

יום שלישי 03.03.2026

י"ד באדר ה'תשפ"ו

ג.א.נ,

הנדון: זימון לישיבת מועצה מן המניין מס 32 – 05.03.2026

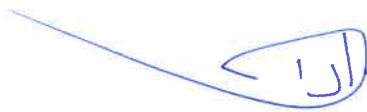
הנך מוזמנת/ת לישיבת מועצה מן המניין מספר 32

שתתקיים ביום חמישי 05.03.2026 ט"ז באדר ה'תשפ"ו בשעה 18:00

בחדר הישיבות בבניין המועצה המקומית פרדס חנה כרכור.

על סדר היום-

1. דוח רבעוני לשנת 2025 - רבעון 2, שנת 2025
2. אישור היתר לעסוק בעבודה נוספת לעובדת גב' גלית בן כנען
3. אישור מינוי גב' קרן אשכנזי ת [REDACTED] כדירקטורית במתנ"ס כנה מאיר, במקומה של גב' איילת שוורץ תז [REDACTED] המסיימת את כהונתה.
4. תברים – מצב ריכוז חומרים



בכבוד רב,

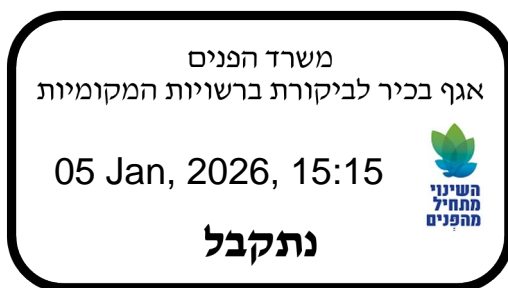
יוני חכימי

ראש המועצה

מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור

דוח רבעוני לשנת 2025

לתקופה: רבעון 2, שנת 2025



מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור

דוח כספי תקופתי 30.06.2025

תוכן העניינים

מס' עמוד

3 דוח סקירה של רואי החשבון המבקרים

דוחות כספיים ביניים:

- | | |
|-----|---|
| 4 | .1 חתימת ראש הרשות והגזבר |
| 5-6 | .2 תמצית מאזנים (טופס 1) |
| 7 | .3 תמצית נתוני התקציב הרגיל (טופס 2) |
| 8 | .4 ריכוז התקבולים והתשלומים בתקציב הבלתי רגיל (טופס 3) |
| 9 | .5 ריכוז נתוני התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי התקציב (טופס 4) |
| 10 | .6 דוח גביה ויתרת חייבים (טופס 5) |
| 11 | .7 תערפי ארנונה וחייב ראשוני (טופס 6) |
| 12 | .8 פירוט שכר ומשרות לפי פרקי התקציב (טופס 7) |
| 13 | .9 דוח בעלי השכר הגבוה (טופס 8) |

14-15 דוח סקירה כללית

לכבוד
רו"ח אבי אגניהו
מנהל אגף בכיר לביקורת והממונה על החשבונות,
המינהל לשלטון מקומי, משרד הפנים,
ירושלים 91012.

א.ג.נ.,

**הנדון: מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור דוחות כספיים לתקופה של שישה חודשים
שהסתיימה ביום 30.06.2025**

סקרנו את המידע הכספי המצורף של מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור הכולל את המאזן התמציתי ליום 30 ביוני 2025 ואת הדוחות התמציתיים על תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל ושל התקציב הבלתי רגיל לתקופה של שישה חודשים שהסתיימה באותו תאריך. ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית אחראים לעריכה ולהצגה של מידע כספי לתקופת ביניים זו על בסיס שיטת המזומנים המתוקנת בהתאם להנחיות הממונה על החשבונות במשרד הפנים בדבר עריכת דוחות כספיים ביניים ברשויות מקומיות ותקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח - 1988 (להלן ביחד "ההנחיות"). ההנחיות האמורות מהוות מסגרת דיווח כספי לרשויות מקומיות השונה מכללי חשבונאות מקובלים. אחריותנו היא להביע מסקנה על מידע כספי לתקופת ביניים זו בהתבסס על סקירתנו.

