.

## 7. הצעת המשתתף

7.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

7.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף **בנספח ג' בשני עותקים** בהתאם להנחיות שם.

7.3. על המציע לציין במקום המיועד לכך **בנספח ג'** את אחוז ההנחה המוצע על ידו על המחירים הנקובים במחירו. לא ניתן לנקוב באחוז הנחה שלילי.

7.4. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו. יובהר ויודגש כי התמורה הינה סופית ומוחלטת והזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או חוזר ו/או הוצאה מכל מין וסוג שהוא.

7.5. אי הבנה של תנאי כל שהוא, או אי התחשבות בו לא תוכר כסיבה מספקת לשינוי הצעת המחיר ו/או עילה לתשלום נוסף אחר מכל סוג שהוא. אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי.

7.6. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

7.7. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה מקומית, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

7.8. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

7.9. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

## 8. תקופת ההתקשרות :

8.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהיה למשך 12 חודשים, החל מן המועד הנקוב בהודעת הזכייה החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.

8.2. לרשות נתונה אופציה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להארכת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת או פחות מכך, הכל בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם. סה"כ תקופת ההתקשרות כוללת האופציות לא תעלה על 60 חודשים.



8.3. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה מקומית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מקודמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה מקומית, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

## 9. אופן ומועד הגשת הצעה

9.1. על המציע, להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים במועצה מקומית, פרדס חנה כרכור, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 8/2023 בלבד עד ליום **16/10/2023 בשעה 12:00 בדיוק**.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

9.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

9.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

9.4. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר למשתתפי המכרז בנפרד.

9.5. המועצה מקומית רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

9.6. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## 10. רכישת חוברת המכרז והוצאות

10.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באגף הגביה במועצה מקומית, בשעות קבלת הקהל (8:00-14:00), תמורת סך של 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה).

10.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

10.3. גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

## 11. אחריות

11.1. המועצה מקומית אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

11.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה מקומית.

## 12. הבהרות ושינויים

12.1. עד יום 9/10/2023 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה מקומית, לידי הגב' אתי זריהן, מנהלת מחלקת מכרזים,

בדוא"ל: [yz.eti@pardes-hanna-karkur.muni.il](mailto:yz.eti@pardes-hanna-karkur.muni.il) שאלות הבהרה בכתב במסמך-MS Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

12.2. יודגש, כי המועצה מקומית פרדס חנה כרכור לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה מקומית, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי המועצה מקומית אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

12.3. ככל שיהיו שינויים במכרז, תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז ו/או למשתתפים במפגש המציעים והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

12.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה מקומית.

12.5. המועצה מקומית רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

12.6. מסמך הבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## 13. שמירת זכויות

13.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה מקומית, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

13.2. המועצה מקומית תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

#### 14. בחינת ההצעות

14.1. ועדת מכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן (אין מדובר במכרז דו שלבי):

14.1.1. בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

14.1.2. בחינת הצעת המחיר של המשתתף במכרז (נספח ג). מציע שהציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יזכה ל 100 נקודות, והמציעים האחרים יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:

$$P = \frac{B}{A} \times 100$$

כאשר:

P = ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת.

A = ההצעה הכספית הטובה ביותר (בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר)

B = ההצעה הכספית הנבחרת.

14.2. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה מקומית על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, הצעת המחיר הטובה ביותר תומלץ כזוכה במכרז.

14.3. מובהר בזאת כי ככל ותהיינה יותר מהצעה אחת אשר הצעת המחיר שלה הטובה ביותר – זהה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

14.4. במקרה בו לא יהיה מבין מס' הצעות טובות ביותר עם ניקוד זהה עסק שבשליטת אישה – יבחר המציע בעל הניסיון הרב ביותר.

14.5. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה מקומית על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים על זוכה אחד העומד בתנאי הסף והגיש הצעה כנדרש אשר הצעתו היא הנמוכה ביותר. כן תמליץ ועדת המכרזים על זוכה "כשיר שני" אשר אליו תוכל המועצה מקומית (אך לא חייבת) לפנות לצורך ביצוע העבודות מושא המכרז במקרים הבאים:

14.5.1. ההסכם עם הזוכה במכרז בוטל מכל סיבה שהיא.