ערכנו את סקירתנו בהתאם לתקן סקירה 1 של לשכת רואי החשבון בישראל "סקירה של מידע כספי לתקופות ביניים הנערכת על ידי רואה החשבון המבקר של הישות". סקירה של מידע כספי לתקופות ביניים מורכבת מבירורים, בעיקר עם בעלי תפקידים האחראים לעניינים הכספיים והחשבונאיים, ומיישום נהלי סקירה אנליטיים ואחרים. סקירה הינה מצומצמת בהיקפה במידה ניכרת מאשר ביקורת הנערכת בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ולפיכך אינה מאפשרת לנו להשיג בטחון שניודע לכל העניינים המשמעותיים שהיו יכולים להיות מזוהים בביקורת. בהתאם לכך אין אנו מחוויים חוות דעת של ביקורת.

בהתבסס על סקירתנו, לא בא לתשומת ליבנו דבר הגורם לנו לסבור שהמידע הכספי הנ"ל אינו ערוך, מכל הבחינות המהותיות, בהתאם להנחיות.

נוף הגליל,
23 בדצמבר, 2025

עומר, שמש ושות'
רואי חשבון

מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור

משרד הפנים

דוח רבעוני לשנת 2025 לתקופה: רבעון 2, שנת 2025

זיהוי המסמך:

יוני חכימי

ראש המועצה המקומית
פרדס חנה-כרכור

חתימת ראש הרשות:

מועצה מקומית
פרדס חנה-כרכור

חתימת הגזבר:

טופס 1 - תמצית מאזן

31.12.24	30.6.25
25,286	18,865
20,263	34,119
4,039	6,678
49,588	59,662
51,570	68,612
2,266	2,266
53,836	70,878
1,982	1,978
(4)	(84)
1,978	1,894
2,740	2,740
2,740	2,740

נכסים

נכסים נזילים : קופה ובנקים
 הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו
 חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
 סה"כ רכוש שוטף
 השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח
 השקעות במימון קרנות מתוקצבות
 סה"כ השקעות
גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל
 גרעון לראשית השנה
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)
 גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח
 סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
 גרעונות סופיים בתב"רים
 סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2)
 סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים

סה"כ נכסים

108,142	135,174
---------	---------

התחייבויות ועודפים

בנקים : משיכות יתר והלוואות
 משרדי ממשלה
 מוסדות שכר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
 תקבולים לא מתוקצבים :
 פקדונות, הכנסות מראש ואחרים
 סה"כ התחייבויות שוטפות
קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל
 קרנות בלתי מתוקצבות (3)
 קרנות מתוקצבות
עודפים בתקציב הרגיל
 עודף לראשית השנה
 עודף (גרעון) בתקופת הדוח
 סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל

העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)

עודפים בתקציב הבלתי רגיל

54,315	74,816
(10,029)	(12,795)
108,142	135,174

עודפי מימון זמניים
 גרעונות מימון זמניים

סה"כ התחייבויות ועודפים

171,965	183,076	
8,143	28,202	
_____	_____	
=====	=====	
_____	_____	
=====	=====	
582		
756	777	
2,365	2,338	
3,581	3,477	
7,284	6,592	
=====	=====	
1,008	1,008	

חשבונות מקבילים

חייבים בגין אגרות והיטלים
עומס מלוות לפרעון (משוערד) לשנים הבאות
ערבויות שנתנו

פירוט מקורות מימון לכסוי הגרעון בתקציב הרגיל (1)

הלוואות לכסוי הגרעון
מענקים לכסוי הגרעון
קרנות / הפחתת חובות ספקים בהסדר
גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון
סה"כ מקורות לכסוי הגרעון

פירוט מקורות מימון לכסוי הגרעון הסופי בתב"רים (2)

הלוואות לכסוי הגרעון
מענקים לכסוי הגרעון
קרנות / אחר לכיסוי הגרעון
גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון
סה"כ מקורות לכסוי הגרעון

הרכב קרנות בלתי מתוקצבות (3)

קרן עודפים בתקציב הרגיל
קרן היטל השבחה
קרן ממכירת נכסים
קרן היטל מים
קרן היטל ביוב
קרנות אחרות
סה"כ קרנות

(*) מתוך זה הפרשה בגין תביעות תלויות

טופס 2 - תקציב רגיל

סטיה מהתקציב ב%	סטיה מהתקציב	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי מאושר	
הכנסות					
2%	1,141	70,091	68,950	137,900	ארנונה כללית
(22)%	(5,356)	19,161	24,517	49,033	הכנסות ממכירת מים
(15)%	(1,246)	6,811	8,057	16,114	עצמיות חינוך
(38)%	(161)	267	428	856	עצמיות רווחה
(17)%	(2,350)	11,775	14,125	28,249	עצמיות אחר
(7)%	(7,971)	108,105	116,076	232,152	סה"כ עצמיות
1%	496	46,792	46,297	92,593	תקבולים ממשרד החינוך
12%	2,461	22,450	19,989	39,978	תקבולים ממשרד הרווחה
(18)%	(289)	1,352	1,641	3,282	תקבולים ממשלתיים אחרים
13%	130	1,130	1,000	2,000	מענק כללי לאיוון
					מענקים מיועדים
164%	2,085	3,360	1,275	2,550	תקבולים אחרים
(2)%	(3,089)	183,189	186,278	372,555	סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
2%	267	12,767	12,500	25,000	מענק לכיסוי גרעון מצטבר
(1)%	(2,822)	195,956	198,778	397,555	הנחות בארנונה (הכנסות) סה"כ הכנסות
הוצאות					
(2)%	(438)	24,999	25,437	50,873	הוצאות שכר כללי
(2)%	(829)	43,016	43,845	87,690	פעולות כלליות
(15)%	(2,829)	15,955	18,784	37,568	הוצאות רכישת מים
-5%	(4,096)	83,970	88,066	176,131	סה"כ כלליות
8%	2,910	38,362	35,452	70,904	שכר עובדי חינוך
(12)%	(3,747)	28,749	32,496	64,991	פעולות חינוך
(1)%	(837)	67,111	67,948	135,895	סה"כ חינוך
(2)%	(130)	6,545	6,675	13,350	שכר עובדי רווחה
12%	2,441	23,498	21,057	42,114	פעולות רווחה
8%	2,311	30,043	27,732	55,464	סה"כ רווחה
(1)%	(2,621)	181,124	183,745	367,490	סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
(29)%	(607)	1,511	2,118	4,235	פרעון מלוות מים וביוב
(29)%	(607)	1,511	2,118	4,235	פרעון מלוות אחרות
					סה"כ פרעון מלוות
9%	36	451	415	830	הוצאות מימון
	19	19			העברות והוצאות חד פעמיות
(2)%	(3,173)	183,105	186,278	372,555	סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
2%	267	12,767	12,500	25,000	העברה לכיסוי גרעון מצטבר
-1%	(2,906)	195,872	198,778	397,555	הנחות בארנונה (הוצאות) סה"כ הוצאות
	84	84			עודף (גרעון)

טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

שנה קודמת	תקופת הדוח	
		תקבולים בתקופת הדוח
		מלוות מהאוצר
1,463	21,000	מלוות מאחרים
		השתתפות משרדי ממשלה
236	87	משרד הפנים
		משרד הבטחון
10,808	1,787	משרד החינוך
248		משרד הדתות
		משרד העבודה והרווחה
31		משרד איכות הסביבה
	876	משרד הבינוי והשיכון
		משרד התשתיות
		משרד התיירות
1,632	462	משרד התחבורה
28,186	10,994	משרדים אחרים
41,141	14,206	סה"כ השתתפות משרדי ממשלה
		אחרים
	4	השתתפות בעלים
13	878	מקורות אחרים
6,617	15,824	העברה מקרנות הרשות
59,506	31	השתתפות תקציב רגיל
223		השתתפות תבר"ים אחרים
		סגירת גרעונות סופיים בתב"רים
108,963	51,943	סה"כ תקבולים
		תשלומים בתקופת הדוח
		עבודות שבוצעו במשך השנה
87,567	30,663	הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד')
970	3,545	העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל
		העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון
748		העברה לקרנות פיתוח
		העברת עודפים לתבר"ים אחרים
89,285	34,208	סה"כ תשלומים
		עודף (גרעון) בתקופת הדוח
19,678	17,735	
		תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
340,231	411,470	תקבולים שנצברו (תחילת שנה)
315,623	367,184	תשלומים שנצברו (תחילת שנה)
24,608	44,286	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה
411,470	463,413	תקבולים שנצברו (סוף תקופה)
367,184	401,392	תשלומים שנצברו (סוף תקופה)
44,286	62,021	עודף (גרעון) נטו
		הרכב היתרה
54,315	74,816	עודפי מימון זמניים
10,029	12,795	גרעונות מימון זמניים
44,286	62,021	עודף (גרעון) נטו
		(*)לאחר נכוי השקעות בפרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח
37,724		תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)
37,724		תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)