14.5.2. הזוכה במכרז לא ביצע או אינו מסוגל לבצע איזה מהעבודות מושא המכרז במועדים שנקבעו על ידי המועצה מקומית (הכל מבלי לגרוע מסעדי המועצה מקומית כנגד הזוכה במכרז בגין הפרת ההסכם).

בכל מקרה של מימוש זכות המועצה מקומית כמפורט בסעיף 14.5.1, יעמיד הכשיר השני ערבות ואישורי קיום ביטוחים כנדרש מהזוכה ויקיים את כלל התחייבויות המפורטות בהסכם (מסמך ג') בהתאם להצעתו.

בכל מקרה של מימוש זכות המועצה מקומית כמפורט בסעיף 14.5.2, יעמיד הכשיר השני ערבות בגובה 10% מערך העבודות שהוזמנו ממנו (ובכל מקרה לא יותר מגובה ערבות החוזה) ואישורי קיום ביטוחים כנדרש.

14.6. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה מקומית תהא המלצה שלילית על המשתתף ממוזמן שירותים אחר או ככל שלמועצה מקומית יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה מקומית לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

14.7. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

14.8. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

14.9. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

14.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

14.11. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו', לפצל את הזכייה במכרז וכו'.

14.12. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה מקומית ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה מקומית לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה מקומית כנדרש.

## 15. הודעה על זכייה וההתקשרות

15.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה מקומית לזוכה.

15.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה מקומית על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ג').

15.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 15.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה מקומית לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה מקומית במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה מקומית על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

15.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה מקומית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה מקומית זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 15.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

15.5. המועצה מקומית תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

15.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה מקומית.

ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה, נוסח ההסכם כולל את הנספחים להסכם במלואם.

## 16. ביטול המכרז

16.1. המועצה מקומית רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

16.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המועצה מקומית תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

16.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה למועצה מקומית כמחיר הוגן וסביר לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת המועצה מקומית לשלם עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

16.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים/ דרישות מהותיים, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

16.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

16.3. החליטה המועצה מקומית על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה מקומית ו/או כלפי מי מטעמה.

## 17. סודיות ועיון במסמכים

17.1. בקבלת מסמכי המכרז המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המועצה מקומית בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

17.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.

17.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראות המועצה מקומית בכל הנוגע לשמירת סודיות.

17.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המועצה מקומית והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמועצה מקומית כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז על חשבונו, אם נדרש לעשות כן על ידי המועצה מקומית.

17.5. עיון בהצעה הזוכה:

17.5.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

17.5.2. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

## 18. הודעות ונציגות

18.1. כל מציע במכרז יציין במסגרת **נספח א(1)** את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון והפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.

18.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המועצה מקומית בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

18.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות והמס' שסיפקו המציעים בהצעתם. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת

הודעה אשר נשלחה על ידי המועצה מקומית לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

## **19. הוראות נוספות**

- 19.1. בחירתם של המציעים כזוכים במכרז לא תקנה להם בלעדיות במתן השירותים, והמועצה מקומית רשאית להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 19.2. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון בלבד.
- 19.3. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המועצה מקומית, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 19.4. הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המועצה מקומית לא תעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

**בכבוד רב,**

**הגר פרי יניר**

**ראש המועצה המקומית פרדס חנה כרכור**

**נספח א' 1**

**פרטי המציע**

	<b>שם המציע</b>
	<b>כתובת המציע</b>
	<b>מספר טלפון</b>
	<b>מספר נייד</b>
	<b>מספר פקס</b>
	<b>כתובת דוא"ל (E-MAIL)</b>

<b>פרטי איש קשר מטעם המציע</b>		
<b>שם איש הקשר</b>	<b>תפקיד</b>	<b>כתובת דוא"ל</b>
<b>מס' טלפון</b>	<b>מס' פקס'</b>	<b>מס' טלפון נייד</b>

**מעמד המציע**

צורת ההתאגדות של המציע  חברה  עמותה  שותפות  עוסק מורשה,  
 אחר: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

**מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:**

<b>שם</b>	<b>ת.ז.</b>	<b>תפקיד בתאגיד</b>



**פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות**

**לעניין הדין)**

המציע בעל ניסיון קודם ומוכח של שלוש שנים (לפחות - במצטבר) בין השנים 2018-2022, באספקת ציוד לאירועים עבור 3 לקוחות לפחות, כשלכל אחד מהלקוחות סיפק המציע ציוד לאירוע ספציפי בו השתתפו לפחות 3,000 איש בכל שנה .