טופס 5 - גביה וחייבים

שנה קודמת	מיום שנה קודמת רבעון מקביל	מיום השנה עד רבעון זה	מיום קודמת שנה קודמת	ארוונה שנה קודמת רבעון מקביל	ארוונה השנה עד רבעון זה	גביית פיגורים
22,579 (3,363) (6,508) 219	22,579 (908)	13,961 (191)	35,013 (2,991)	35,013 (68)	35,297 (295)	יתרת פיגורים ריאליית לתחילת השנה חיוב / זיכוי נוסף העברה לחובות מסופקים (במינוס) חיובים במהלך התקופה כולל ריבית והצמדה הנחות ופטורים (במינוס) מחיקת חובות בתקופת הדוח (במינוס) סה"כ יתרת פיגורים לגבייה
12,927 3,191 9,736	21,921 2,448 19,473	13,941 1,492 12,449	33,571 5,545 28,026	36,044 3,106 32,938	36,253 2,246 34,007	גבייה בגין פיגורים יתרת פיגורים בגין שנים קודמות
43,053 (64)	20,059 224	19,832 269	148,438 4,607 (23,179)	74,505 2,369 (12,022)	81,774 2,321 (12,767)	גבייה שוטפת חיוב תקופתי שוטף מצטבר חיוב/זיכוי נוסף כולל ריבית והצמדה הנחות ופטורים (במינוס) מחיקת חובות לגבייה סה"כ חיוב תקופתי לגבייה
42,989	20,283	20,101	129,866	64,852	71,328	גבייה מראש
38,764 38,764	17,401 17,401	17,730 17,730	122,595 122,595	2,004 56,446 58,450	62,881 65,026	גבייה שוטפת סה"כ גבייה שוטפת
4,225	2,882	2,371	7,271	6,402	6,302	יתרת פיגורים לתקופה
13,961	22,355	14,820	35,297	39,340	40,309	יתרת פיגורים כוללת לסוף התקופה
25%	11%	11%	17%	9%	6%	% גבייה מהפיגורים (בניכוי הנחות)
90%	86%	88%	94%	90%	91%	% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי לגבייה (בניכוי הנחות)
90%	86%	88%	80%	73%	75%	% גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי - כולל הנחות
90%	86%	88%	80%	76%	77%	% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חיוב תקופתי - כולל הנחות
75%	47%	56%	78%	61%	63%	% גבייה כוללת מסה"כ חיוב לגבייה
4,945	2,212	2,351				כמות מים שנית מואשרת באלפי מ"ק
4,091	1,904	2,093				כמות מים שרכשה / הופקה באלפי מ"ק
854	308	258				כמות מים שנמכרה / חוייבה באלפי מ"ק
17%	14%	11%				פחת באלפי מ"ק
						אחוזו (%) הפחת

סה"כ חיוב שנתי באלפי ₪	השגוי ב %	תעריף משוקלל שנה קודמת בש"ח	תעריף משוקלל שנה נוכחית בש"ח	תעריף משוקלל שנה קודמת בש"ח	תעריף משוקלל שנה נוכחית בש"ח	תעריף משוקלל בש"ח	מניימום בש"ח	תעריף משוקלל בש"ח	מקסימום בש"ח	השנה במ"ר / סה"כ שטח דונם	טופס 6 - ארנונה
111,740	5%	49	52	52	42	52	42	52	52	2,159,383	מבני מגורים
25,347	7%	148	158	158	80	158	80	448	448	160,108	משרדים שרותים ומסחר
2,261	5%	928	978	978	978	978	978	978	978	2,312	בנקים
14,139	6%	71	75	75	43	75	43	91	91	187,381	תעשיות
1,175	6%	73	78	78	58	78	58	86	86	15,084	בתי מלון
248	(0)%	0	0	0	0	0	0	0	0	10,006,550	מלאכה
4,876	5%	10	11	11	3	11	3	65	65	457,937	אדמה חקלאית (לדונם)
54	6%	58	62	62	62	62	62	62	62	878	קרקע תפוסה (לדונם)
2,175	5%	26	27	27	26	27	26	38	38	79,581	קרקע במפעל עתיר שטח (לדונם)
1,105	10%	17	19	19	5	19	5	38	38	58,009	חניונים
5		0	0	0	0	0	0	1	1	17,875	מבנה חקלאי
163,125										13,145,098	נכסי מדינה
											נכסים אחרים
											סה"כ