**לקוח מס' 1:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם + טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג הטובין שסופק: \_\_\_\_\_  
כמות אנשים שהשתתפו באירועים בכל שנה: \_\_\_\_\_  
מועד ושם האירוע בו השתתפו לפחות 3,000 איש בכל שנה (יש לציין לפחות 3 אירועים): \_\_\_\_\_

**לקוח מס' 2:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם + טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג הטובין שסופק: \_\_\_\_\_  
כמות אנשים שהשתתפו באירועים בכל שנה: \_\_\_\_\_  
מועד ושם האירוע בו השתתפו לפחות 3,000 איש בכל שנה (יש לציין לפחות 3 אירועים): \_\_\_\_\_

**לקוח מס' 3:**

שם הלקוח/ מזמין: \_\_\_\_\_  
פרטי איש קשר אצל הלקוח/ מזמין (שם + טלפון): \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים (מחודש/שנה ועד חודש/שנה): \_\_\_\_\_  
אופי השירותים שניתנו: \_\_\_\_\_  
סוג הטובין שסופק: \_\_\_\_\_

כמות אנשים שהשתתפו באירועים בכל שנה: \_\_\_\_\_  
מועד ושם האירוע בו השתתפו לפחות 3,000 איש בכל שנה (יש לציין לפחות 3  
אירועים): \_\_\_\_\_.

\* התקשרויות, אסמכתאות ואישורים נוספים, יצורפו ויפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.  
\*\* יש לצרף הוכחות/ אסמכתאות/ המלצות בדבר הענקת השירותים כאמור.

חתימת המציע + חותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



**נספח א' 2**

**תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית פרדס חנה כרכור. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק").

3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "**בעל זיקה**" ו- "**עבירה**" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח א' 3**

**תצהיר היעדר קירבה**

לכבוד  
מועצה מקומית פרדס חנה כרכור

**הנדון : תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות**

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי מועצה מקומית פרדס חנה כרכור הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה מקומית, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי :

"פקיד או עובד של מועצה מקומית לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה מקומית ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

2.1. בין חברי מועצת המועצה מקומית אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי המועצה מקומית תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה מקומית ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**נספח א' 4**

**תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית פרדס חנה כרכור. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע

נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח א' 5**

**תצהיר העדר הליכי פשיטת רגל**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של מועצה מקומית פרדס חנה כרכור. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח א' 6**

**נוסח ערבות בנקאית למכרז**  
**(ערבות השתתפות)**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית פרדס חנה כרכור  
כתובת \_\_\_\_\_

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "הספק"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך **כולל של 5,000 (חמש אלפים) שקלים חדשים** (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת הספק בקשר עם מכרז פומבי מס' 8/2018 לשכירת ציוד לאירועים למועצה מקומית פרדס חנה כרכור.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הספק, או לפתוח בהליך משפטי נגד הספק.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום \_\_\_\_\_.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30/1/2024** ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
[שם וכתובת הבנק]

**נספח א' 7**

**הצהרת המציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר \_\_\_\_\_ לשכירת ציוד לאירועים עבור מועצה מקומית פרדס חנה כרכור (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
6. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
7. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת המועצה מקומית לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
8. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המועצה מקומית ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
9. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המועצה מקומית, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלמועצה מקומית שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה מקומית ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
10. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
11. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למועצה מקומית, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
12. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך



- הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה מקומית על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
13. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.
15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.
16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד אצל המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת



**נספח ב'**

**חוזה**

שנערך ונחתם פרדס חנה כרכור ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

בין: **מועצה מקומית פרדס חנה כרכור**

מרחוב \_\_\_\_\_, פרדס חנה כרכור

(להלן: "המועצה מקומית")

**מצד אחד;**

לבין: שם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

**מצד שני;**

**הואיל:** והמועצה מקומית פרסמה מכרז מס' \_\_\_\_\_ לשכירת ציוד לאירועים עבור מועצה מקומית פרדס חנה כרכור (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והספק הגיש הצעתו למכרז זה;

**והואיל:** והמועצה מקומית החליטה לקבל הצעת הספק בדבר שכירת ציוד לאירועים, בהתאם לתנאי המכרז חוזה זה ונספחיו (להלן: "הטובין/השירותים");

**והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירות נשוא המכרז בהסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא**

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 המועצה מקומית מוסרת בזאת לספק את ביצוע העבודות והספק מקבל בזאת מאת המועצה מקומית את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכייטו.
- 1.3 הספק מצהיר ומאשר בזאת כי קרא ובחן את התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע העבודה וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה ונספחיו.
- 1.4 לשם ביצוע העבודות הספק מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בהוראות המכרז ובכל מסמכי המכרז ובחוזה זה.

## 2. תקופת החוזה

- 2.1 חוזה זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_, (להלן: "**תקופת החוזה**"). על אף האמור, למועצה מקומית שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של החוזה בעוד 4 תקופות נוספות, כל אחת בת 12 חודשים או פחות (להלן: "**התקופה המוארכת**") והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית. סך תקופות ההתקשות מכוח הסכם זה לא יעלו על 60 חודשים.
- 2.2 היה והחליטה המועצה מקומית להאריך את תקופת תוקפו של החוזה כאמור לעיל יחולו בתקופה המוארכת כל תנאי חוזה זה בשינויים המתחייבים.
- 2.3 הארכת תקופת החוזה הינה עפ"י החלטת המועצה מקומית ועפ"י שיקול דעתה המוחלט, ההארכה תבצע בהודעה בכתב לספק 60 יום לפני תום תקופת החוזה או התקופה המוארכת, לפי העניין.
- 2.4 המועצה מקומית תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

## 3. יחסי הצדדים

- 3.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק, הנו בגדר ספק עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין המועצה מקומית לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הספק, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת המועצה מקומית על אף האמור, אין בכך בכדי לגרוע מאחריות המועצה מקומית לנזק הנובע מאחריותה על פי כל דין.
- 3.2 הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 3.3 היה ותחויב המועצה מקומית בתשלום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הספק את המועצה מקומית בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, לספק תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.
- 3.4 הספק מתחייב בזאת כי המשכורת שתשולם לעובדים לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, על עדכוניו.
- 3.5 המועצה מקומית תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובדו/או נהגו/או מנהל עבודה ו/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הספק לבין המועצה מקומית.
- 3.6 הספק מתחייב למלא דרישת המועצה מקומית על פי סעיף 3.5 לעיל, ללא שיהוי וללא כול תמורה נוספת.
- 3.7 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

## 4. הצהרת והתחייבות הספק

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

- 4.1 כי הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבותיו עפ"י חוזה זה, ובהתאם לתנאי המכרז.
- 4.2 כי הוא עומד בכל תנאי הסף, המקצועיים והכלליים, והתנאים הנוספים שנקבעו

- במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במכרז וכי ימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.3 כי הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות חוזה זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובחוזה זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.4 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ו/או פסק-דין.
- 4.5 כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה ישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.
- 4.6 כי יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת המכרז וחוזה זה, ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מהדרישות המפורטות שם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים.
- 4.7 כי הבין את מלוא צרכי המועצה מקומית ודרישותיה, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז; כי בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעויות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי החוזה, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים; כי לאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון הגיע למסקנה, כי אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, וכי התמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 4.8 כי הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה מול המועצה מקומית, וכי הוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל קבלן משנה מטעמו (ככל שישנו וככל שיאשרו ע"י המועצה מקומית), לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעביד וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה.
- 4.9 כי הוא יודע שהשירות נשוא ההסכם יבוצע בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי המועצה מקומית, וכפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי מנכ"ל המועצה מקומית. כן מצהיר הספק כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן תהיה לסיים את ההתקשרות עימו וכי בשום מקרה, הספק לא יעניק למועצה מקומית שירות בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- 4.10 כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.
- 4.11 מבלי לגרוע מכלל התחייבויותיו והצהרותיו במכרז, הספק מצהיר ומתחייב למלא אחר כל התחייבויות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו וכי אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

## 5. התמורה

- 5.1 תמורת רכישת המוצרים וביצוע השירותים במלואם ובמועדם, ובכפוף למילוי כל יתר התחייבויות הספק, תשלם המועצה מקומית לספק תמורה בהתאם לנקוב בהצעתו הכספית של הספק במסגרת המכרז, המצ"ב **כנספח ג'** לחוזה, ובהתאם לכמות המוצרים שיירכשו ע"י המועצה מקומית בפועל. התמורה תהיה סופית ותכלול את כל הוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות, הנדרשות, המתחייבות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, הוצאות משרדיות, נסיעות, ביטוחים, מע"מ, כל מס אחר, אגרה וכו'.