סה"כ חיוב באלפי ₪

השנה במ"ר / סה"כ שטח

תעריף משוקלל שנה קודמת בש"ח

תעריף משוקלל שנה נוכחית בש"ח

מניימום בש"ח

תעריף משוקלל בש"ח

מקסימום בש"ח

השנה במ"ר / סה"כ שטח

אזורי תעשיות משותפים

בניכוי/תוספת חיוב ארנונה בגין אזורי תעשייה משותפים

עלות שכר כוללת	עלות הפרשות המעביד	סה"כ שכר העובד	הפרשים	החזר הוצאות	עבודה נוספת	שכר שכר	דרגה	דרוג	ת.ז.	תיאור התפקיד
342	92	250	4	26		220	5	5	34263772	מכ"ל
332	90	242	7	26		209	5	5	24463697	גזברית
311	85	226	7	21		198	5	5	16346488	מבקר פנים
306	81	225	69	19	49	57	3	99	49816325	פסיכולוגית
269	70	199	16	29		154	5	5	43497635	דובר הרשות
262	64	198	19	18	7	123	3	17	36073468	מנהל מדור באגף חינוך
463	71	392	210	7		175		90	69611465	מהנדס
238	48	190	16	18	44	107	3	17	58309899	מנהל מדור גני ילדים
225	41	184	6	24		154	5	5	54700638	מנהל אגף רווחה
248	64	184	16	26	3	139	5	5	38245379	מנהל אגף בטחון
231	57	174	19	12	53	88	2	99	23691678	מנהל מרכז פיס קהילתי
231	61	170	17	18	31	99	3	17	23993181	מנהל מדור באגף חינוך
196	39	157	6	23	48	43	2	80	69225688	מנהל יחידה לקידום נוער
199	39	160	17	14	25	98	3	99	55322051	עובדת סוציאלית
212	56	156	27	6	93	30	1	41	28637510	עובד הוראה חטיבה עליונה

דו"ח סקירה כללית

1. תקציב המועצה לשנת 2025 אושר בישיבת מועצה מיום 26.12.2024 ואושר על ידי משרד הפנים ביום 12.05.2025.

התקציב המעודכן עומד על 397,555 אלפי ₪ בהכנסות, ועל סך 397,550 אלפי ₪ בהוצאות;

2. **השוואה בין נתונים נבחרים מהדוח הרבעוני שני לבין נתונים מהדוח המסוקר (באלפי ש"ח):**

הסבר	הפרש	דוח רבעוני מסוקר	דוח רבעוני	הנושא
2; 1	12,263	59,662	71,925	1. סה"כ רכוש שוטף
1	2315	34,119	36,434	2. הכנסות מתוקצבות שטרם נתקבלו
2	45	1,894	1,939	3. גרעון מצטבר בתקציב הרגיל
	-	2,740	2,740	4. גרעונות סופיים בתב"רים
1	(1,791)	64,295	62,504	5. סה"כ התחייבויות שוטפות
1	(12,922)	62,775	49,853	6. הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
לא מהותי	6	183,076	183,082	7. חייבים בגין אגרות והיטלים
4	21	28,202	28,223	8. עומס מלוות
3	(19)	70,091	70,072	9. הכנסות מארנונה כללית
2	(416)	69,906	69,490	10. סה"כ שכר
	-	1,511	1,511	11. פרעון מלוות
לא מהותי	(1)	451	450	12. הוצאות מימון
2	(45)	84	39	13. עודף שוטף
	-	51,943	51,943	14. סה"כ תקבולים הרבעון בתב"ר
לא מהותי	(1)	34,208	34,207	15. סה"כ תשלומים הרבעון בתב"ר

(1) בדוח הרבעוני בוצעו קיזוזי יתרות חובה/זכות וכן נובע ממיון שונה;

(2) הרשות ביצעה כמה פקודות נוספות לאחר הגשת דוח רבעוני;

(3) הכנסות משטחים משותפים מוינו בדוח הרבעוני מתקבולי ארנונה לתקבולים אחרים;

(4) בדוח המסוקר כולל ריבית והרשי הצמדה שנצברו.

3. הדוח לשנת הביקורת 2024 אושר ונחתם ביום 03.09.2025.

4. **הרכב החייבים האחרים (נתונים באלפי ש"ח):**

מתוכם חובות מסופקים	יתרת חוב	סוג שרות	
57,948	98,256	ארנונה	
22,948	37,768	מים	
3,692	3,981	ביוב	
7,955	12,702	שכר דירה	
	4,375	עצמיות חינוך	
	318	עצמיות רווחה	
	3,242	הטלי השבחה	
	499	אגרות בניה	
	1,772	היטל ביוב	
	3,707	שלטים, אישורים, פינוי אשפה ואחרות	
	16,456	היטל כביש, סלילה, הנחת צנרת, פקיד היער	
	92,543	183,076	סה"כ

5. **הרכב הכנסות מראש:**

הכנסות מראש בגין ארנונה בסך 2,145 אלפי ש"ח.

6. א. סטיות מהותיות בין התקציב לביצוע בתקופה המדווחת:

סעיף	תקציב 2025	תקציב יחסי לתקופה	ביצוע מצטבר	הפרש	% הסטיה
תקבולים					
הכנסות ממכירת מים	49,033	24,517	19,161	(5,356)	(22%)
עצמיות חינוך	16,114	8,057	6,811	(1,246)	(15%)
עצמיות אחר	28,249	14,125	11,775	(2,350)	(17%)
תקבולים ממשרד הרווחה	39,978	19,989	22,450	2,461	12%
תקבולים אחרים	2,550	1,275	3,095	1,820	143%
תשלומים					
הוצאות רכישת מים	37,568	18,784	15,955	(2,929)	(15%)
פעולות חינוך	64,991	32,496	28,749	(3,747)	(12%)
פעולות רווחה	42,114	21,057	23,498	2,441	12%
פרעון מלוות אחרות	4,235	2,118	1,515	(607)	(29%)

ב. סטיות מהותיות בין הביצוע בתקופה המדווחת לבין הביצוע היחסי לתקופה קודמת:

סעיף	ביצוע תקופה קודמת	ביצוע תקופה מדווחת	הפרש	% הסטיה
תקבולים				
ארנונה כללית	63,403	70,356	6,953	11%
עצמיות חינוך	3,441	6,811	3,370	98%
תקבולים ממשרד הרווחה	20,390	22,450	2,030	10%
תקבולים ממשלתיים אחרים	2,607	1,352	(1,255)	(48%)
תקבולים אחרים	1,562	3,095	1,533	98%
תשלומים				
פעולות כלליות	39,133	43,016	3,883	10%
הוצאות רכישת מים	13,419	15,955	2,536	19%
שכר עובדי חינוך	33,472	38,362	4,890	15%
פרעון מלוות אחרות	858	1,511	653	76%

7. פרטים על הפרשות בגין תביעות:

בהתאם לחוות דעת של היועץ המשפטי של המועצה מיום 1 באפריל 2025, מתנהלים בבתי המשפט ארבעים ושלושה הליכים משפטיים בערכאות שונות כנגד המועצה וכנגד הועדה המקומית לתכנון ובניה פרדס חנה, בנושאים שונים. אחד עשר הליכים משפטיים הינם תביעות פיצויים תכנוניות, עשרים ותשעה הליכים הינם תביעות נזיקין, שכר ואחרות ושלושה הליכים נוספים בנושאים אחרים. בהתאם להערכת היועץ המשפטי של המועצה נרשם בספרים סכום הפרשה בסך 1,008 אלפי ש"ח.

8. ליקויים שהועלו במהלך הסקירה:

לא נמצאו ליקויים מהותיים.

ה' אדר תשפ"ו
22 פברואר 2026

פרוטוקול ישיבת ועדה להיתר לעסוק בעבודת חוץ מיום 22/2/2026
בנושא: היתר לעסוק בעבודת חוץ לעובדת גלית בן כנען, ת.ז.:

משתתפים: גב' קרן ז'אנו, מנכ"לית המועצה, יו"ר הועדה
גב' אורלי ירדן, גזברית המועצה, חבר הוועדה
עו"ד יניר גור, יועמ"ש, חבר הוועדה
אלה גמליאל, מנהלת אגף הון אנושי

אנו דנים היום בבקשה להיתר לעסוק בעבודת חוץ – לגלית בן כנען, מנהלת מחלקת ספורט.
תאריך תחילת עבודה במועצה: 18/2/2026.