- 5.2 במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך תקופת ההתקשרות, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב המועצה מקומית צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי חוק מס ערך מוסף, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ.
- 5.3 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לשיעורים האמורים לעיל וישולם לספק במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום על-פי חוזה זה, בשיעור שיהיה בתוקף בעת ביצוע כל תשלום כאמור וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 5.4 יובהר, כי המזמין אינו מתחייב לרכוש מהספק שירותים בהיקף כלשהו והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המזמין, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.5 הספק יגיש למנהל ההתקשרות במועצה מקומית (להלן: "המנהל") בראשית כל חודש, עד היום ה- 4 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין הציוד שסופק על ידו בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים בגין תעודות המשלוח, מאושרים על ידי המנהל.
- 5.6 החשבון יאושר ע"י המנהל ויועבר תוך 10 ימים לגזברות.
- 5.7 כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף +45 יום לאחר מועד הגשת החשבון המאושר לגזברות.
- 5.8 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום היינו מתן חשבונית מס כדין בצרוף החשבון המפורט לעיל.
- 5.9 הצעתו הכספית של המציע כפי שהוצעה **בנספח ג'** הצעת המציע, תעודכן באופן הבא: מהסכום יעודכן אחת ל-12 חודשים יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") הידוע ביום הגשת החשבון האמור על בסיס המדד הידוע ביום הגשת ההצעות.

## 6. אחריות פיצוי ושיפוי

- 6.1 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה מקומית לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של המועצה מקומית ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר לעבודות.
- 6.2 הספק יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה מקומית ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 6.3 הספק יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הספק ועובדיהם, לשלוחיו של הספק ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 6.4 הספק פוטר את המועצה מקומית, עובדיו וכל הבא מטעמו מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד המועצה מקומית, עובדי המועצה מקומית ו/או בעזרת שפועל מטעם המועצה מקומית ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.
- 6.5 הספק מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהמועצה מקומית את המועצה מקומית ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לספק תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.
- 6.6 המועצה מקומית רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה מקומית על ידי צד שלישי

כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מקומית מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

## 7. פיצויים מוסכמים:

7.1 המועצה מקומית תהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את השרות נשוא הסכם זה במועד/ים הקבוע/ים במכרז ובהסכם כדלקמן:

הנושא	רמת שירות נדרשת	קנס
איחור באספקה והצבה	בגין כל שעת איחור	500 ₪
אספקת טובין שאינם תואמים את המכרז על כל נספחיו וחלקיו	החלפת הטובין תעשה תוך פרק זמן של שעה אחת. חיוב בקנס בגין כל שעת פיגור.	250 ₪

7.2 הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכומים הנקובים בחוזה זה ו/או בנספחיו כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו למועצה מקומית בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועד.

7.3 מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז וההסכם, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית, (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה תהא רשאית המועצה מקומית לבטל החוזה עימו והמועצה מקומית תזכה בפיצוי מוסכם של 50,000 ₪.

7.4 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה מקומית על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, תהא המועצה מקומית רשאית לפנות לכל צד שלישי לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** 9 להלן.

7.5 מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה מקומית על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית למועצה מקומית לבטל חוזה זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

7.6 עוד מובהר בזאת, כי המועצה מקומית תהא רשאית להפחית מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות החוזה את גובה הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

7.7 במקרה של הפרה חוזרת, הספק יזומן לשימוע בפני מנכ"ל המועצה מקומית.

7.8 מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הספק המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הספק רשאי לערער בפני מנכ"ל המועצה מקומית תוך 15 ימים והחלטתו בנושא הינה סופית.

7.9 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה מקומית בשל כך ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה מקומית על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## 8. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים

8.1 הספק אינו רשאי להסב ו/או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן, ללא אישור המועצה מקומית בכתב ומראש.

- 8.2 העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, ירא אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 8.1 לעיל.
- 8.3 האמור לעיל בסעיפים 8.1 ו-8.2 זה לא חל בחברה ציבורית.
- 8.4 הספק לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה מקומית לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של המועצה מקומית לכך ובכתב. המועצה מקומית תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.
- 8.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי **אין הספק רשאי להעסיק ספק משנה שלא בהסכמת המנהל בכתב מראש**. אין בהעסקת ספק משנה כדי לגרוע מחובתו של הספק בכל האמור בהסכם זה.