העובדת מבקשת היתר לעסוק בעבודה נוספת- לדבריה, "משנת 2008 עצמאית בתחום השיוק וההפקה במקביל להיותי מאמנת כושר ומאמנת כדורעף. השכר המוצע לי במסגרת התפקיד במועצה אינו תואם את יוקר המחיה. העבודה הנוספת נדרשת לצורך השלמת הכנסה. העיסוק הנוסף יבוצע מחוץ לשעות הפעילות במועצה ולא יפגע בתפקודי המקצועי או במילוי חובותיי".

הממונה של העובדת (מנכ"לית המועצה), מציינת כי ככל ומדובר ב-10 שעות שבועיות, לא רואה מניעה בכך שהעובדת תעסוד בעבודה נוספת. ככל ומדובר בתחום הספורט- לא תהיה אפשרות שהעבודה תתבצע בתחום המועצה פרדס חנה-כרכור.

התייחסות מנהלת אגף ההון האנושי: מסתמכת על ההמלצה של מנכ"לית המועצה - אין מניעה לאשר עבודה נוספת ובלבד שהעבודה הנוספת לא תפגע ותתנגש בעבודה הנוכחית בתחום המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור.

דיון – לאור ההמלצה של הממונה, הועדה ממליצה לאשר עבודת חוץ לעובדת גלית בן כנען, בכפוף לתנאים הבאים:

- זמני העבודה במועצה אינם מתנגשים עם זמני עבודת החוץ.
- איסור עיסוק בספורט שבתחום האחריות של פרדס חנה-כרכור.
- מובהר כי במסגרת העבודה במועצה לא תהיה התעסקות בעבודה הנוספת.
- לא יהיה מענה לשיחות בזמן העבודה במסגרת העבודה הנוספת.
- עבודת החוץ תבוצע עד 10.75 שעות בשבוע ורק אחרי שעות העבודה.
- תוקף ההיתר- עד שנה.

החלטה – הוועדה ממליצה להעביר את הבקשה להחלטת מליאת המועצה.

יוניר גור, עו"ד
מ.ר. 58489
רחי פלאוט 10 רחובות
טל: 08-9311111
יועמ"ש

רו"ח אורלי ירדן
גזברית
מועצה מקומית פרדס חנה-כרכור
גזברית

קרן ז'אנו
מנכ"לית המועצה המקומית
פרדס חנה - כרכור
מנכ"לית

כתובת: דרך הבנים, ת.ד. 1022 פרדס חנה כרכור, מיקוד 37000

בקרו אותנו: www.pardes-hanna-karkur.muni.il  

מועצה מקומית פרדס-חנה-כרכור

שם הנוהל: היתר עבודת חוץ	מס' הנוהל: 2/2022	עדכון מס':
תאריך פרסום: 10/8/2025	תאריך עדכון: 4/8/202	דף מס': 6
מתוך: 2		

נספח 1 – טופס בקשה להיתר עבודת חוץ

1. פרטים אישיים:

שם ומשפחה: איתן בן-טוב [REDACTED]
 ת. לידה: 4/11/1983
 מצב משפחתי: נשואה
 מס' ילדים: 3
 תעודת זהות: 5105754128
 כתובת מלאה: בית 5, כפר סבא
 טלפון בבית: 054-4574128
 טלפון נייד:

2. פרטי מקום העבודה במועצה

אגף: 100%
 מחלקה: ספרות
 תפקיד: מנהל
 תאריך החילת עבודה: 18/2/20
 מס' ימי עבודה בשבוע: היקף משרה

3. פרטי בן הזוג

שם ומשפחה: איתן בן-טוב [REDACTED]
 ת. לידה: 4/11/1983
 תעודת זהות:

4. פרטי מקום העבודה בו מבקש העובד לעבוד

שם המעביד: איתן בן-טוב
 מקום העבודה: איתן ספרות
 תפקיד: מנהל
 שעות עבודה בשבוע: 10
 שכר שעות/חודשי: (יש לצרף תלוש שכר)

5. נימוקי העובד לבקשתו להיתר עבודת חוץ:

משנת 2008 אני עובדת במחלקת הספרות במסגרת תפקידי המנהלית. הילד שלי הוא בן 17 והוא נשוי. הבעל שלי הוא מנהל מחלקת הספרות במסגרת תפקידי המנהלית. הבעל שלי הוא מנהל מחלקת הספרות במסגרת תפקידי המנהלית. הבעל שלי הוא מנהל מחלקת הספרות במסגרת תפקידי המנהלית.

נוהל ועדת היתר עבודת חוץ

תאריך 9.3.2026

לכבוד : דר, אריה לוקר יו"ר הנהלת מתנ"ס "כנה מאיר" פרדס חנה-

כרכור הנדון: הודעה על סיום כהונתי כדירקטורית במתנ"ס כנה מאיר" שלום רב,

ברצוני להודיע בזאת על התפטרותי מתפקידי כחברת הנהלה (דירקטורית) במתנ"ס "כנה מאיר", וזאת החל מיום אישור ההחלפה של הגברת קרן אשכנזי.

החלטתי זו התקבלה לאחר מחשבה עמוקה, ונובעת מסיבות אישיות.

ברצוני להודות על ההזדמנות שניתנה לי לקחת חלק בפעילות הציבורית של המתנ"ס ולתרום לקהילת פרדס חנה-כרכור. אני מעריכה מאוד את שיתוף הפעולה עם חברי ההנהלה והצוות המקצועי, וגאה במיזמים שקידמנו יחד בתקופת כהונתי.

אעמוד לרשותכם ככל שיידרש לצורך העברה מסודרת של התפקיד והנושאים הנמצאים בטיפול מול מחליפתי.

אני מאחלת למתנ"ס "כנה מאיר" המשך עשייה פורייה והצלחה רבה בהמשך הדרך.

בברכה,

אילת שורץ

מרץ 2026

הסכומים באלפי ₪

אגף הנדסה

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	
	1,450		150		1,300	קרנות הרשות	הגדלה	שיפוץ בניין המועצה	899
1,450		150		1,300		עבודות קבלניות			
1,450	1,450	150	150	1,300	1,300	סה"כ			
בגין תיקונים והחלפת דלת ווטרינת הכניסה									

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	
	250		250			קרנות הרשות	חדש	סקר נכסים	2481
250		250				עבודות קבלניות			
250	250	250	250			סה"כ			
בגין מדידות נכסים									

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	מס'
	2,000				2,000	קרן קיסריה	הגדלה	בינוי 12 כיתות ביה"ס יסודי שכונת עומרים	2450
	13,269		1,990		11,279	משרד החינוך			
	7537				7537	קרנות הרשות			
22,806		1,990		20,816		עבודות קבלניות			
0	22,806		1,990	20,816	20,816	סה"כ			
תוספות משרד החינוך בגין תוספת מרחק, נגישות, מיזוג, ציפוי אבן, קרקע									

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	
	450		450			קרנות הרשות	חדש	הכנת תב"ע בשכונות יפה נוף	2482
450		450				עבודות קבלניות			
450	450	450	450			סה"כ			
התב"ר בגין הכנת תכנית מפורטת (תב"ע) שתסדיר את כל גבולות המגרשים בשכונות יפה נוף									

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	
	1,000		700		300	קרנות הרשות	הגדלה	תכנון 2 גני ילדים חינוך מיוחד	2434
1,000		700		300		עבודות קבלניות			
1,000	1,000	700	700	300	300	סה"כ			
תכנון 2 גני ילדים ברחוב אחוזה									

שפ"ע

הוצאות יתרת סגירה	הכנסות יתרת סגירה	הוצאות שינוי	הכנסות שינוי	הוצאות יתרת פתיחה	הכנסות יתרת פתיחה	גורם מממן	סטטוס	שם תב"ר	
	1,650		700		950	קרנות הרשות	הגדלה	התאמת מתקני שעשועים לתקן	2384
1,650		700		950		עבודות קבלניות			
1,650	1,650	700	700			סה"כ			
התאמת מתקנים בגינות ציבוריות, גני ילדים, בתי ספר לקבלת אישור מכון התקנים									

2,000	קרנות הרשות
1,990	משרד החינוך
3,990	סה"כ