## 9. הפרה ובטלות החוזה

- 9.1 הפר הספק כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הספק את המועצה מקומית, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה מקומית לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות שזוהו חוזה זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה מקומית רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:
- 9.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה מקומית דרשה הימנו בין בכתב ובין למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה מקומית, והספק לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה מקומית על פי הסכם זה ועל פי כל דין. לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 9.1.2 להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך מתן השירות.
- 9.1.3 זכות הביטול תינתן למועצה מקומית לאחר שההפרה לא תוקנה תוך 14 יום, מיום קבלת התראה בכתב על כך אצל הספק.
- 9.2 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 9.2.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן המועצה מקומית והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 9.2.2 אם הספק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 9.2.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הספק.
- 9.3 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הספק זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הספק יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הספק עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 9.4 אין באמור בס"ק 9.1, 9.2 ו-9.3 לעיל כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה מקומית על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

## 10. ערבות

- 10.1 להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז זה, יפקיד הספק בידי המועצה מקומית ערבות בנקאית, אוטונומית, ללא תנאי בסך של (20,000 ₪) (במילים –עשרים אלף ₪) בצירוף מע"מ, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספת ב'1** (להלן: "ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)").
- 10.2 הערבות תהא לתקופת ההסכם, ממועד התחלת תקופת החוזה, בכל תקופת תוקפו של החוזה ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה ככל והמועצה מקומית תחליט להאריך את תקופת תוקפו של החוזה.

- 10.3 היה ותחליט המועצה מקומית לממש את זכות הברירה ("אופציה") ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך הספק, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.
- 10.4 ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת החוזה ו/או הארכתו. המועצה מקומית תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית, או כל חלק ממנה, בכל מקרה שהמנהל מצא כי הזוכה הפר תנאי מתנאי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת המועצה מקומית לתיקון ההפרה.

## 11. ביטוחים

- 11.1 מבלי לגרוע מאחריות חוקית של הספק ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הספק להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור הביטוח המצורף **כנספח ב'2** להסכם זה (להלן - "האישור"), וימציא לביקורת המועצה מקומית את האישור עד מועד חתימת הסכם זה או במועד אחר כפי שתקבע המועצה מקומית.
- 11.2 המצאת האישור חתום על ידי מבטחי הספק, לרבות חידושו בתום כל תקופת ביטוח, הינה תנאי מוקדם למתן אישור המועצה מקומית לפעול על פי ההסכם, לרבות תשלום בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז. לא יהיה בעיכוב במתן אישור לפעול ו/או בעיכוב תשלום, עקב אי מילוי תנאי זה על ידי הספק משום הפרת ההסכם מצד המועצה מקומית ולא יהיה בעיכוב בכדי לשחרר את הספק מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 11.3 מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת האשור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי המועצה מקומית ומי מטעמה אינן מטילות על המועצה מקומית ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם.
- 11.4 ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה מקומית ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבוטחים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי הספק. כן יכללו הביטוחים כאמור הוראה לפיה לא יבטלו בהמשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה למועצה מקומית 60 יום מראש ובכתב (בדואר רשום).

## 12. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד המועצה מקומית לא יחשבו כויתור המועצה מקומית על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה מקומית על זכויותיה בכתב ומראש.

## 13. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

## 14. שונות

- 14.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה מקומית לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 14.2 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או בכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב נתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 14.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או



הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור הצפון בלבד.

**ולראיה באו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
הספק הזוכה

\_\_\_\_\_  
ראש המועצה או מ"מ

\_\_\_\_\_  
גזברית המועצה מקומית



\_\_\_\_\_  
חותמת המועצה המקומית

**ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

**מועצה מקומית פרדס חנה כרכור**

א.ג.נ.,

**הנדון : כתב ערבות מס'** \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן : "המציע") אנו ערבים בזאת

כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל **5,000 ₪ (במילים – חמש**

**אלף ₪)** וזאת בקשר למכרז מס' 8/2023 לשכירת ציוד לאירועים עבור מועצה מקומית פרדס חנה כרכור, להבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום ..... ובהתאם לדרישות המכרז .

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום \_\_\_\_\_.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום **30/1/2025** ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי ..... לא תענה.

לאחר יום ..... ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

נספח ג'  
אישור עריכת ביטוחים  
נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה מקומית פרדס חנה כרכור ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
"השירותים" – השכרת ציוד לאירועים

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף הביטוח המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכלל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות המציתת בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

**ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:**

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם היתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

**הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.**

**נספח X'1 - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה מקומית פרדס חנה כרכור	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.:	העיסוק המבוטח: _____	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.</p>				

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321

,329 ,328 ,322								
,328 ,319 ,309	₪	20,000,00 0	20,000,00 0			ביט		<b>אחריות מעבידים</b>

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):\*

046

**ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**

המבטח:





**נספח ג'**

**מחירון והצעת המציע**

**(טופס זה יצורף ב-2 העתקים)**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית פרדס חנה כרכור ("המועצה מקומית")

מכרז פומבי מס' 8/2023

**שכירות ציוד לאירועים עבור מועצה מקומית פרדס חנה כרכור**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ שהנני ממלא תפקיד של \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע"), מצהיר בזה כי הנני מצהיר בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז על כלל נספחיו, ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות בהוראות המכרז, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז והחוזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים וביצוע העבודות לרבות, אספקה, הפעלה, ניוד, אגרות, רשיונות, מיסים ותשלומי חובה לרבות רווח קבלני, כדלהלן:

**2. מחירון**

**2.1 מחירון ציוד**

מס'	שם מכרז	תאור פריט	סוג מחיר	אומדן מחירים
1	שכירות ציוד לארועים	שכירות פוטון זוגי	לפני מע"מ	62.00
2	שכירות ציוד לארועים	שכירות שולחן נמוך 1/0.60 גובה 0.40 ס"מ	לפני מע"מ	49.00
3	שכירות ציוד לארועים	שכירות ספסל נמוך	לפני מע"מ	62.00
4	שכירות ציוד לארועים	שכירות מאורר גדול	לפני מע"מ	75.00
5	שכירות ציוד לארועים	שכירות מחצלת	לפני מע"מ	38.00
6	שכירות ציוד לארועים	PVC על הבמה בצבע תכלת לפי מטר - אופיר אירועים	לפני מע"מ	14.00
7	שכירות ציוד לארועים	שכירות כסא פלסטיק	לפני מע"מ	3.00
8	שכירות ציוד לארועים	שכירות פודיום לנואמים	לפני מע"מ	126.00
9	שכירות ציוד לארועים	שכירות שולחן ארוך 80/200 סמ	לפני מע"מ	19.00
10	שכירות ציוד לארועים	שכירות מפה 2.20 מ'	לפני מע"מ	18.00

**מכרז פומבי 8/2023 מועצה מקומית פרדס חנה כרכור**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה + חותמת

105.00	לפני מע"מ	שכירות שולחן בוצ'ר לבן 90/200	שכירות ציוד לארועים	11
58.00	לפני מע"מ	שכירות שולחן בר - בוצ'ר לבן 80/80 גובה 110 סמ	שכירות ציוד לארועים	12
30.00	לפני מע"מ	שכירות מחסומים	שכירות ציוד לארועים	13
142.00	לפני מע"מ	שכירות מחסום לחץ	שכירות ציוד לארועים	14
18.00	לפני מע"מ	שכירות הצללה לבנה עם עמודי עץ לבנים - מחיר למ"ר	שכירות ציוד לארועים	15
19.00	לפני מע"מ	סלסלת לחם - להשכרה (עגולה גדולה)	שכירות ציוד לארועים	16
19.00	לפני מע"מ	שכירות מפה בקוטר 3 מטר	שכירות ציוד לארועים	17
50.00	לפני מע"מ	פרגוד בגודל 1.22 / 2.44 יח'	שכירות ציוד לארועים	18
0.97	לפני מע"מ	איזוק כיסאות לאירועים	שכירות ציוד לארועים	19
6.24	לפני מע"מ	שכירות כסא מרושת	שכירות ציוד לארועים	20
0.97	לפני מע"מ	איזוק כיסאות	שכירות ציוד לארועים	21
87.00	לפני מע"מ	שכירות שמש"ה	שכירות ציוד לארועים	22
19.00	לפני מע"מ	שכירות כרית גדולה 70*70	שכירות ציוד לארועים	23
309.00	לפני מע"מ	שכירות פינות רטן	שכירות ציוד לארועים	24
14.82	לפני מע"מ	שכירות שטיח אדום	שכירות ציוד לארועים	25
87.00	לפני מע"מ	שכירות עמוד תור הכולל 2 עמודי ניקל + חבל	שכירות ציוד לארועים	26
24.00	לפני מע"מ	שכירות סקרטינג לפי מטר	שכירות ציוד לארועים	27
480.00	לפני מע"מ	מצנן	שכירות ציוד לארועים	28
65.00	לפני מע"מ	מחסום בידוק לאירועים	שכירות ציוד לארועים	29
21.50	לפני מע"מ	שולחן עגול בקוטר 1.60	שכירות ציוד לארועים	30
26.40	לפני מע"מ	כיסא בר	שכירות ציוד לארועים	31
19.20	לפני מע"מ	שטח אדום לפי מטר	שכירות ציוד לארועים	32
108.00	לפני מע"מ	ספסל ישיבה 70*1.20 בגובה 50	שכירות ציוד לארועים	33
72.00	לפני מע"מ	שולחן נמוך רגל 1.20*70 גובה 50	שכירות ציוד לארועים	34
120.00	לפני מע"מ	שולחן אבירים רגל 70*2 גובה 90	שכירות ציוד לארועים	35

## 2.2 מחירון בימות :

מספר מכרז	שם מכרז	תאור פריט	סוג מחיר	סה"כ
1	בימות לארועים	בימת פודיום במה בגובה 20 ס"מ	לפני מע"מ	69.00
2	בימות לארועים	בימת פודיום במה בגובה 50 ס"מ	לפני מע"מ	69.00
3	בימות לארועים	בימת פודיום במה בגובה 75 ס"מ	לפני מע"מ	87.00
4	בימות לארועים	בימת פודיום במה בגובה 100 ס"מ	לפני מע"מ	92.00
5	בימות לארועים	בימת פודיום גב במה	לפני מע"מ	95.00
6	בימות לארועים	בימת לייהר במה בגובה 50 ס"מ	לפני מע"מ	96.00
7	בימות לארועים	בימת לייהר במה בגובה 75 ס"מ	לפני מע"מ	102.00
8	בימות לארועים	בימת לייהר במה בגובה 100 ס"מ	לפני מע"מ	108.00
9	בימות לארועים	בימת לייהר במה בגובה 150 ס"מ	לפני מע"מ	168.00
10	בימות לארועים	בימת לייהר במה בגובה 200 ס"מ	לפני מע"מ	190.00
11	בימות לארועים	בימת לייהר גב במה	לפני מע"מ	96.00
12	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*2 מטר בגובה 2 מטר	לפני מע"מ	1,800.00
13	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*2 מטר בגובה 4 מטר	לפני מע"מ	2,400.00
14	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*2 מטר בגובה 6 מטר	לפני מע"מ	3,600.00
15	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*4 מטר בגובה 8 מטר	לפני מע"מ	5,400.00
16	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*4 מטר בגובה 10 מטר	לפני מע"מ	6,600.00
17	בימות לארועים	מגדל לייהר משטח בגודל 2*4 מטר בגובה 12 מטר	לפני מע"מ	7,800.00
18	אישור קונסטרוקטור	בדיקה ואישור כולל וגורף לבמה על מרכביה ואביזרים נלווים ולאירוע כולו	לפני מע"מ	1,200

### 3. הצעת המציע

להלן שיעור הנחה מוצע ביחס למחירים הנקובים במחירון לציוד ולבימות לעיל:

\_\_\_\_\_% (ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוזים).

- על המציע לנקוב בשיעור (% - אחוז) הנחה כללי לכל מחירי היחידות המפורטות בכל אחת מהטבלאות לעיל.
- יש למלא הנחה במספר חיובי (תוספת) עד 10% בלבד או שלילי ועד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. ניתן להציע 0% הנחה. אם תוקלד הנחה עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית יוכל המזמין, על פי שיקול דעתו, לפסול את ההצעה או להתייחס להנחה כאילו הוקלדו בה רק שתי ספרות אחרי הנקודה תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
- יש למלא הנחה במספר חיובי ועד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. הזנת הנחה שלילית תוביל לפסילת ההצעה, אך ניתן להציע 0% הנחה. אם תוקלד הנחה עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית יוכל המזמין, על פי שיקול דעתו, לפסול את ההצעה או להתייחס להנחה כאילו הוקלדו בה רק שתי ספרות אחרי הנקודה תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
- מובהר כי הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

**מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!**

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך