

## מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור

### מכרז מס' 33/2026

## לשירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, המיוחד ורווחה ולהסעות אקראיות ומיוחדות

### נספח ט' - הבהרות המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור (להלן: "הרשות") מבקשת ליתן מספר הבהרות למסמכי המכרז שבנדון. הבהרות הרשות המפורטות במסמך זה, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומחייבות את המציעים לכל דבר ועניין. האמור במסמך הבהרות זה, הינו בנוסף לאמור במסמכי המכרז.

### להלן טבלת ריכוז מועדי המכרז:

נושא	פרטים
עלות רכישת מסמכי המכרז	500 ₪ חובה לצרף קבלה עם ההגשה
מועד פרסום המכרז	<u>8/7/2026</u>
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום <u>16/7/2026</u> עד השעה 12:00 באמצעות דוא"ל: <a href="mailto:yz.eti@phk.org.il">yz.eti@phk.org.il</a>
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	יום <u>22/7/2026</u> עד השעה 12:00 במדויק
ערבות ההצעה	בעל מונית בודדת יגיש ערבות בסך של 5,000 ₪ בתוקף עד ליום 31/12/2026 בכל שאר המקרים נדרשת ערבות הגשה בסך של 40,000 ₪ בתוקף עד ליום 31/12/2026

<p><b>מועד פתיחת המעטפות יימסר לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות</b> ככלל, פתיחת מסמכי המכרז תיערך ביום שני הסמוך למועד ההגשה, בחדר ישיבות המועצה. לאחר הגשת ההצעה, על המציע ליצור קשר עם מנהלת מחלקת מכרזים בטל' 050-3199403 לקבל מועד ושעה מדויקים.</p>
<p>ועדת בחינה וראיונות - המועד ייקבע לאחר פתיחת המעטפות</p>

## יולי 2026

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**רשימת נספחים שמצורפים למסמך ההבהרות –**

- מסמך מס' א'1 – פרטי המשתתף ותצהירים להוכחת תנאי סף.
- מסמך מס' א'2 – נוסח ערבות הצעה.
- מסמך מס' א'3 – תצהיר על קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך מס' א'4 – תצהיר בדבר ניגוד עניינים
- מסמך מס' א'5 – תצהיר בדבר והתחייבות בדבר מניעת העסקת עברייני מין ומי שהורשע בעבירות אלימות במוסדות מסוימים.
- מסמך מס' א'6 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- מסמך מס' א'7 – תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה.

**רשימת נספחים שמצורפים לחוזה משרד החינוך**

- נספח א' – מפרט הסעות
- נספח א'1 – הוראות להגשת הצעת המחיר
- נספח א'2 – הצעת המחיר
- נספח א'3 – פירוט מוסדות לימוד ומערכת שעות
- נספח ג'1 – הצהרת קצין בטיחות
- נספח ד' – אישור קיום ביטוחים
- נספח ט'1 – תוספות ושינויים לחוזה משרד החינוך
- נספח י' – מצבת רכבים ברשות הקבלן אשר מיועדים למכרז זה
- נספח י"א – עסק בשליטת אישה
- נספח י"ב – אישור איכון רכבים וניהול צי רכב
- נספח י"ג – התחייבות לשמירה על סודיות
- נספח י"ד – אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות
- נספח ט"ו – הצבת מלווים/ות להסעות.
- נספח ט"ז – נסיעות מזדמנות
- נספח י"ז – נסיעות אזרח ותיק

**1. מסמכי המכרז**

- 1.1. בנוסף לאמור בסעיף 5 לתנאים הכללים בגוף המכרז, השתתפות במכרז מותנית ברכישת מסמכי המכרז בסך 500 ₪ (כולל מע"מ). את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באמצעות אתר המועצה בכתובת: [/https://www.pardes-hanna-karkur.muni.il/bids](https://www.pardes-hanna-karkur.muni.il/bids)
- 1.2. דמי ההשתתפות לא יוחזרו מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה של ביטול המכרז.
- 1.3. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זאת, כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 1.4. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז **מהווה תנאי סף** להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. **מציע שלא רכש את מסמכי המכרז, הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.**
- 1.5. **גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.**

**1.6. העדפת קבלנים/ספקים מקומיים**

- כחלק ממדיניות המועצה לעודד השתתפות קבלנים/ספקים מקומיים, מעניקה המועצה הטבה בגובה עד 2% ₪ בשקלול ההצעה הזוכה. הטבה זו תחושב מאומדן ההתקשרות הכולל במכרז.
- הגדרת קבלן/ספק מקומי מתבססת על כך שבית העסק רשום בפרדס חנה כרכור ומחויב בתשלומי ארנונה בלפחות 180 יום קודם פרסום המכרז.
- קבלן העומד בהגדרה זו יצרף למסמכי המכרז אישור על רישום בית העסק בתחום המועצה וכן אישור על תשלומי ארנונה בפרק זמן של לפחות 180 ימים קודם מועד פרסום המכרז.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

אין האמור לעיל בבחינת הקלה בעמידה בתנאי הסף וביתר תנאי המכרז עבור קבלנים/ספקים מקומיים.

**1.7 העדפת עסק בשליטת אישה**

מציע העונה על הדרישות של עסק בשליטת אישה בהתאם לצו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2) התשע"ו 2016, לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992.

בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א, 1950 - במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

**2. שאלות הבהרה**

2.1. יובהר כי לא תתקיים ישיבת הבהרות למכרז זה.

2.2. שאלות הבהרה תוגשנה בדואר אלקטרוני לגבי אתי זריהן, מנהלת מחלקת מכרזים: [yz.eti@phk.org.il](mailto:yz.eti@phk.org.il) עד ליום **16/7/2026** שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה, לא תענינה.

2.3. שאלות ההבהרה יוגשו בפורמט WORD בלבד. להלן תיאור המבנה להגשת שאלות הבהרה:

מספר סידורי	המסמך או הנספח אליו מתייחסת השאלה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1			
2			

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 2.4. על המשתתף לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המשתתף אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לעירייה ולפרטם בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 2.2 דלעיל.
- 2.5. משתתף שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
- 2.6. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 2.7. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המשתתף כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. משתתף שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
- 2.8. יודגש, כי הרשות לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המכותבים לעיל.
- 2.9. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את הרשות.
- 2.10. הרשות רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, כולל בהסכם המצורף בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות תשובה להליך ההבהרות. הוכנסו שינויים ו/או תיקונים כאמור, יהפכו אלה לחלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

### **3. אופן הגשת ההצעה**

- 3.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 3.2. הצעת המשתתף תוגש בשני עותקים:
- האחד** מודפס כאשר העמודים מחוררים בקלסר A4 ללא ספירלות, ללא עמודים דו צדדים וללא דפים קשיחים ו/או עמודי בריסטול.
- והשני** כקובץ PDF. קובץ ה-PDF צריך לכלול סריקה של כל מסמכי ההצעה (ללא יוצא מן הכלל), וכן את טופס המחיר כקובץ. יש להגיש קובץ זה על גבי התקן אחסון נייד (DISK ON KEY) אשר יוגש בתוך מעטפת המכרז יחד עם העותק המודפס.
- 3.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה, יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י הרשות, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות. מובהר למען הסר ספק כי הרשות תוכל להתעלם מהסתייגות או לקבוע שאין בה כדי לשנות את תנאי המכרז ו/או את ההצעה.
- 3.4. על מורשיי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן, בשולי כל עמוד ועמוד.
- 3.5. **מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. על המציע להתעדכן לגבי מועד פתיחת המעטפות מול מזכירות הרשות.**
- 3.6. בנוסף לאמור בסעיף 6 לתנאים הכללים במכרז, כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. **הרשות תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) ימים נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.**

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 3.7. המחירים שיצינו על ידי המשתתף בהצעתו, לא יעלו על מחירי המקסימום שנקבעו במכרז זה. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי **הרשות אינה מתחייבת להפעיל את כל ההסעות, בכל המסלולים המפורטים בנספח א'2** וכי ההחלטה בעניין, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי. בהגשת הצעתו, מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז ובכלל זאת, לכל תנאי הסכם ההתקשרות.
- 3.8. משלוח ההצעה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת מעטפת ההצעה לתיבת המכרזים של הרשות, אינם עונים על דרישות המכרז. הצעה של תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז ולא תותר הגשת הצעה לאחר המועד הקובע להגשת ההצעות למכרז זה.
- 3.9. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון (כמפורט בטבלת מועדים למכרז) כאמור לא תפתח (למעט, לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

#### **4. תנאי סף**

4.1. בנוסף לתנאי הסף הקבועים בסעיף 2 לתנאים הכלליים של המכרז, על כל מציע לעמוד בכלל תנאי הסף המצטברים המפורטים במסמכי המכרז ובמסמך הבהרות זה.

#### **4.2. תצהירים ומסמכים נלווים**

4.2.1. המציע יצרף להצעתו את מסמך א'3 – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2.2. להוכחת תנאי סף 2.5 יצרף המציע תצהיר התחייבות כאמור במסגרת מסמך א'(1).

4.2.3. ככל שהמציע הינו תאגיד מוניות ו/או מונית בודדת, יצרף את כלל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי הסף 2.1.2 ו- 2.2 למסמכי המכרז ובנוסף, יצרף המציע תצהיר התחייבות כאמור במסגרת מסמך א'(1).

#### **4.3. כלי רכב וקבלני משנה**

להוכחת עמידה בדרישות הנוגעות להיקף כלי הרכב (תנאי סף 2.3.2. למסמכי המכרז) יפרט המציע במסגרת נספח י' את כלל כלי הרכב שבבעלותו או הרשומים במשרד ההסעות שלו ואשר מיועדים לביצוע השירותים נשוא המכרז.

בנוסף, על המציעים לצרף **צילום רישיון רכב תקף** המאשר את בעלותם על כלי הרכב או בעלות אדם אחר על הרכב, יחד עם **רישיון ההפעלה** המאשר את היות הרכב רשום במשרד ההסעות של המציע.

**קבלני משנה - מובהר בזאת כי ככל שהמציע מסתמך במסגרת הצעתו על קבלני משנה, עליו להגיש את רשימת כלי הרכב שבכוונתו להפעיל באמצעות קבלני משנה (בהתאם לנספח י') וזאת, בהיקף שלא יעלה על 50% מסך כלי הרכב שבבעלות המציע ואשר יופעלו על ידו במסגרת מתן השירותים במכרז.**

על אף האמור לעיל, קבלן המתקשר עם קבלני משנה המפעילים כלי רכב מסוג מונית, לא יהיה כפוף להגבלת ה-50% כאמור לעיל. יחד עם זאת, יתר הוראות סעיף זה יחולו עליו במלואן, לרבות החובה להציג את כלל האישורים והמסמכים הנדרשים.

למען הסר ספק, כל כלי רכב שיופעל באמצעות קבלן משנה יעמוד בכל דרישות המכרז, תנאי הסף והוראות הדין החלות על ביצוע השירותים, כאילו הוצג על ידי המציע עצמו, והאחריות לעמידה בדרישות אלו תחול על המציע בלבד. קבלן ראשי שירצה להציג רכבים של קבלן משנה יידרש להציג הסכם עקרוני עם הקבלן משנה שבו תהיה התחייבות על מספרי הרכבים שיפעיל קבלן המשנה עבור הקבלן הראשי ובהסכם תהיה הצהרה של קבלן המשנה שהוא לא חתום על הסכם עם קבלן ראשי אחר ביחס אותם הרכבים וכי רכבים אלו, מיועדים, אך ורק, לצורך התקשרותו עם הקבלן הראשי. ככל שיתגלה אחרת, הרשות תהא רשאית שלא לאשר את קבלן המשנה. קבלן המשנה ייפסל והרכבים של קבלן הראשי שהציג את הרכבים מאותו קבלן משנה לא יספרו ולא יחושבו במסגרת יכולת הקבלן הראשי לביצוע השירותים.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**4.4 קצין בטיחות**

להוכחת עמידה בדרישות הנוגעות לקצין הבטיחות (תנאי סף 2.4 למסמכי המכרז) יפרט המציע את פרטי קצין הבטיחות במסגרת מסמך א'1 ויצרף **תעודת הסמכה** תקפה לשמש כקצין בטיחות בתעבורה, **כתב הסמכה** בתוקף ו**כתב מינוי** בתוקף.

**4.5 ערבות הצעה**

במקום הוראות סעיף 2.6 למסמכי משרד החינוך יחולו ההוראות הבאות:

4.5.1. כל מציע יצרף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית, מקורית ובלתי מותנית, שהונפקה על-ידי בנק בישראל ואשר הוצאה לבקשת המציע לטובת הרשות והמציע הוא הנערב בה **בנוסח המדויק המצורף כנספח א'2** לתנאי המכרז (להלן: "ערבות הצעה").

4.5.2. **ערבות הצעה תהא בסך של 40,000 ₪ ובתוקף עד ליום 31/12/2026 מונית בודדת – ערבות הצעה תהא בסך של 5,000 ₪ ובתוקף עד ליום 31.12.2026.**

4.5.3. סכום הערבות שתצורף להצעת המציע **לא יפחת** מהסכום הנדרש. הרשות לא תפסול הצעות שהערבות שלהן תהיה **גבוהה** מהסכום הנדרש. למען הסר ספק, ערבות שסכומה **נמוך מהנדרש** תחשב ערבות פגומה וההצעה תפסל.

4.5.4. הרשות תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף הערבות והמציע יהיה חייב להאריכה בהתאם לדרישה.

4.5.5. הרשות תהא רשאית לחלט את ערבות ההצעה, כולה או חלקה, בין היתר במקרים הבאים:

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו ו/או חלק ממנה, לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז, שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד ההכרזה על זכייתו במכרז.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא המציא לרשות בתוך 7 ימים ממועד ההכרזה על זכייתו במכרז, ערבות ביצוע חלף ערבות ההצעה.
- והכל, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.

4.5.6. למען הסר ספק, יודגש כי לא תתקבל המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב כערבות הגשה.

4.5.7. הערבויות הבנקאיות יוחזרו למציעים אשר לא זכו במכרז, לאחר חתימת חוזה בין הרשות לבין הזוכה במכרז, ולא יאוחר מ-60 ימים לאחר קבלת החלטה בדבר הזוכה במכרז ואילו ערבותו של הזוכה תוחזר כנגד המצאת ערבות ביצוע, כנדרש.

**4.6 השלמת מסמכים והבהרות**

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן, רשאית וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות, תהיה וועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמזיע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמזיע מתחייב לשתף פעולה עם וועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

**5. מסמכי ההצעה**

בנוסף למסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז (סעיף 4 לתנאים הכלליים), על המזיע לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

**5.1. מסמכי המכרז:**

5.1.1. כלל מסמכי המכרז, לרבות מסמך הבהרות זה וכל הודעה, הבהרה או עדכון שפורסמו על ידי הרשות, כשהם חתומים על ידי המזיע בשולי כל עמוד ועמוד ובמקומות המיועדים לכך.

5.1.2. כלל המסמכים, האישורים והתצהירים הנדרשים בהתאם לתנאי הסף ולהוראות מסמך הבהרות זה.

**5.2. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:**

5.2.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "**חוק מע"מ**"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

5.2.2. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור או פטור מכך, על שם המשתתף.

5.2.3. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשיי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (3).

**5.3. מציע שהוא תאגיד**

ככל שהמשתתף הינו תאגיד הרשום כדין בישראל ומקום מושבו בישראל, יצורפו:

5.3.1. העתק תעודת התאגדות של התאגיד המעידה על היותו תאגיד רשום כדין בישראל.

5.3.2. כל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

5.3.3. תדפיס נתונים עדכני של התאגיד בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.3.4. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשיי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשיי החתימה הנ"ל, הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה **(מסמך ב')** או במסמך נפרד).

5.3.5. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

**5.4. מציע שהוא יחיד או עוסק מורשה**

ככל שהמשתתף הינו אדם פרטי/עוסק שאינו תאגיד:

5.4.1. העתק תעודת זהות של המשתתף.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

5.4.2. אישור עו"ד או רו"ח המאשר את חתימת המשתתף על גבי מכרז זה.

5.4.3. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

**5.5. תצהירים והצהרות**

המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- **מסמך א' (4)** הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה.
- **מסמך א' (5)** תצהיר והתחייבות בדבר מניעת העסקת עברייני מין ומי שהורשע בעבירות אלימות במוסדות מסוימים.
- **מסמך א' (6)** תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז.
- **מסמך א' (7)** הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה.
- **מסמך א' (8)** - תצהיר העדר הרשעות קודמות מטעם המציע

5.6. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית הרשות, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית הרשות להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

**6. אופן בחינת ההצעות ובחירת זוכה**

**6.1. שלב א – בדיקת תנאי סף ועמידת המציעים בתנאים**

- 6.1.1. בדיקת תנאי הסף ועמידת המציעים בתנאי המכרז וצירוף כלל המסמכים הנדרשים.
- 6.1.2. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף לא תעבור לשלב הבא.
- 6.1.3. אין באמור כדי לגרוע מסמכות הרשות לפנות למציעים לצורך השלמת מסמכים, לרבות מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

**6.2. שלב ב – בחינת איכות ההצעה – עד 25 נקודות**

- 6.2.1. שלב זה ייערך עבור הצעות שעמדו בתנאי הסף בלבד.
- 6.2.2. הפרמטרים והמשקולות לניקוד האיכות למציע והשירותים המוצעים הינם:

מס'	פרמטר נבחן	ניקוד מקסימאלי מצטבר
1	המלצות מרשויות מקומיות - התרשמות הרשות ממידת שביעות הרצון של רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים, אשר להן סיפק המציע שירותי הסעות תלמידים.	10 נקודות

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

	<p>לצורך כך, על המציע לצרף להצעתו 5 המלצות (בהתאם לנוסח בנספח ט"ז) מרשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים.</p> <p>הציון יינתן על ידי הרשות בהתאם לאמות המידה הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- עמידה בלוחות זמנים</li> <li>- בטיחות והקפדה על נהלים</li> <li>- זמינות ומענה לפניות</li> <li>- כמות רכבים מספקת לביצוע השירות</li> <li>- שביעות רצון כללית</li> </ul> <p>הציון לכל המלצה יהא בין 0 ל-2 נקודות, כאשר הציון המירבי עבור כל המלצה הינו 2 נקודות.</p>	
15 נקודות	<p><b>שיחות עם הממליצים</b> - הרשות תבחר עד 3 ממליצים מתוך ההמלצות שצורפו על ידי המציע, ותערוך עמם שיחות טלפוניות לצורך התרשמות ישירה מהמציע.</p> <p>לכל שיחה יינתן ציון בטווח של 0-5 נקודות, כאשר 5 הוא הציון הגבוה ביותר.</p> <p><b>ניסיונות יצירת קשר:</b>  הרשות תבצע עד 3 ניסיונות ליצור קשר עם כל ממליץ, בשעות ובמועדים שונים.  ממליץ שלא ניתן יהיה להשיגו לאחר ניסיונות אלו - יינתן בגינו ציון של 0 נקודות.</p> <p>על אף האמור לעיל, ככל שהמציע סיפק ו/או מספק שירותים למועצה, תהא המועצה רשאית להביא בחשבון גם את התרשמותה וניסיונה של המועצה, וזאת אף אם לא צורפה המלצה מטעם על ידי המציע.</p>	2
25 נקודות	סה"כ	3

**6.3. שלב שלישי – בחינת הצעת המחיר – עד 75 נקודות**

- 6.3.1. שלב זה ייערך עבור הצעות שעברו את סף האיכות בלבד.
- 6.3.2. משקל רכיב המחיר בציון הכולל יעמוד על 75 נקודות. ההצעה הזולה ביותר בכל מסלול תקבל את הניקוד המרבי בגין רכיב המחיר - 75 נקודות.
- 6.3.3. יתר ההצעות ידורגו ביחס להצעה הזולה ביותר, לפי סדר מחירן, כך שלכל הצעה עוקבת (מהזולה ליקרה) יופחתו 5 נקודות מהניקוד שניתן להצעה שקדמה לה.
- 6.3.4. **לדוגמה:** ההצעה השנייה הזולה ביותר תקבל 70 נקודות, השלישית 65 נקודות, וכן הלאה.

**6.4. שלב רביעי – הציון המשוקלל**

- 6.4.1. הציון הסופי של כל הצעה יחושב כסכום ציוני האיכות והמחיר. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר בכל מסלול תוכרז כזוכה.
- 6.4.2. למען הסר ספק, הרשות רשאית לפצל את הזכייה בין מספר משתתפים.
- 6.4.3. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי הרשות ו/או החברה המנהלת תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלרשות ו/או החברה המנהלת יש ניסיון קודם

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

רע עם המשתתף, תוכל הרשות לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

6.4.4. ועדת המכרזים תבחן ותקבע את הזוכים כולל הזוכים הבאים בתור בהתאם להצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

6.4.5. על אף האמור לעיל, **מובהר כי היקף ההתקשרות הכולל עם מציע זוכה אחד במסגרת המכרז לא יעלה על 60% מכלל היקף ההתקשרות במכרז (להלן: "תקרת הזכייה")**. למען הסר ספק יובהר כי במקרה בו מציע יקבל את הניקוד הגבוה ביותר במספר מסלולים העולה תקרת הזכייה, תהא הרשות, רשאית לקבוע באילו מסלולים יזכה אותו מציע, וזאת בהאם לשיקול דעתה הבלעדי ובאופן שימקסם את התועלת הכלכלית לרשות. במקרה כאמור, ייקבע הזוכה מבין יתר המציעים, לפי ההצעה הבאה בתור בדירוג (המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר לאחריו ביחס לאותו מסלול).

6.4.6. על אף האמור, במקרים בהם נותר מציע כשיר יחיד למסלול ו/או ההצעה הבאה בתור גבוהה ב-25% מההצעה הזולה ביותר באותו מסלול, תהא הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע חלוקת מסלולים שונה ו/או לאפשר חריגה מתקרת הזכייה כך שהמציע אחד יזכה בהיקף העולה על 60% מהיקף ההתקשרות הכולל. למציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם אופן חלוקת המסלולים כאמור.

6.4.7. **במכרז נקבע מחיר מירבי (מחיר מקסימום) לכל מסלול, למען הסר ספק, אין להגיש הצעת מחיר העולה על המחיר המירבי (מחיר מקסימום). הצעת מחיר שתהיה גבוהה מהמחיר המירבי (מחיר מקסימום) תיפסל לאותו מסלול.**

6.4.8. אין לנקוב במחיר הנמוך ביותר מ-50% מהמחיר המירבי שנקבע למסלול כלשהו. הצעה הנמוכה בלמעלה מ-50% מהמחיר המירבי למסלול כלשהו – תפסל לאותו מסלול ולא תובא לדיון.

6.4.9. תשומת לב המציעים, טופס הצעת מחיר, נספח א' 2 כולל את מסלולי הנסיעה וכמות מוערכת על בסיס שנת לימודים תשפ"ו של כלי רכב ויתכנו שינויים.

6.4.10. בכל מסלול המציע נדרש להציע הצעה על כל סוגי הרכבים/נסיעות, במידה ולא תוגש הצעה לכל סוגי הרכבים/נסיעות במסלול ו/או תוגש הצעה מעל מחיר המירבי (מקסימום) ו/או תוגש הצעה במחיר הנמוך ביותר מ-50% ממחיר מירבי (מקסימום) – הצעת הקבלן בכל המסלול תפסל.

**6.5. בחינת יכולת:**

מובהר כי הרשות תהיה רשאית, באמצעות ועדה מקצועית מטעמה, לבצע בחינת יכולת למציעים, כולם או חלקם, לצורך בחינת יכולתם לעמוד בהתחייבויותיהם לפי המכרז וההסכם. במסגרת בחינת היכולת תהיה הוועדה המקצועית רשאית לזמן את המציע, לצורך הצגת:

- רכבי ההפעלה כולל קבלני משנה ואישורם למכרז זה.
- הצגת רשימת נהגים כולל אישורים נדרשים למכרז זה.
- רשימת לקוחות קיימים.
- אופן הפעלת משרד ההסעות והיקף כוח האדם במשרד בדגש על סדרנים.
- כל נתון אחר הנדרש לצורך התרשמות מיכולתו המקצועית, התפעולית והארגונית של המציע לבצע את השירותים נשוא המכרז.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

הוועדה המקצועית תהיה רשאית לבקש הבהרות, השלמות ומסמכים נוספים, והמציע מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הליך הבדיקה.

ככל שבמסגרת בחינת היכולת תגיע הוועדה המקצועית למסקנה כי המציע אינו עומד בדרישות המכרז, אינו בעל היכולת, האמצעים, כוח האדם, הניסיון או הכשירות הנדרשים לביצוע השירותים בהיקף ובאיכות הנדרשים, או שקיים חשש ממשי כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו לפי המכרז וההסכם, תהיה הוועדה רשאית להמליץ לוועדת המכרזים שלא להכריז עליו כזוכה, אף אם הצעתו היא הצעה הזולה ביותר. טרם קבלת החלטה כאמור, תהיה הרשות רשאית לאפשר למציע להציג הבהרות ונתונים נוספים.

**6.6. אופן בחינת ההצעות הכשרות ובחירת הזוכה.**

**ההצעות הכשרות יבחנו עבור כל פרק בנפרד באופן הבא:**

לתשומת לב המציעים במכרז יש 7 פרקים שבהם ניתן להגיש הצעה:

- פרק 1 - חינוך מיוחד בתוך ומחוץ לעיר
- פרק 2 - חינוך רגיל
- פרק 3 - חינוך רגיל מחוננים
- פרק 4 - רווחה בתוך ומחוץ לעיר
- פרק 5 - מעלונים
- פרק 6 - הסעות מזדמנות
- פרק 7 - נסיעות לאזרח ותיק

מסלול הוא אוסף של רכבים ו/או קווי נסיעות, שלגביהם יבוצע שקלול הזכיה עבור המציע שהגיש את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר ביחס לכלל הרכבים ו/או הנסיעות שבמסלול, יובהר כי מסלול יכול להיות מורכב מסוג רכב אחד או יותר.

**בחירת הזוכה בכל מסלול תיעשה על בסיס שקלול רכיב המחיר ורכיב האיכות, כך שמשקל רכיב המחיר יהא 75 נקודות ומשקל רכיב האיכות יהא 25 נקודות ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.**

המציע שיקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באותו מסלול, לאחר בחינת המחירים שהציע בנסיעות/רכבים הכלולים במסלול ושקלול ניקוד האיכות, ייקבע כזוכה באותו מסלול, והכול בכפוף להוראות מסמכי המכרז.

**חישוב ההצעה עבור פרקים 1-4, יבוצע באופן הבא:**

חישוב הצעה לנסיעה/רכב בודד/ת = המחיר המוצע לכל נסיעה/רכב במסלול **במכפלת** סך הרכבים הנדרשת באיסוף ופיזור לאותה נסיעה/רכב, כך יבוצע לכלל הנסיעות/רכבים באותו המסלול.

חישוב הצעה למסלול = סך כלל ההצעות בנסיעות ו/או ברכבים (בהתאם לחישוב הצעה לנסיעה ו/או לרכב) באותו המסלול יהווה את **ההצעה למסלול**.

להלן דוגמא לצורך המחשה בלבד:

מ.ס	תיאור השירות	יישוב מוסד	מס' מסלול	סוג רכב נדרש	צפי רכבים באיסוף	צפי רכבים בפיזור	סה"כ צפי נסיעות ביום	הצעת מחיר בש"ח לפני מע"מ	חישוב הצעה
1	חינוך מיוחד	X	99-90	מונית 4	2	3	5	100 ₪	500 ₪
2				אצ"ז 10	2	2	4	120 ₪	480 ₪
								<b>הצעה למסלול</b>	980 ₪

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**6.7. הודעה על מסלולי הפעלה וחתירת חוזה**

6.7.1. הרשות תוציא הודעה לפיה יובהר לכל מציע מסלול ההסעה לגביו תאושר זכיתו בתוספת חוזה לחתירת הספק והמצאת ערבות ביצוע.

6.7.2. כאמור אין מן הנמנע כי הרשות תחליט להרחיב את השירותים עם אותו ספק לאורך תקופת ההתקשרות ביחס להליכים שינוהלו באמצעות הרשות ו/או לשירותים להם נתן הצעת מחיר.

6.7.3. מציע שלא ימציא ערבות ביצוע וחוזה תוך מס' ימים שיקבע, הרשות תהא רשאית למנות זוכה חלופי תחתיו.

6.8. ועדת המכרזים בסיוע ועדה מקצועית האמונה על בחינת יכולת המציעים, תהא רשאית לפצל את ההתקשרות בין מציעים שונים.

6.9. במסגרת קבלת החלטותיה, תשקול הועדה, בין היתר, שיקולים של יעילות הפעלה, הוכחת היכולות המקצועיות של המציע, כדאיות כלכלית, הבטחת רציפות ואיכות השירותים וכן את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, את נסיונה של הרשות ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר, כולל קבלת המלצות ו/או בחינת הליכים שבוצעו מול המשתתף הן ברשות והן בגופים אחרים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא הרשות רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמים (בין אלה שזינו על ידי המציע ובין אחרים) לברור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית הרשות לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם הרשות, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית הרשות להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את הצעתו.

6.10. הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בהצעה אשר תימצא בלתי סבירה מבחינת מחירה, ביחס למהות ההצעה, תנאיה והיקף השירותים הכלול בה או הצעה אשר חורגת מעל מחיר המירבי (מקסימום) ו/או הצעה הנמוכה ביותר מ-50% ממחיר מירבי (מקסימום).

6.11. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

6.12. ועדת המכרזים רשאית להגביל מציע שימצא כמציע הזול ביותר בכ-60% (פחות או יותר) מהיקף הפעילות הצפויה במכרז זה, ואף היא רשאית לקבוע כי המציע יקבל את האפשרות לבחור במסגרת זכיתו את המסלולים המועדפים לצורך ביצוע. בנוסף לכך יתבצע שלב בחינת יכולת.

6.13. לצורך בחינת עמידת מציע במגבלת היקף הזכייה כאמור בסעיף 6.12 לעיל, היקף הפעילות יחושב בהתאם להיקף הפעילות הכולל הנדרש במסגרת מכרז זה במועד פרסומו בלבד. שינויים עתידיים בהיקף הפעילות, ככל שיחולו במהלך תקופת ההתקשרות במסגרת מכרז המסגרת, לא יובאו בחשבון לצורך חישוב מגבלה זו.

6.14. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור. זאת בדגש על מס' הרכבים שבעלות המציע ועל הסכמים של המציע עם קבלני המשנה לצורך מתן השרות.

6.15. ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כשיר/ים נוסף/ים לכל מסלול. מציע שייקבע כשיר נוסף, יהיה ניתן להתקשר עמו בהסכם במקרה שבו בוטלה ההתקשרות עם זוכה ביחס למסלול ו/או לפרק מסוים ו/או במקרה שבו הזוכה אינו מסוגל לבצע את השירותים, כולם או חלקם. זאת, בנוסף ובלא לגרוע מזכות הרשות לפנות לזוכים הבאים בתור בהתאם לדירוג ההצעות.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

6.16. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל הרשות על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח-1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז – כללי הגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטיים טרם ביצוע הגרלה או לחילופין תפנה הרשות אל בעלי ההצעות הזהות על מנת שישפרו את הצעתן כך שנותן ההצעה הטובה יותר יזכה במסלול.

מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

**לעניין סעיף זה -**

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניוטיה אין רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

6.17. בנוסף לאמור וככל שלרשות ו/או מי מטעמה יש ניסיון עבר מול מציע שלגבי הצעתו נדרשת הגרלה/מו"מ, ראשית הרשות לקבוע עדיפות לאחד המציעים וזאת על בסיס ניסון העבר של הרשות.

6.18. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

6.19. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

6.20. ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

6.21. מובהר כי הכמויות המצוינות במסמכי המכרז (כתב הכמויות) הן לצורך אומדן בלבד ואין בהן כדי לחייב את הרשות.

6.22. מובהר כי הרשות אינה חייבת להשתמש בכל רכיבי המכרז.

## 7. הליך תיחור בין הזוכים במכרז

- 7.1. מכרז זה הינו מכרז מסגרת והזכייה בו מקנה לזוכים זכות להשתתף בהליכי תיחור לביצוע השירותים השונים, בהתאם לצורכי הרשות בין אם במסגרת הצעת המחיר ובין אם באמצעות הליכי תיחור שייערכו מעת לעת לצורך קבלת שירותים נוספים.
- 7.2. הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לערוך מעת לעת הליכי תיחור בין הזוכים במכרז, לצורך קבלת הצעות מחיר לביצוע השירותים כאמור.
- 7.3. הרשות תהא רשאית לקיים את הליך התיחור לפי קטגוריות ואמות מידה שייקבעו על ידה מראש, ובכלל זה, בין היתר: מחיר, יכולת הספק, ניסיון קודם של הרשות עם הספק, סוגי רכבים והיקפם וכן שיקולים מקצועיים רלוונטיים נוספים.
- 7.4. הרשות רשאית להפנות הליך תיחור, כולו או חלקו, לזוכים במכרז אשר, על פי שיקול דעתה המקצועי, עומדים בדרישות הרלוונטיות לביצוע השירות נשוא התיחור, לרבות התאמת סוגי הרכבים, ניסיון קודם, איכות השירות, זמינות ויכולת תפעולית.
- 7.5. הצעה הזוכה בהליך התיחור תהיה ההצעה המיטיבה ביותר עם הרשות, בהתאם לאמות המידה שנקבעו מראש ובהתאם להוראות הדין. הרשות רשאית שלא לבחור בכל הצעה, לבטל הליך תיחור, או לערוך תיחור חוזר, הכל מטעמים ענייניים ובהתאם לשיקול דעתה.
- 7.6. הליכי התיחור מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה וממסגרת ההתקשרות הכספית במכרז ותוצאות כל הליך תיחור יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם הספק הזוכה.

## 8. הודעה על זכייה והתקשרות

בנוסף לאמור בסעיף 11 לתנאים הכללים למכרז, יחולו התנאים שלהלן:

- 8.1. הרשות תודיע לכל אחד מהמשתתפים על תוצאות המכרז.
- 8.2. בתוך 7 ימים מהודעת הזכייה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.
- 8.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 8.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית הרשות לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית הרשות במקרה זה להתקשר במושא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית הרשות על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 8.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור, הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא הרשות זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 8.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים
- 8.5. הרשות תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 8.6. למען הסר ספק, ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין.
- 8.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי משתתף שיזכה במכרז ולא ימסור לרשות ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים ו/או כל מסמך נדרש אחר, עד למועד שיידרש לכך ע"י הרשות - תהיה הרשות רשאית לפעול לביטול הזכייה, מסירת העבודות למציע אחר וחילוט ערבות ההצעה.

## 9. איסור תיאום הצעות ומספר הצעות

- 9.1. מציע אינו רשאי להציע הצעה משותפת עם מציע אחר. יש להגיש הצהרה כאמור בנוסח **מסמך א' (6)**.
- 9.2. בעל עניין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.
- 9.3. כל משתתף במכרז רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשמו בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים ו/או משתתפים אחרים המוגישים הצעות למכרז, במישרין או בעקיפין.
- 9.4. משתתף במכרז לא יגיש הצעה אם בעל השליטה במשתתף זה הוא גם בעל שליטה במשתתף נוסף במכרז או שהוא עצמו משתתף במכרז.
- לעניין סעיף "בעל שליטה" – תאגיד או אדם או בן משפחה של אדם, לו שליטה במעל 25% המון המניות המונפק של התאגיד או היה ומדובר בשותפות יותר מ-25% מהשותפות.
- לעניין סעיף "בן משפחה" – בן זוג, אח, הורה, הורה של הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן הזוג של כל אחד מאלה.
- 9.5. ככל שתמצאנה הצעות למכרז בניגוד לאמור בסעיף 9.4 תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעות או אחת מהן או שלא לפסול כל הצעה, הכל לפי שיקול דעתה.

## 10. ביטול ו/או שינוי המכרז

- 10.1. הרשות רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 10.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי הרשות תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 10.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לרשות כמחיר הוגן וסביר לשירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת הרשות לשלם עבור השירותים, מושא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
- 10.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 10.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 10.2.4. החליטה הרשות על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי הרשות ו/או כלפי מי מטעמה.

## 11. הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הצעתו

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

למכרז ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות המכרז על נספחיו והסכם ההתקשרות המצורף לו והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

**12. סתירות ואי התאמות**

על המציע לפנות לנציג הרשות בכל סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם. מציע אשר לא יפנה כאמור טרם הגשת הצעתו יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות או אי התאמות כאמור ויחשב כמסכים לכל האמור במסמכי המכרז.

**13. ביטוח**

- 13.1. למסמכי המכרז צורפו הנחיות ביטוח ואישור ביטוחים.
- 13.2. מובהר בזאת כי בשלב ההצעה יש לצרף להצעה אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המציע בלבד. אין צורך לצרף להצעה אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המבטח. הזוכה בלבד יידרש, בשלב החתימה על ההסכם, לצרף אישור קיום ביטוחים כנדרש חתום ע"י המבטח.
- 13.3. **מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.**
- 13.4. שאלות הבהרה/בקשה לתיקונים בדרישות הביטוח – יש להעלות במסגרת שאלות הבהרה.
- 13.5. מובהר בזאת כי הרשות תהיה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאישור יועץ הביטוח של הרשות, לאשר תיקונים/שינויים באישור קיום הביטוחים. ככל שלא יאושרו התיקונים שיתבקשו, יהיה מחויב הזוכה למסור לרשות אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי המכרז. לא צורף אישור כאמור, תהיה רשאית הרשות, ע"פ שק"ד המוחלט, לבטל את הזכייה, לחלט ערבות הצעה ו/או לבצע ביטוחים כנדרש, תוך חיוב הזוכה בעלויות, כמפורט בהסכם המכרז.

**14. כללי:**

- 14.1. מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים על פי כל דין, מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים במכרז עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וינמק זאת.
- 14.2. ועדת המכרזים תקיים דיון בבקשת המציע ותהיה רשאית לקבל, לא לקבל, או לקבל באופן חלקי את הבקשה. הוועדה תנמק את החלטתה ותודיע על כך למציע.
- 14.3. הוועדה לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או אם בוצע סימון גורף של ההצעה כולה.
- 14.4. מציע שלא יציין דבר בהצעתו, תראה זאת העירייה כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- 14.5. מובהר, כי המציע מסכים, כי החלקים, הנתונים והמסמכים שהוא מבקש למנוע גילויים בפני מציעים אחרים באם יזכה, לא יהיו גלויים בפניו באם לא יזכה ויבקש עיון בהצעה הזוכה.

**בכבוד רב,**  
**יוני חכימי,**  
**ראש המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור**

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

מסמך א' (1)

פרטי משתתף והוכחת עמידה בתנאי סף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6. מס' ניח: \_\_\_\_\_
- 1.7. מס' נייד: \_\_\_\_\_
- 1.8. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.9. דואר אלקטרוני נוסף: \_\_\_\_\_

2. הצעתנו מוגשת לתחומי הסעות הבאים (יש לסמן ב X לאיזה תחום הסעות משתתף ניגש):

משרד הסעות

תאגיד מוניות

מונית בודדת

## הוכחת תנאי סף – רלוונטי למשתתף הניגש כמשרד הסעות:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת.ז. \_\_\_\_\_

המשמש כגורם מוסמך מטעם המציע \_\_\_\_\_ ומורשה להצהיר

מטעם המציע את ההצהרות להלן, מצהיר ומתחייב בזאת מטעם המציע:

1. בעל רישיון, תקף, על שמו להפעלת משרד להסעות מיוחדות באוטובוסים כמשמעו לפי סעיף 5 לצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעות מיוחדות והשכרת רכב), התשמ"ה-1985.

מצורף העתק של רישיון כאמור.

2. בעל רישיון תקף או רישיון זמני תקף או היתר זמני תקף לנהל עסק על פי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013.

מצורף העתק של רישיון העסק כאמור.

\_\_\_\_\_  
חתימת המשתתף

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## תנאי סף – רלוונטי למשתתף הניגש כתאגיד מונית:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת.ז. \_\_\_\_\_

המשמש כגורם מוסמך מטעם המציע \_\_\_\_\_ ומורשה להצהיר

מטעם המציע את ההצהרות להלן, מצהיר ומתחייב בזאת מטעם המציע:

1. המציע בעל רישיון תקף או רישיון זמני תקף או היתר זמני תקף לנהל עסק על פי חוק רישוי עסקים תשכ"ח – 1968.

מצורף העתק של רישיון העסק כאמור.

2. הנני מצהיר בשם המציע כי – (יש לסמן בריבוע)

המציע בעל רישיונות "הסעה לנסיעה מיוחדת במונית" מטעם משרד התעבורה במוניות אופן בכוונתנו להפעיל במועד החוזה.

המציע עומד בהוראות התיקון לתקנה 510 (ב) לתקנות התעבורה.

על פי התיקון לתקנה 510 (ב) לתקנות התעבורה, תאגיד מונית יכול לגשת למכרז בהתאם לתיקון, דהיינו, לבצע נסיעות מיוחדות במוניות ללא הפעלת מונה, בתנאי שיקוימו 5 התנאים המפורטים בתיקון לתקנה.

על מנת להקל על המשתתפים במכרז, להלן התנאים המפורטים בתיקון לתקנה 510 (ב) (2):  
" (2) רשאי אדם להסיע נוסעים במונית בנסיעה מיוחדת המבוצעת במסגרת הסכם בכתב לביצוע נסיעות קבועות אם נתמלאו כל אלה:

- ההסעה מבוצעת במונית העומדת לרשות תאגיד שמטרתו מתן שירות הסעה בנסיעות מיוחדות במוניות או במונית שבבעלות תאגיד כאמור (בתקנת משנה זו – התאגיד);
- למזמין הנסיעה הסכם בכתב עם התאגיד למתן השירות;
- תקופת ההסכם לא תפחת משנה אחת;
- המונה הופעל במצב "נסיעה לפי הסכם", בהתאם להוראות התוספת הרביעית;
- בעת הנסיעה יימצא במונית אישור שנתן מנהל התאגיד או סדרן בתאגיד לנהג, לפי הטופס שבחלק ג' בתוספת הרביעית, כי הנסיעה מבוצעת במסגרת ההסכם."

חתימת מורשה החתימה: \_\_\_\_\_

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**תנאי סף – רלוונטי למשתתף הניגש כמונית בודדת:**  
**(יכול לזכות במכרז במסלול אחד בלבד)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת.ז. \_\_\_\_\_  
המשמש כגורם מוסמך מטעם המציע \_\_\_\_\_ ומורשה להצהיר  
מטעם המציע את ההצהרות להלן, מצהיר ומתחייב בזאת מטעם המציע –

1. בעל מונית בודדת יכול לזכות במכרז/לבצע מסלול אחד בלבד זאת בתנאי שישתייך לתחנת מוניות המפוקחת על ידי קצין בטיחות בתעבורה כמתחייב מתקנה 579 לתקנות התעבורה, או שיגיש בקשה מיוחדת למנהל אגף קציני בטיחות בתעבורה במשרד התחבורה על מנת שיפשר לו פיקוח של קצין בטיחות של משרד הסעות. זאת, במטרה להבטיח כי כל מונית שתסיע תלמידים/ים תפוקה אחת לחודש ע"י קצין בטיחות בתעבורה שלמשרד התחבורה.

לבקשה יצורף צילום רשיון רכב של המונית וצילום רשיון נהיגה של נהג המונית. וכן רישיון "הסעה לנסיעה מיוחדת במונית" מטעם משרד התחבורה במונית" אותה בכוונתו להפעיל במועד החוזה.

מספר רישוי: \_\_\_\_\_

נדרש לצרף העתק רישיון הסעה לנסיעה מיוחדת במונית.

מצורף רישיון כאמור.

המציע משתייך לתחנת מוניות \_\_\_\_\_ המפוקחת על ידי קצין בטיחות \_\_\_\_\_.

2. הנני מצהיר בשם המציע כי – (יש לסמן בריבוע)  
 המציע עומד בהוראות התיקון לתקנה 510 (ב)(2) לתקנות התעבורה.

חתימת מורשה החתימה: \_\_\_\_\_

**אישור**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר  
משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר  
שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן,  
אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

**תנאי סף משותפים לכולם – משרד הסעות, תאגיד מוניות, מונית בודדת:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת.ז. \_\_\_\_\_  
המשמש כגורם מוסמך מטעם המציע \_\_\_\_\_ ומורשה להצהיר  
מטעם המציע את ההצהרות להלן, מצהיר ומתחייב בזאת מטעם המציע:

1. הריני להצהיר כי נהגים בחברות ההסעה/תאגיד מוניות/מונית בודדת שיופעלו במסגרת מכרז זה יעמדו לפחות בדרישות האלה:
  - א. הנהג בעל אזרחות ישראלית.
  - ב. הנהג בעל ניסיון של שנתיים לפחות בנהיגה בסוג הרכב אותו הוא נוהג.
  - ג. לגבי כל נהג קיימת הצהרה של קצין הבטיחות של החברה, כי הנהג כשיר רפואית לנהיגה.
  - ד. אישור על היעדר רישום עבירות מין לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א – 2001.
  - ה. בהתאם לתקנה 84 ב' לתקנות התעבורה (תקנת משנה 4 (ה') תשנ"ה – 1995), נהג המסיע קבוצת ילדים שגילם עד 14 שנים, המונה 9 ילדים או יותר, ואשר קיבל את רשיון הנהיגה לדרגות 5, 6, 7 ו-11 לפני יום 1.1.1996 חייב להחזיק בהיתר מאת רשות הרישוי להסעת קבוצה, לאחר שסיים בהצלחה השתלמות למסיעי ילדים שאישרה רשות הרישוי.

2. המציע מעסיק (בהעסקה ישירה) קצין בטיחות בתעבורה בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם מפקח על התעבורה מנהל אגף קציני בטיחות בתעבורה במשרד התחבורה על פי תקנות התעבורה בתוקף.

שם קצין הבטיחות המוצע: \_\_\_\_\_

מספר זהות קצין הבטיחות המוצע: \_\_\_\_\_

מספר כתב הסמכה של קצין הבטיחות המוצע: \_\_\_\_\_

יש לצרף עותק מכתב המינוי של קצין הבטיחות בתעבורה + כתב הסמכה לשמש כקצין בטיחות בתעבורה בתוקף.

מצורף עותק מתעודת ההסמכה וכתב מינוי בתוקף של קצין הבטיחות כאמור.

חתימת מורשה החתימה: \_\_\_\_\_

**אישור**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**לסימון ומילוי הפרטים ע"י הקבלן (לשימוש בודק המכרז)**

יש/אין	שם המסמך
	<b>מסמכי ההזמנה</b>
	פרטי המשתתף ותצהירים להוכחת תנאי הסף בנוסח <b>מסמך א'(1)</b> .
	מסמכי המכרז וחתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה.
	ערבות מכרז בנוסח <b>מסמך א'(2)</b> .
	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 בנוסח <b>מסמך א'(3)</b> .
	הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים או קרבת משפחה בנוסח <b>מסמך א'(4)</b> .
	תצהיר והתחייבות בדבר מניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים בנוסח <b>מסמך א'(5)</b> .
	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז בנוסח <b>מסמך א'(6)</b> .
	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצה הרשות בנוסח <b>מסמך א'(7)</b> .
	<b>רשימת מסמכים</b>
	רישיון עסק מטעם הרשות המקומית (על פי חוק רישוי עסקים תשכ"ח – 1968).
	רישיונות הסעה מטעם משרד התחבורה למוניות.
	צילום רישיונות רכב בתוקף לכל הרכבים שישמשו להסעות.
	העתק תעודת פוליסת ביטוח בתוקף עבור כל הרכבים שישמשו להסעות.
	העתק תעודת הפעלה מטעם משרד התחבורה המאפשר הסעת נוסעים בשכר עבור כל כלי הרכב שישמשו להסעות.
	רישיון בר תוקף על שמו מאת המפקח על התעבורה, לפיו מורשה להסיע בשכר על פי תקנות משרד התחבורה והוראות הבטיחות של משרד החינוך והתרבות.
	פרטי קצין בטיחות בנוסח נספח ג' + צילום רישיון קצין בטיחות + כתב הסמכה.
	תצהיר קצין הבטיחות בנוסח נספח ג'1
	מסמכי התאגדות: העתק תעודת התאגדות, העתק תעודת שינוי שם (ככל שונה), תדפיס עדכני מהרשם הרלוונטי, אישור מורשי חתימה.
	תעודת עוסק מורשה.
	אישור ניהול פנקסי חשבונות.
	אישור ניכוי מס.
	<b>נספחי ההסכם</b>
	מפרט הסעות בנוסח <b>נספח א'</b> .
	הוראות להגשת הצעת מחיר בנוסח <b>נספח א'1</b> .
	טופס הצעת מחיר בנוסח <b>נספח א'2</b> .
	פירוט מוסדות לימוד ומערכות שעות בנוסח <b>נספח א'3</b> .
	תלמידי החינוך המיוחד הזכאים להארכת שנת הלימודים בנוסח <b>נספח ב'</b> .
	פרטי קצין הבטיחות בנוסח <b>נספח ג'</b> .
	הצהרת קצין בטיחות בנוסח <b>נספח ג'1</b> .
	אישור על קיום ביטוחים בנוסח <b>נספח ד'</b> .
	ערבות ביצוע בנוסח <b>נספח ה'</b> .
	תכולת תרמיל של מגיש עזרה ראשונה בנוסח <b>נספח ז'</b> .
	דף הנחיות בטחון ובטיחות לנהגים בנוסח <b>נספח ח'</b> .
	תוספת ושינויים להוראות חוזה משרד החינוך בנוסח <b>נספח ט'</b> .
	מצבת רכבים ברשות הקבלן בנוסח <b>נספח י'</b> .

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

	תצהיר עסק בשליטת אישה בנוסח <u>נספח יא</u> .
	אישור איכון רכבים וניהול צי רכב בנוסח <u>נספח יב</u> .
	כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום בנוסח <u>נספח יג</u> .
	התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח <u>נספח יד</u> .
	הצבת מלווים/ות להסעות בנוסח <u>נספח ט"ו</u> .
	נסיעות מזדמנות בנוסח <u>נספח ט"ז</u>
	נסיעות לאזרח ותיק בנוסח <u>נספח י"ז</u>

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

מסמך א' (2)

נוסח ערבות בנקאית להגשת מכרז

לתשומת ליבכם!

- בעל מונית בודדת יגיש ערבות הגשה בסך 5,000 ₪
- בכל שאר המקרים נדרשת ערבות ההגשה בסך 40,000 ₪

לכבוד

המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים")  
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (שקלים  
חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 33/2026 להבטחת מילוי כל התחייבויות  
המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה  
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן  
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי  
לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל  
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל  
הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31/12/2026 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 31/12/2026 לא תענה.

לאחר יום 31/12/2026 זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_  
חתימת בנק/חברת ביטוח

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

**מסמך א' (3)**

**תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. **הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה\*\* למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:**

\*על המצהיר לערוך בירור לעניין הדרישות ביחס לבעלי הזיקה, והצהרתו בעניינם תחשב כהצהרה לפי מיטב ידיעתו ובדיקתו.

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר, 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. **הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. **(רק במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):**

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

מציע מעסיק 100 עובדים או יותר

6. **(רק במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 - ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

7. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר  
משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי  
עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו  
דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**מסמך א' (4)**

לכבוד

המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור (להלן: "המועצה")

**הנדון: תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מורשה חתימה של \_\_\_\_\_, מס' ח.פ/שותפות \_\_\_\_\_, (להלן "המציע" או "הקבלן") וחתימתי, בצירוף חתימה של מורשה חתימה נוסף ובצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

2. אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.

3. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז פומבי מס' 33/2026 שפרסמה המועצה (להלן: "המכרז") וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.

4. המציע קרא, מבין, מתחייב ומצהיר כי אין הוא יודע על מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או כלכלית ו/או אופרטיבית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ו/או לעכב ו/או להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי המציע אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו ניגוד עניינים, חשש לניגוד עניינים או מראית עין לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותיו היה ויחתם הסכם עם המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור (להלן: "המועצה").

5. המציע מתחייב ומצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה במציע ו/או לבן משפחתו (לרבות בני משפחתו מדרגה ראשונה) של בעל השליטה במציע, ו/או לתאגידים הקשורים עם המציע, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המועצה והשירותים שעל המציע לספק לה, היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל.

לעניין זה "תאגידים קשורים" - חברות בנות, חברות בעלות אחזקה בחברה המציעה, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של החברה המציעה.

6. אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, קרוב משפחה שהוא חבר מליאת המועצה ו/או פקיד במועצה ו/או עובד במועצה.

לעניין זה "קרוב משפחה" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

"חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

7. המציע מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המועצה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה, שירות ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ביחס להסכם עם המועצה.

8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע למציע כי עליו לדווח מראש, בכתב, למועצה, על כל כוונה שלו ו/או של כל מי מטעמו, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול אך ורק בהתאם להוראות של היועץ המשפטי של המועצה בעניין. מובן ומוסכם עלי כי המועצה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.

9. המציע מתחייב ומצהיר, כי היה ובתקופת ההתקשרות עם המועצה במסגרת המכרז הנ"ל, יובא לידיעתו ניגוד העניינים כאמור, או אם ייווצר חשד לניגוד עניינים שכזה, יודיע עליו בכתב, באופן מיידי ליועץ המשפטי של המועצה, והוא יתנהל באופן גלוי, פתוח וכנה, יסייע למועצה ויעביר למועצה כל מידע העשוי להיות רלוונטי לקביעה האם קיים ניגוד עניינים אצלו.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

10. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין המועצה לבין המציע, המציע מתחייב ומצהיר לקבל על עצמו, בכל עת, כל החלטה והוראה של המועצה בנושא, ולהימנע מכל ערעור ו/או השגה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי המועצה. שיקול דעתה של המועצה הנו סופי, בלעדי, מלא ומוחלט, ובכלל זה החלטה על הפסקת ההתקשרות.

11. ידוע למציע כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל שיתברר כי הצהרה זו איננה נכונה.

**זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת**

_____	_____
חתימה וחותמת המשתתף	תאריך

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

_____	_____
חותמת + חתימת עוה"ד	תאריך

## מסמך א' (5)

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים,  
תשס"א – 2001 וחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי חסרי  
ישע, תשפ"ג - 2023

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2000 והתקנות לפיו וחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי חסרי ישע, התשפ"ג-2023 (להלן: "החוקים"), חלים עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 33/2026.
2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוקים, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוקים. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוקים.
3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוקים בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוקים, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שיידרש.

### חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

### אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**מסמך א' (6)**

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן: "המציע"), לאחר שהזרתתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע **במכרז מס' 33/2026 שפורסם ע"י המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור**.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
12. אני מצהיר כי ידוע לי כי חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות ולכן לא תותר הגשת הצעות במשותף.
13. בהתאם לכך הריני מצהיר ומתחייב כי הצעת המציע במכרז לא הוגשה בניגוד לדרישה לעיל.
14. זהו שמי להלן חתימתי והאמור בהצהרתי זו אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר  
משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר  
שהזרתנו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן,  
אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**מסמך א' (7)**

לכבוד

**המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור**

**הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות**

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור הביאה לידיעתי את הוראת הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העריה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו - ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו-2 (1) (ב)"

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקידו או עובד של רשות לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן -זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העריה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי העריה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר  
משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר  
שההרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן,  
אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מסמך ב' - הצהרת המשתתף

לכבוד

המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 33/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

- הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע האספקה והשירותים מושא המכרז וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- הצעתנו אינה מותנית הצעתנו אינה מותנית בדרך כלשהיא, כולל בזכייה במספר מסלולים או במספר מסלולים מינימלי ואנו מתחייבים לבצע כל מסלול אשר יוחלט לגביו כי הצעתנו היא ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר.
- אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע האספקה והשירותים מושא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
- אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע האספקה והשירותים מושא המכרז וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות, בתמורה למחירים המוצעים על ידנו בכתב הכמויות נספח א'2, בהתאם להוראות המכרז.  
ידוע לנו כי כתב הכמויות מהווה אומדן בלבד ואין בו כדי לחייב את המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור לרכוש ו/או לבצע את הפריטים בו והמועצה תוכל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע כי פריט מסוים או מספר פריטים לא יבוצעו או לשנות את הכמויות בכתב הכמויות, הכל על פי צרכיה ולפי העניין.
- יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את האספקה (לרבות השירותים הנלווים לה) בהתאם לדרישות המועצה.
- הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז, המועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את האספקה והשירותים מושא המכרז בשלמות.
- כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
- אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בהתאם לדרישה.
13. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
14. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע על סך 5% מהיקף הזכייה לפני מע"מ בתוקף לכל תקופת ההתקשרות ואישור על עריכת ביטוחים.
15. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

**פרטי החותם מטעם המציע :**

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תפקיד במציע \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת : \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה  
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים  
הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי  
חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח א'**

**מפרט הסעות**

**1. הוראות ביצוע למציע**

- 1.1. עליית התלמידים אל רכבי ההסעה וירידתם מהם תבוצע אך ורק בתחנות מסומנות ובמוסדות הלימוד, למעט במקרים שבהם תקבע המועצה נקודות איסוף והורדה אחרות במקום בטוח.
- 1.2. על הקבלן להתייבב בנקודת המוצא למסלול ההסעה 10 דקות לפני שעת העלייה לרכב על מנת לאפשר לנוסעים להיערך בצורה נאותה לנסיעה.
- 1.3. הקבלן ידווח למערך ההסעות במועצה ו/או מי מטעמה באופן מיידי ובזמן אמת על כל נסיעה שלא יוכל לבצע או על כך שהגיע לנקודת האיסוף ולא היו בה התלמידים המיועדים לאיסוף. הדיווח יבוצע בזמן אמת בטלפון לגורם שיוגדר לשם כך במועצה ו/או מי מטעמה ו/או במערכת הטכנולוגית שתועמד על ידי המועצה או באופן אחר שתקבע המועצה.  
על הקבלן לקבל אישור מהמועצה ו/או מי מטעמה להמשיך במסלול הנסיעה.  
**יודגש כי על הקבלן חל איסור להמשיך בנסיעה ללא אישור מהמועצה ו/או מי מטעמה.**
- 1.4. הקבלן יבצע הדרכת נהגים כך שכל נהג יכיר היטב את מסלולי הנסיעה, ואת מיקום התחנות בישובים ובבתי הספר, כפי שיימסרו לקבלן ע"י המועצה.

**2. ביצוע הסעות והתחייבויות הקבלן**

- בנוסף להתחייבויות המופיעות בפרק 2 לחוזה משרד החינוך, הקבלן מתחייב כדלקמן:
- 2.1. איסוף הילדים למוסדות החינוך יבוצע לא לפני השעה 06:40, והורדתם במוסדות החינוך לא לפני השעה 07:30, אלא אם ניתנה הוראה אחרת בכתב מאת המועצה. תכנון המסלולים ייעשה כך שבכל מקרה יובאו התלמידים למוסדות החינוך עד 5 דקות לפני תחילת יום הלימודים.
  - 2.2. הקבלן מתחייב כי ככל שהנהג יגיע למקום האיסוף לפני השעה שנקבעה לכך, ימתין עד למועד שנקבע כשעת האיסוף. במקרה של איחור הנהג, מתחייב הקבלן להודיע על כך לאחראי ההסעות במועצה ו/או מי מטעמה וכן להורי התלמידים.
  - 2.3. הקבלן מתחייב כי בכל מקרה שבו מוסע לא נאסף, מכל סיבה שהיא התלויה בקבלן ו/או במי מטעמו, יודיע על כך באופן מיידי ובזמן אמת לרכז ההסעות במועצה ו/או למי מטעמה. בנוסף, הקבלן יישא באחריות מלאה להסעת המוסע והבאתו למסגרת החינוכית המתאימה בשעות הבוקר, או לתחנת היעד של המוסע בתום יום הלימודים, לפי העניין, וזאת ללא כל דחוי, על חשבונו ובכל אמצעי שיידרש.
  - 2.4. הקבלן מתחייב שלא להסיע ברכב ההסעה כל אדם שאינו מיועד להסעה באותו מסלול ואשר פרטיו אינם מופיעים בהזמנת העבודה שנשלחה על-ידי המועצה. בכלל זה נאסר להסיע בני משפחה של הנהג, בני משפחה של המוסעים, עובדי חברת ההסעה או תחנת המוניות.  
למען הסר ספק, ההיתר להסעה יחול אך ורק על מלווים, מדריכים, ממלאי מקומם ו/או בקרים מטעם בית הספר, המועצה ו/או מי מטעמה, אשר אושרו מראש.  
עוד יודגש כי לנהג ולרכב המבצעים את ההסעות אסור לבצע הסעות בשכר שלא בהתאם לתנאי הרישיונות שבידיהם ובידי הקבלן, וזאת הן לפני ביצוע ההסעות והן לאחריהן, והכל בהתאם להוראות מכרז זה והדין.
  - 2.5. הקבלן מתחייב לדווח למועצה ו/או למי מטעמה על כל מוסע שנעדר מההסעה, מקום שבו לא נמסרה הודעה מוקדמת על היעדרותו.
  - 2.6. הקבלן מתחייב לדווח באופן מיידי על כל אירוע חריג, ובכלל זה כל מקרה בו מתעורר חשש לפגיעה בתלמידים ו/או בפעוטות ו/או בחסרי ישע.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 2.7. הקבלן מתחייב לדווח למועצה ו/או למי מטעמה על כל בקשה של הורים או של כל גורם אחר לשינוי במסלולי ההסעה ו/או בנקודות האיסוף והפיזור. **מובהר ומודגש כי הקבלן לא יבצע כל שינוי כאמור, אלא לאחר קבלת דרישה או אישור מראש ובכתב מאת המועצה ו/או מי מטעמה.**
- 2.8. הקבלן מתחייב כי באחריותו לאפשר למלווה למסור בבוקר כל תלמיד, פעוט או מוסע בעל צרכים מיוחדים לידי עובד המוסד החינוכי ו/או נציגו המוסמך, ולהמתין לשובו של המלווה, ככל שיידרש. כמו כן, מתחייב הקבלן לאפשר בצהריים מסירת כל מוסע לידי הוריו ו/או נציגם המוסמך. עוד מובהר כי לא תותר עלייה לרכב או ירידה ממנו אלא דרך הדלת הצדדית בלבד, ולא דרך הדלת האחורית, ככל שקיימת. העלאת תלמידים לרכב תבצע רק לאחר עצירה מוחלטת של הרכב ובאישור הנהג בלבד. העלאה והורדה של תלמידים תיעשה תמיד בצד המדרכה הסמוכה למסגרת החינוכית או למקום מגוריהם. למען הסר ספק, עלייה וירידה דרך הדלת האחורית תותר אך ורק ברכבים המצוידים במעלון, ורק לצורך העלאה והורדה של תלמיד עבורו מיועד המעלון, באמצעות דלת זו בלבד.
- 2.9. **לתשומת לב הקבלן חל איסור להעלות או להוריד תלמידים ופעוטות בכל מקום שבו יידרשו לחצות כביש.**
- 2.10. הקבלן מתחייב שלא להסיע באותה הסעה או באותו כלי רכב ילדים ו/או פעוטות מקבוצות הסעה שונות, כמפורט בנספחי א'. כל קבוצת הסעה תוסע בנפרד, אלא אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב מאת המועצה ו/או מי מטעמה.
- 2.11. הקבלן והנהגים מטעמו ישמרו על יחס הוגן, מכבד וסבלני כלפי התלמידים ומלוויהם, ויגישו לכל מוסע, ובפרט למוסעים עם מוגבלויות, כל עזרה נדרשת, לרבות שימוש בכיסאות בטיחות, ככל שנדרש.
- 2.12. הנהג יתנהג באדיבות כלפי התלמידים, יימנע משימוש בטלפון נייד במהלך הנסיעה, מעישון, משימוש בשפה גסה, מהרמת קול ומהשמעת רדיו או כל מקור שמע אחר בעוצמה גבוהה במהלך ההסעה.
- 2.13. קבלן מתחייב כי כל מוסע, לרבות ילד ו/או פעוט יוסע כשהוא יושב במקום ישיבה בטיחותי אחד. חל איסור להסיע תלמידים בעמידה או כאשר שני ילדים יושבים באותו מקום ישיבה. המלווה ישב ליד או בין הילדים ולא בסמוך לנהג.
- 2.14. הקבלן מתחייב כי מספר הנוסעים לא יעלה על המותר בהתאם לרישיון הרכב.
- 2.15. ככל שהמנהל במועצה ו/או מי מטעמה ידרוש את החלפתו של נהג כלשהו המועסק על ידי הקבלן, מתחייב הקבלן להחליפו באופן מיידי עם קבלת הדרישה.
- 2.16. ההסעות תבוצענה אך ורק במסלולים שאושרו מראש על ידי המנהל במועצה ו/או מי מטעמה.
- 2.17. הקבלן מתחייב שלא לשנות מסלולי נסיעה, שלא להעביר תלמידים במהלך הנסיעה מרכב אחד לרכב אחר, ושלא להתיר ירידת תלמידים מהרכב אלא ביעד הסופי, אלא אם התקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המנהל במועצה ו/או מי מטעמה.
- 2.18. הקבלן מתחייב למסור לכל נהג המועסק על ידו את התדריך להסעת תלמידים ופעוטות, המצורף **כנספח ח'**, ולדאוג לכך שכל הנהגים יקיימו במלואן את הוראות המכרז, וישתתפו בהשתלמויות ובתדריכים שיינתנו על ידי הגורמים המוסמכים במועצה.
- 2.19. הקבלן מתחייב להקפיד על קיום מלא של הוראות **חוק הגבלת העישון במקומות ציבוריים, התשמ"ג-1983**, האוסר באופן מוחלט עישון במקום ציבורי. על פי הוראות החוק, כל מקום המוגדר בתוספת לחוק נחשב כמקום ציבורי בו חל איסור עישון, גם אם המקום נמצא בבעלות פרטית. המקומות הרלוונטיים להסעות, כמפורט בתוספת לחוק, כוללים את האוטובוס בעת הימצאותו עם נוסעים ("אוטובוס" במשמעותו בתקנות התעבורה, התשכ"א – 1961). בהתאם לכך, חל איסור מוחלט על עישון ברכב ההסעה על ידי כל המשתתפים, לרבות נוסעים ו/או נהגים ו/או מלווים.
- 2.20. הקבלן והנהגים מטעמו מתחייבים לשתף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת או בקרה שתיערך מטעם המועצה ו/או מי מטעמה, ולהציג כל מסמך שיידרש, לרבות רישיון נהיגה בתוקף ורשימת תלמידים.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 2.21. הקבלן והנהגים מטעמו יסיעו אך ורק תלמידים ששמותיהם מופיעים ברשימת התלמידים שתועבר אליהם על ידי המנהל במועצה ו/או מי מטעמה.
- 2.22. הקבלן מתחייב לשבץ תלמיד חדש בהסעה בתוך 48 שעות ממועד קבלת בקשה לכך מאת המועצה ו/או מי מטעמה

**3. שינויים במסלולים**

- 3.1. המסלולים נקבעים מיישוב ליישוב (או ממספר ישובים) מנקודה לנקודה. לכל מסלול ייקבעו מספר העצירות הדרושות לאיסוף ולפיזור, כולל מספר מוסדות ללא הגבלה ובהתאם למחיר המוצע בהצעת המחיר ללא תוספת.
- 3.2. במקרה של שינוי במסלול, המועצה תודיע לקבלן על השינוי, לרבות מבחינת מרחק, וזאת לצורך התאמת התשלום בהתאם לאמור בסעיף 7 בחוזה משרד החינוך, **תוספת התשלום תינתן אך ורק עבור שינויי מרחק בלבד**. למען הסר ספק, סמכות קביעת המרחק המתוכנן לכל מסלול, וכן כל שינוי במרחקים והתוספת בגינם, הינה בלעדית למועצה. **נקודת איסוף/פיזור באותו ישוב מגורים/מוסד לא תחשב כנקודה נוספת ולא תינתן בכך כל תוספת תשלום מכל סוג בגין שינוי במסלול**.
- 3.3. במידה והקבלן מסרב לבצע מסלול בהתאם לדרישת המועצה ו/או אינו מספק את השירות לשביעות רצונה של המועצה ו/או בשל חוסר יכולת של הקבלן לבצע את דרישות המועצה, רשאית המועצה להעביר את ביצוע המסלול לקבלן חלופי, באופן מידי ו/או לקנוס את הקבלן בהתאם להוראות המכרז וההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה על פי דין או ההסכם.
- 3.4. המועצה רשאית לבצע בעצמה כל נסיעה שנמסרה לביצוע על ידי קבלן, בכל עת ובכל זמן תוך מתן הודעה לקבלן הרלוונטי ולקבלן לא יינתן תשלום בגין נסיעות שלא בוצעו על ידו בפועל.
- 3.5. המועצה רשאית לשלב בין מסלולים בהתאם לשיקול דעתה ותעשה זאת **רק במקרים חריגים**, שינוי זה יעשה בהתאם לכללים לתוספת להצעת המחיר, באם נוספו ערים שלא צוינו יתווסף המרחק ביחס להארכת המסלול.
- 3.6. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון את ההשלכות הנוגעות לביטולים ושינויים בהסעות העשויים להתרחש בשל מצב ביטחוני ו/או בריאותי. יובהר כי ביטול הסעות יופעל בהתאם לנהלים והזמנים שהוגדרו במכרז ובנספחיו והתשלום יהיה בהתאם.
- 3.7. הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שלמועצה יש זכות לשלב מסלול בין ישובים שונים בנקודות המוצא ובנקודות היעד בנפרד.
- 3.8. ייתכנו שינויים בסוג הרכב הנדרש למסלול כגון בימי שישי ו/או בפיזור מפוצל ו/או בחופשות/חגים והתמורה לקבלן תחושב בהתאם.

**4. ביקורת ובקרה**

- 4.1. למועצה ו/או מי מטעמה, לרבות לעובדי חברת הבקרה ו/או לנציגי המסגרות או כל מי שיבוא מטעמם, ניתנת הזכות לקיים בקרה ברכב המסיע את התלמידים וכן לפקח על ביצוע כל הוראות ההסכם וזאת אף ללא מתן הודעה מוקדמת והספק יהיה מחויב בשיתוף פעולה מלא כולל מסירת נתונים בהתאם לנדרש.
- 4.2. המועצה תבצע מעת לעת בקרה לצורך פיקוח על ביצוע הוראות הסכם זה ובין היתר, ביקורת על עמידה במסלולי ההסעה ורמת השירות באופן גלוי ו/או סמוי.
- 4.3. המפקח על ההסעות של המועצה, המנהל או כל נציג המועצה אחר, לרבות עובד חברת בקרה שעמה תתקשר המועצה, רשאי לערוך בדיקות פתע על מנת לבדוק את עמידת הקבלן בתנאי הסכם זה, החוק וכל דרישה מחייבת אחרת, לרבות תקינות הרכב, בכל מועד ובכל זמן הנראה לו. במשך תקופת ההסכם, על הקבלן לאפשר למפקח לבצע את הבדיקות וכן למלא אחרי ההוראות וההערות של המפקח על ההסעות **ועליו לתקן כל תקלה תוך 24 שעות מרגע הודעה בדבר הצורך בתיקון**.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

4.4. בהתאם לשיקול דעתו, רשאי המפקח על ההסעות לדרוש מהקבלן להחליף מיד את הרכב, אם אינו עומד בדרישות ההסכם.

4.5. הקבלן מתחייב לאפשר למלווים ו/או בקרים ואו כל גורם אחר מטעם המועצה לבצע את עבודתם כנדרש ולשתף איתם פעולה בהתאם לדרישת המועצה.

**5. כללים נוספים ורמת שרות**

5.1. **טרם תחילת ההתקשרות, הקבלן יעביר למועצה ו/או לחברה המנהלת רשימת אנשי קשר המופקדים על תפעול ההסעות בזמן אמת, המספקים מענה טלפוני מיידי בכל שעות פעילות ההסעות.**

5.2. בהסעת הפיזור, על הספק להתייבב עם כל הרכבים **במדויק** בשעה שתוגדר, לרבות 10 דקות לפני שעת סיום הלימודים או בזמן אחר שייקבע לעליית התלמידים לרכב.

5.3. שעות ביצוע הסעות הפיזור ייקבעו בהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה ולשעות פעילות המוסדות, לרבות הסעות בשעות אחר הצהריים והערב (15:00-18:00) ועד הורדת המוסעים בפועל בכתובות. לקבלן אין עילה לדרוש תשלום נוסף בגין שעות אלו.

5.4. בכל מסלול ייתכן שילוב לקויות שונות ו/או מוסדות שונים ושעות פיזור שונות בהתאם לקביעת המועצה.

5.5. כמות הילדים, המוסדות, השעות והמסלולים המפורטים **בנספח א'3** מבוססים על נתוני שנת הלימודים הקודמת ואינם מחייבים את המועצה.

5.6. המועצה רשאית להזמין הסעות לימים מסוימים, לחלק מימי השבוע או באופן קבוע/זמני. התשלום יהיה בהתאם להצעת המחיר עבור ביצוע בפועל ובהתאם להזמנה.

5.7. המוסדות המפורטים בנספח א'3 הם המוסדות הידועים בעת פרסום המכרז. המועצה רשאית להוסיף או לגרוע מוסדות בהתאם לשיקול דעתה, והוספת מוסדות באותה העיר לא תזכה לקבלן בתשלום נוסף.

5.8. ברכבי מעלון יש לעגן את המעלון לרצפת הרכב בארבע נקודות עיגון, להבטיח חגורה צולבת לאבטוח המעלון והמוסע, ולשמור על גישה למלווה במקרה של מוסע רפואי.

5.9. **על כל רכבי הקבלן להיות מצוידים במערכת למניעת שכחת ילדים.**

5.10. כלי הרכב של הקבלן חייבים לכלול (בהתאם לתקנה 364'ו תקנות התעבורה) מערכת טכנולוגית העומדת בתקן ישראלי 5905, אשר ניתנת לרכישה במכון התקנים הישראלי (מת"י). מערכת זו הינה מערכת טכנולוגית המתריעה על סטיית הרכב מנתיב הנסיעה או על המצאות כלי רכב או הולך רגל לפני חזית הרכב או בצידי הרכב.

5.11. **על הקבלן למסור להורים עדכון על שעת האיסוף, יום לפני תחילת הפעלת המסלול ו/או עדכוננו, אופן העברת ההודעה להורים יקבע ע"י המועצה ו/או מי מטעמה ורק לאחר הנחייה מפורשת בכתב מהמועצה ו/או מי מטעמה.**

5.12. במסלולים בהם הקצתה המועצה מלווה, חל איסור מוחלט על ביצוע הסעה ללא מלווה. במקרה כזה, נסיעה ללא מלווה תיחשב כנסיעה שלא בוצעה כלל.

5.13. על הקבלן לתאם את נקודת המפגש לאיסוף המלווה. בסיום ביצוע המסלול על הקבלן להוריד את המלווה בנקודה מוסכמת. הורדת המלווה תיעשה במקום שבו תחבורה ציבורית פעילה לפי צורכי המלווה. במקרה של אי הסכמות בנושא, המועצה ו/או מי מטעמה תקבע את נקודת הורדת המלווה וזאת ללא תמורה נוספת לקבלן.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 5.14. השעיית תלמיד מהסעה עקב התנהגות שלילית במהלך ההסעה תבוצע אך ורק בהתאם להחלטת המועצה. במקרים של התנהגות בלתי הולמת של תלמיד במהלך ההסעה, על הקבלן להודיע באופן מיידי למועצה ו/או למי מטעמה.
- 5.15. הורדת התלמידים והעלאתם מהמוסדות תתבצע בנקודת עצירה הסמוכה למוסד הלימודים ושאינה מסכנת את הילדים או יכולה להוות סיכון, המועצה תקבע את נקודת העצירה בעת בצורך.
- 5.16. כל בקשה לשינוי שעות ההסעה ממוסדות הלימוד ו/או מההורים, חייבת לעבור דרך המועצה ולקבל אישור בכתב ממנה.
- 5.17. תלמידי החינוך הרגיל המוסעים במערך ההסעות של המועצה יאספו בבוקר ויפוזרו בצהריים **בנקודות שיקבעו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה.**
- 5.18. המועצה ו/או מי מטעמה רשאית להוסיף ו/או לגרוע תלמידים ו/או מוסדות לימוד בכל אחד מבין המסלולים לפי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן תשולם התמורה בהתאם ל**שינוי ברכבים** ככל שיהיה ובהתאם לתעריף הזכייה במכרז.
- 5.19. חל איסור מוחלט להסיע תלמידים באמצעות קבלני משנה שלא קיבלו מראש את אישור המועצה.
- 5.20. המציע מצהיר כי ידוע לו שבמוסדות מסוימים המשויכים למסלול מסוים כמפורט בטופס הצעות המחיר ייתכן כי יוסעו יחד ילדים בעלי לקויות שונות ושם המסלול לא בא להגביל את המועצה ביכולת לשלב תלמידים מחינוך רגיל ומהחינוך המיוחד לפי ראות עיניה.
- 5.21. המציע מצהיר כי ידוע לו שבמוסדות מסוימים לומדים תלמידים בעלי לקויות שונות המסיימים בשעות שונות.
- 5.22. המציע מצהיר כי ידוע לו כי ייתכן ובמקרים מסוימים שעות הפעילות של מוסדות החינוך עלולות להשתנות.
- 5.23. הקבלן מבצע את ההסעות בכל חלקי העיר כפי שייקבע למסלול המסוים.
- 5.24. על הנהג לדאוג כי דלתות הרכב יהיו נעולות במהלך הנסיעה ועליו לוודא זאת בתחילת כל נסיעה.
- 5.25. במקרה של הסעת פעוט בכיסא קדמי, הקבלן והנהגים מטעמו יוודאו נטרול כרית האוויר.
- 5.26. על הנהג לוודא שהסעת הנוסעים תתבצע בהתאם לכל החוקים והתקנות הקבועים בחוק.
- 5.27. הקבלן נדרש לספק בזמן אמת לפי בקשת המועצה ו/או מתאמה את המספר לוחית זיהוי של הרכב המבצע את הנסיעה בפועל.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח א'1**

**הוראות להגשת הצעת מחיר:**

1. טופס הצעת מחיר (נספח א'2) כולל חלוקה ל-7 סוגי שירות:
  - פרק 1 - חינוך מיוחד בתוך ומחוץ לעיר
  - פרק 2 - חינוך רגיל
  - פרק 3 - חינוך רגיל מחוננים
  - פרק 4 - רווחה בתוך ומחוץ לעיר
  - פרק 5 - מעלונים
  - פרק 6 - הסעות מזדמנות
  - פרק 7 - נסיעות לאזרח ותיק
2. יש להגיש את טופס הצעת מחיר **בכתב יד ברור ובעט** ע"ג טופס הצעת המחיר שבנספח א'2 במועד ההגשה כחלק ממסמכי ההגשה במקור והעתק.
3. הצעת המחירים תוגש בהליך ישראלי חוקי בלבד ("שקל חדש") בשני עותקים, את ההצעה יש למלא בטופס הצעת מחיר בש"ח עד נקודה עשרונית **אחת** לאחר הנקודה וללא מע"מ.
4. המחירים כוללים את כל ההוצאות ועלויות המציע, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי ההסעה לרבות כביש אגרה, שירותי איכון, שידורים בזמן אמת למועצה ו/או מי מטעמה חיבור מערכת הקבלן למערכת המועצה ו/או מי מטעמה ככל שנדרש, כמות הרכבים תוזמן ותשולם לפי הצורך והביצוע בפועל, הצעת המחירים הינה הסעה מעיר לעיר ללא הגבלת מס' תחנות וככל שיתווספו או יסרו הסעות ו/או מוסדות מסוימים המחיר יהיה בהתאם להצעת מחיר שניתנה לרכב הנדרש לאותה העיר, המשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע ע"פ הצעתו ובכפוף לאמור לעיל.
5. הכמויות המפורטות בטופס הצעת מחיר הינן על בסיס שנת לימודים תשפ"ו וכללות את סך המסלולים ביום באיסוף ובפיזור יחד, הכמויות המפורטות בטופס הצעת המחיר הינו בגדר הערכה ולמידע כללי בלבד ואינו מחייב את המועצה להזמנת מסלולים בהתאם, הזמנות עבודה יופקו לקבלן בהתאם לצורכי המועצה בפועל.
6. מסלול הוא אוסף של נסיעות/רכבים שלגביהם יבוצע שקלול הזכייה עבור המציע שהגיש את ההצעות הטובות ביותר ביחס לכלל הנסיעות/רכבים שבמסלול, יובהר כי מסלול יכול להיות מורכב מנסיעה/רכב אחד.
7. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי המועצה אינה מתחייבת לבצע את כל ההסעות בכל המסלולים המפורטים בנספח א'2, וכי ההחלטה בעניין מסורה לשיקול דעתה הבלעדי.
8. ניתן לתת הצעה לפרק אחד או יותר, בכל מסלול יש לתת הצעה לכל הנסיעות ולכלל הרכבים במסלול, במידה ויוגש הצעה רק על חלק מהנסיעות ו/או הרכבים באותו המסלול, ההצעה לכל המסלול תפסל.
9. אין להציע מחיר גבוה מהמחיר המקסימלי, מציע אשר הגיש הצעת מחיר החורגת מהמחיר המקסימלי הקובע עבור נסיעה/רכב, ועדת המכרזים תהא ראשית לפסול את הצעתו כולה למסלול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

10. מספר המוסעים לכל סוג רכב מציין את מספר הנוסעים לא כולל נהג.
11. הסעות יבוצעו בהתאם למפרט השירותים, חוזה ונספחי החוזה.
12. **המחיר המוצע הינו לכיוון אחד, המחיר לשני הכיוונים יהיה המחיר לכיוון אחד מוכפל ב-2.**
13. המחיר המוצע, הינו מחיר סופי מכל סוגי המסגרות ובכל שעות הפעילות של המסגרות וכולל את איסוף המלווה והחזרתו בכל נסיעה ונסיעה.
14. ככלל, ביחס לכל מסלול יבחר המציע שהציע את ההצעה הכשרה בעלת הניקוד הגבוה ביותר ועמד בכל התנאים הנדרשים במכרז.
15. השעות שהוגדרו בטופס ניתנות לשינוי בהתאם להוראות הרשות ו/או מי מטעמה.
16. ככלל, מסלולים יתוכננו עד כ- 60 דקות נסיעה בתוך העיר, מלבד ישובים מרוחקים ו/או אם הורתה המועצה אחרת בהם.
17. המחיר בהצעה יכול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי ההסעה, והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
18. אין בהוראות הצעת המחיר בכדי לגרוע מהוראות המפרט בנספח א' ותוספת ושינויים להוראות חוזה משרד החינוך בנספח ט'.
19. ההצעה לא תהיה מותנית בזכיה במספר מסלולים או במספר מסלולים מינימלי ובהגשת ההצעה מצהיר המשתתף ומתחייב כי יבצע בהתאם להוראות המכרז על נספחיו, כל מסלול לגביו יוחלט כי הצעתו הינה ההצעה הזוכה.
20. המועצה רשאית לבצע בעצמה כל נסיעה שנמסרה לביצוע על ידי קבלן, בכל עת ובכל זמן תוך מתן הודעה של 24 שעות מראש לקבלן הרלוונטי ולקבלן לא יינתן תשלום בגין נסיעות שלא בוצעו על ידו בפועל. תינתן עדיפות לחברת הסעה אחת במוסד חינוכי אחד, או באזור אחד ובהתאם לשיקול דעתה של המועצה.
21. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל המועצה על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח -1987 לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז) – כללי הגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטיים טרם ביצוע הגרלה או לחילופין תפנה המועצה אל בעלי ההצעות הזהות על מנת שישפרו את הצעתן כך שנותן ההצעה הטובה יותר יזכה במסלול.
22. ייתכנו שינויים בסוג הרכב הנדרש למסלול כגון בימי שישי ו/או בפיזור מפוצל והתמורה לקבלן תחושב בהתאם.
23. סוג הרכב באיסוף ו/או בפיזור יוגדר בהתאם לדרישת וצרכי המועצה ו/או מטעמה בלבד
24. טעויות חישוב ו/או טעויות בהצעת המחיר – ועדת המכרזים ראשית לתקן טעויות בהצעת מחיר המציע אשר נובעות מהיסח הדעת, וניתן להשלימן באופן ברור. תנתן הודעה למציע בדבר תיקון הטעות.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים /או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

נספח א'2 - הצעת המחיר פרקים 1-4									
דגשים למציעים:									
1. במסלול 26-001 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לחלק את הזכיה במסלול זה לעד 4 מציעים, בהתאם ליכולת הקבלן ע"פ אסמכתאות שיוצגו לועדה המקצועית.									
2. במסלולים בהם צוין סוג רכב אצ"ר 14-16 על הזכה להעמיד רכבי 14 מקומות כבירות המחול לביצוע ההסעה והמחירים הינם בהתאם לדרישה זו. ככל שביצוע המסלול כפי שתוכנן ע"י הרשות ולא מי מטעמה יאפשר את ביצוע ברכב מסוג אצ"ר 10 יהיה ניתן להעמיד אצ"ר 10 מקומות. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לעדכן את המסלול ולא לדרוש העמדת אצ"ר 14 בהתאם להחלטתה.									
3. כתב כמות צפי על בסיס שנת לימודים תשפ"ו כמות מוערכת בלבד.									
4. אסוף/פיזור מ/לכתובת מגורים ברחבי העיר פרדס חנה									
מ.ס	פרק	יישובי מוסד	מס' מסלול	סוג רכב	צפי מס' נסיעות (הלוך/חזור) בינם	צפי נסיעות כמות איוסף ביום	צפי נסיעות כמות נסיעות פיצור ביום	מחיר מקסימום לכיוון	הצעת מחיר לכיוון
1	חינוך מיוחד בתוך העיר	פרדס חנה - כרכור	26-001	מונית	10	5	5	85 ₪	85
2				אצ"ר 10-14	22	11	11	124 ₪	124
4				אצ"ר 16-20	24	11	11	150 ₪	150
7	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	זכרון יעקב	26-002	מונית	2	1	1	116 ₪	116
8				אצ"ר 10-14	4	2	2	180 ₪	180
10				אצ"ר 16-20	8	4	4	210 ₪	210
13	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	חדרה+אולגה+חפצי בה	26-003	מונית	2	1	1	140 ₪	140
14				אצ"ר 10-14	6	3	3	180 ₪	180
16				אצ"ר 16-20	12	6	6	230 ₪	230
19	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	חריש+ברקאי	26-004	מונית	2	1	1	130 ₪	130
20				אצ"ר 10-14	8	4	4	180 ₪	180
22				אצ"ר 16-20	12	6	6	220 ₪	220
25	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	אור עקיבא+קיסריה	26-005	מונית	2	1	1	120 ₪	120
26				אצ"ר 10-14	6	3	3	180 ₪	180
28				אצ"ר 16-20	6	3	3	217 ₪	217
31	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	בני ברק	26-006	מונית	2	1	1	325 ₪	325
32				אצ"ר 10-14	2	1	1	440 ₪	440
33	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	גן יאשיה	26-007	מונית	2	1	1	137 ₪	137
34				אצ"ר 10-14	2	1	1	190 ₪	190
35				אצ"ר 16-20	2	1	1	234 ₪	234
36	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	חיפה	26-008	מונית	4	2	2	255 ₪	255
37				אצ"ר 10-14	4	2	2	300 ₪	300
39				אצ"ר 16-20	2	1	1	330 ₪	330
42	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	נתניה	26-009	מונית	8	4	4	217 ₪	217
43				אצ"ר 10-14	4	2	2	264 ₪	264
44				אצ"ר 16-20	2	1	1	290 ₪	290
45	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	משמר השרון	26-010	מונית	2	1	1	208 ₪	208
46				אצ"ר 10-14	2	1	1	263 ₪	263
47	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	אליכין+חרב לאת	26-011	מונית	2	1	1	170 ₪	170
48				אצ"ר 10-14	4	2	2	190 ₪	190
50				אצ"ר 16-20	2	1	1	210 ₪	210
53	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	חוף הכרמל+מעגן מיכאל	26-012	מונית	4	2	2	150 ₪	150
54				אצ"ר 10-14	4	2	2	190 ₪	190
56				אצ"ר 16-20	4	2	2	210 ₪	210
59	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	באקה ג'ת	26-013	מונית	2	1	1	200 ₪	200
61				מונית	2	1	1	150 ₪	150
62				אצ"ר 10-14	2	1	1	190 ₪	190
63	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	גבעת ניל+אלונה	26-014	אצ"ר 16-20	2	1	1	210 ₪	210
66				מונית	2	1	1	253 ₪	253
67	חינוך מיוחד מחוץ לעיר	כפר חסידים+רכסים	26-015	אצ"ר 10-14	2	1	1	305 ₪	305
68				אצ"ר 16-20	2	1	1	350 ₪	350
96				מונית	2	1	1	100 ₪	100
			26-016	אצ"ר 10-14	2	1	1	180 ₪	180

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור | חתימה + חותמת המשתתף:

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים /או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

מ.ס	פרק	יישובי מוסד	מס' מסלול	סוג רכב	צפי נסיעות (הולך/חזור) ביום	צפי נסיעות ביום	צפי נסיעות ביום	מחיר מקסימום לכיוון	הצעת מחיר לכיוון
97	חינוך מיוחד ממוקד לעיר	גן שמואל	26-016	אצ"ז 16-20	2	1	1	230 ₪	230 ₪
				אוסטובוס 55	0			320 ₪	
71		מענית + עין שמר	26-017	מונית	2	1	1	120 ₪	120 ₪
72				אצ"ז 10-14	2	1	1	160 ₪	160 ₪
73				אצ"ז 16-20	2	1	1	200 ₪	200 ₪
74				מונית	2	1	1	255 ₪	255 ₪
75		כפר המכבי	26-018	אצ"ז 10-14	2	1	1	300 ₪	300 ₪
76				אצ"ז 16-20	2	1	1	330 ₪	330 ₪
77				מונית	2	1	1	162 ₪	162 ₪
78		בנימינה גבעת עדה	26-019	אצ"ז 10-14	2	1	1	195 ₪	195 ₪
79	אצ"ז 16-20			2	1	1	230 ₪	230 ₪	
82	פרדס חנה - כרכור			26-101	אצ"ז 16-20	4	2	2	150 ₪
83		אוסטובוס 55	18		9	9	180 ₪	180 ₪	
84	אליכין+חרב לאת	26-102	אצ"ז 10-14	2	1	1	190 ₪	190 ₪	
85			אצ"ז 16-20	2	1	1	210 ₪	210 ₪	
87	אור עקיבא+קיסריה	26-103	אצ"ז 10-14	2	1	1	180 ₪	180 ₪	
88			אצ"ז 16-20	2	1	1	217 ₪	217 ₪	
89			אוסטובוס 55	4	2	2	345 ₪	345 ₪	
90	חדרה	26-104	אצ"ז 10-14	2	1	1	180 ₪	180 ₪	
91			אצ"ז 16-20	2	1	1	230 ₪	230 ₪	
92			אוסטובוס 55	2	1	1	330 ₪	330 ₪	
93	חריש+ברקאי	26-105	אצ"ז 10-14	2	1	1	180 ₪	180 ₪	
94			אצ"ז 16-20	2	1	1	220 ₪	220 ₪	
95			אוסטובוס 55	2	1	1	345 ₪	345 ₪	
96	גן שמואל	26-106	אצ"ז 10-14	2	1	1	180 ₪	180 ₪	
97			אצ"ז 16-20	2	1	1	230 ₪	230 ₪	
98			אוסטובוס 55	2	1	1	320 ₪	320 ₪	
99	זכרון יעקב	26-107	אצ"ז 10-14	2	1	1	180 ₪	180 ₪	
100			אצ"ז 16-20	4	2	2	210 ₪	210 ₪	
102	חינוך רגיל מחוננים	עין שמר חממה	26-108	אצ"ז 16-20	2	1	1	200 ₪	200 ₪
				אוסטובוס 55	2	1	1	243 ₪	243 ₪
103		אולנה טכנודע	26-109	אוסטובוס 55	2	1	1	243 ₪	243 ₪
104				ימאות קיסריה	4	2	2	220 ₪	220 ₪
105		ימאות - מועגן מיכאל	26-111	אוסטובוס 55	2	1	1	350 ₪	350 ₪
				אוסטובוס 60	2	1	1	350 ₪	350 ₪
106	רווחה מחוץ לעיר	חריש	26-201	מונית	2	1	1	130.00 ₪	130.00 ₪
107				אצ"ז 10-14	2	1	1	180.00 ₪	180.00 ₪
108		מגל	26-202	מונית	2	1	1	105.00 ₪	105.00 ₪
109				אצ"ז 10-14	2	1	1	137.00 ₪	137.00 ₪
110		עפולה	26-203	מונית	2	1	1	210.00 ₪	210.00 ₪
111		מענית	26-204	מונית	2	1	1	120.00 ₪	120.00 ₪
112		מענית + עין שמר	26-205	מונית	2	1	1	140.00 ₪	140.00 ₪
113		חדרה	26-206	מונית	2	1	1	140.00 ₪	140.00 ₪
114				אצ"ז 10-14	2	1	1	180.00 ₪	180.00 ₪
117		בנימינה	26-207	מונית	2	1	1	150.00 ₪	150.00 ₪
119		מנידו	26-208	מונית	2	1	1	150.00 ₪	150.00 ₪
120				אצ"ז 10-14	2	1	1	180.00 ₪	180.00 ₪
121	גבעת עדה	26-209	מונית	2	1	1	162.00 ₪	162.00 ₪	
122			אצ"ז 10-14	2	1	1	195.00 ₪	195.00 ₪	

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור | חתימה + חותמת המשתתף:

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

מ.ס.	פרק	יישובי מוסד	מס' מסלול	סוג רכב	צפי מס' נסיעות (הלך/חזור) ביום	צפי כמות נסיעות איסוף ביום	צפי כמות נסיעות פיזור ביום	מחיר מקסימום לכיוון	הצעת מחיר לכיוון
123	רווחה מחוץ לעיר	קיסריה	26-210	מונית	2	1	1	120.00	נח
124		גן שמואל	26-211	מונית	2	1	1	100.00	נח
125	רווחה בתוך העיר	פרדס חנה - כרכור	26-212	אצ"ז 10-14	2	1	1	65.00	נח
126					4	2	2	124.00	נח
128					12	6	6	150.00	נח

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים /או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

נספח א'2 - הצעת המחיר פרק 5								
פרק	יישובי מוסד	מס' מסלול	סוג רכב	צפי מס' נסיעות (הלוך/חזור) ביום	צפי כמות נסיעות איסוף ביום	צפי כמות נסיעות פיזור ביום	מחיר מקסימום לכיוון	הצעת מחיר לכיוון
י.ל.ל. סניף	פרדס חנה - כרכור	26-301	מעלון	8	4	4	220 ₪	220 ₪
			מונילון	4	2	2	169 ₪	169 ₪
	זכרון יעקב	26-302	מעלון	2	1	1	390 ₪	390 ₪
			מונילון	2	1	1	230 ₪	230 ₪
	חדרה+חפצי בה + אולגה	26-303	מעלון	2	1	1	390 ₪	390 ₪
			מונילון	2	1	1	230 ₪	230 ₪
	חריש+ברקאי	26-304	מעלון	2	1	1	367 ₪	367 ₪
			מונילון	2	1	1	230 ₪	230 ₪
	אור עקיבא+קיסריה	26-305	מעלון	2	1	1	390 ₪	390 ₪
			מונילון	2	1	1	230 ₪	230 ₪
	חיפה	26-306	מעלון	4	2	2	420 ₪	420 ₪
			מונילון	4	2	2	235 ₪	235 ₪
	אליכין+חרב לאת	26-307	מעלון	4	2	2	380 ₪	380 ₪
			מונילון	2	1	1	220 ₪	220 ₪
	חוף הכרמל+מעגן מיכאל	26-308	מעלון	2	1	1	380 ₪	380 ₪
			מונילון	2	1	1	220 ₪	220 ₪
	גבעת נילי+אלונה	26-309	מעלון	1	1	1	390 ₪	390 ₪
			מונילון	1	0	0	230 ₪	230 ₪
	כפר חסידים+רכסים	26-310	מעלון	2	1	1	390 ₪	390 ₪
			מונילון	2	1	1	230 ₪	230 ₪
גן שמואל	26-311	מעלון	0	1	1	220 ₪	220 ₪	
		מונילון	0	1	1	169 ₪	169 ₪	
בינימינה גבעת עדה	26-312	מעלון	2	1	1	270 ₪	270 ₪	
		מונילון	2	1	1	210 ₪	210 ₪	

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

נספח א'2 - הצעת המחיר						
פרק 6						
<b>דגשים למציעים:</b>						
1. כלי הרכב המיועדים לביצוע הסעות מסוג זה, יהיו מצוידים במערכת שמע ובמיקרופון תקינים, איכותיים ובעלי עוצמת שמע מספקת, באופן שיאפשר שמיעה ברורה לכלל הנוסעים. דרישה זו הינה בעלת חשיבות מיוחדת נוכח מאפייני אוכלוסיית היעד, הכוללת בין היתר אזרחים ותיקים.						
2. כלי הרכב המיועדים לטיולים יצוידו במערכת פניאומטית המאפשרת הנמכת צד האוטובוס לכיוון המדרכה בעת העלאת והורדת נוסעים. בנוסף, יותקנו ויתוחזקו מאחזי יד תקינים, יציבים ובטיחותיים באזורי העלייה והירידה.						
3. מושבי כלי הרכב יהיו מצוידים בחגורות בטיחות תקינות, שלמות ונוחות לשימוש, בהתאם להוראות הדין ולתקני הבטיחות המחייבים.						
4. הנהגים ידרשו לגלות אדיבות, סבלנות, יחס מכבד ותודעת שירות גבוהה כלפי הנוסעים. הנהגים יכירו בכך שקצב העלייה והירידה מהאוטובוס עשוי להיות איטי יותר, ויפעלו בהתאם תוך מתן סיוע ככל שנדרש ובכפוף להוראות הבטיחות.						
5. הרשות תהא רשאית לבטל או לדחות הסעה, כולה או חלקה, בהתראה של עד 24 שעות מראש, בין היתר בשל תנאי מזג אוויר, הנחיות גורמי הביטחון או הבטיחות, קבלת אישורים ממוקד טבע, או כל נסיבה אחרת המהווה כוח עליון או שאינה בשליטתה.						
6. במקרים של ביטול או דחיית טיול כאמור לעיל, לא יחולו על הרשות קנסות, דמי ביטול או חיובים כספיים אחרים. ככל שהדבר יתאפשר ובהתאם לצורכי הרשות, יפעלו הצדדים בתום לב לתיאום מועד חלופי לביצוע ההסעה.						
פרק	ישוב	מס' מסלול	סוג רכב	מחיר מקסימום לנסיעה	הצעת מחיר לנסיעה	
מזדמנות	ראשון לציון	26-401	מיניבוס 20	1,134 ₪		הלך חזור
			אוטובוס 55	1,890 ₪		
			אוטובוס 60	2,174 ₪		
מזדמנות	טבריה	26-402	מיניבוס 20	1,254 ₪		
			אוטובוס 55	2,090 ₪		
			אוטובוס 60	2,404 ₪		
מזדמנות	תל אביב	26-403	מיניבוס 20	1,020 ₪		
			אוטובוס 55	1,700 ₪		
			אוטובוס 60	1,955 ₪		
מזדמנות	נתניה	26-404	מיניבוס 20	810 ₪		
			אוטובוס 55	1,350 ₪		
			אוטובוס 60	1,553 ₪		
מזדמנות	תל אביב	26-405	מיניבוס 20	1,020 ₪		
			אוטובוס 55	1,700 ₪		
			אוטובוס 60	1,955 ₪		
מזדמנות	מודיעין	26-406	מיניבוס 20	1,500 ₪		
			אוטובוס 55	2,500 ₪		
			אוטובוס 60	2,875 ₪		
מזדמנות	כפר בלום	26-407	מיניבוס 20	1,800 ₪		
			אוטובוס 55	3,000 ₪		
			אוטובוס 60	3,450 ₪		
מזדמנות	מטולה	26-408	מיניבוס 20	1,800 ₪		
			אוטובוס 55	3,000 ₪		
			אוטובוס 60	3,450 ₪		
מזדמנות	קיסריה	26-409	מיניבוס 20	450 ₪		
			אוטובוס 55	750 ₪		
			אוטובוס 60	863 ₪		
מזדמנות	כפר גלים	26-410	מיניבוס 20	1,016 ₪		
			אוטובוס 55	1,694 ₪		
			אוטובוס 60	1,948 ₪		
מזדמנות	ירושלים	26-411	מיניבוס 20	1,800 ₪		
			אוטובוס 55	3,000 ₪		
			אוטובוס 60	3,450 ₪		
מזדמנות	רמת הגולן	26-412	מיניבוס 20	1,800 ₪		אמור 12 שעות
			אוטובוס 55	3,000 ₪		
			אוטובוס 60	3,450 ₪		

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

פרק		ישוב	מס' מסלול	סוג רכב	מחיר מקסימום לנסיעה	הצעת מחיר לנסיעה
מזדמנות	צמוד 12 שעות	גליל תחתון	26-413	מיניבוס 20	1,254 ₪	
				אוטובוס 55	2,090 ₪	
				אוטובוס 60	2,404 ₪	
גליל מערבי		26-414	מיניבוס 20	1,254 ₪		
			אוטובוס 55	2,090 ₪		
			אוטובוס 60	2,404 ₪		
חיפה וכרמל		26-415	מיניבוס 20	1,016 ₪		
			אוטובוס 55	1,694 ₪		
			אוטובוס 60	1,948 ₪		
גוש דן	26-416	מיניבוס 20	1,020 ₪			
		אוטובוס 55	1,700 ₪			
		אוטובוס 60	1,955 ₪			
ירושלים	26-417	מיניבוס 20	1,800 ₪			
		אוטובוס 55	3,000 ₪			
		אוטובוס 60	3,450 ₪			
מרכז והשפלה	26-418	מיניבוס 20	1,134 ₪			
		אוטובוס 55	1,890 ₪			
		אוטובוס 60	2,174 ₪			
ב"ש מצפה רמון	26-419	מיניבוס 20	2,100 ₪			
		אוטובוס 55	3,500 ₪			
		אוטובוס 60	4,025 ₪			

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,**  
**הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

נספח א'2 - הצעת המחיר פרק 7											
דגשים למציעים:											
1. יוקצה נהג קבוע לכל סבב הסעות ולכל מסלול, וזאת לשם יצירת היכרות, רציפות שירות ותחושת ביטחון עבור האזרחים הוותיקים.											
2. כלי הרכב המופעלים במסגרת פרק זה יהיו מצוידים במדרגת כניסה נמוכה או במדרגה נשלפת תקינה, וכן במאחזי ידי יציבים, שלמים ובטיחותיים, המאפשרים עלייה וירידה נוחות ובטוחות לנוסעים.											
3. הנהגים יעניקו שירות אדיב, סבלני ומכבד, תוך התחשבות במאפייני אוכלוסיית האזרחים הוותיקים. בכלל זה, הנהג ימתין לנוסע עד להשלמת העלייה או הירידה בבטחה, ויסייע במידת הצורך בהעמסת והורדת אביזרי עזר אישיים כגון הליכון, מקל הליכה או ציוד דומה.											
4. שירותי ההסעה יונתנו במתכונת של איסוף ופיזור "מדלת לדלת", כך שהאיסוף וההורדה יתבצעו בסמיכות המרבית האפשרית למקום מגוריו של האזרח הוותיק, ובהתאם לתנאי הדרך, הוראות הבטיחות ואפשרויות הגישה לכלי הרכב.											
5. הזוכה יידרש לעמוד בשעות האיסוף והפיזור שנקבעו על ידי המועצה עבור כל מועדון או מרכז קהילתי, תוך הקפדה על דיוק, רציפות השירות ומזעור זמני ההמתנה של הנוסעים.											
6. המועצה תהיה רשאית לעדכן, מעת לעת, את מספר הנוסעים, סוג כלי הרכב הנדרש, שעות האיסוף והפיזור או מספר הנסיעות, בהתאם לצרכים התפעוליים ולשינויים בפעילות, וזאת ללא שינוי ביתר תנאי ההתקשרות ובהתאם להוראות המכרז וההסכם.											
מרכז קהילתי אור - מועדון אור - שעת איסוף 8:15 שעת פיזור 12:15 יום א'-2 מיניבוסים			מרכז קהילתי אור - מועדון בני העדה האתיופית - שעת איסוף 8:15, שעת פיזור 12:45 יום ג' - מיניבוס 1 יום ה' - מיניבוס 1			מועדון למרחב - שעת איסוף - 7:45, שעת פיזור - 12:45 א'-ה' - מיניבוס 1 יום א' אחה"צ - מיניבוס 1 - איסוף -			נוה פרדסים - יום ב' מיניבוס 1 - שעת איסוף - 9:45, שעת פיזור - 12:30 יום א' אחה"צ - מיניבוס 1 - איסוף - 15:15, פיזור - 18:00		
פרק	תאור השירות	מס' מסלול	מרכז קהילתי - מוסד	סוג רכב	צפי נסיעות איסוף ביום	צפי נסיעות פיזור ביום	צפי מס' (הלוך/ח) נסיעות (זור ביום)	כמות ימים בשבוע	כמות נסיעות שבועיות	מחיר מקסימום לכיוון	הצעת מחיר לכיוון
אזרח ותיק	מועדונות	26-501	מרכז קהילתי אור - מועדון אור	אצ"ר 10-14	2	2	4	3	12	124 ₪	124 ₪
				אצ"ר 16-20	4	4	8	3	24	150 ₪	150 ₪
			מרכז קהילתי אור - מועדון בני העדה האתיופית	אצ"ר 10-14	1	1	2	2	4	124 ₪	124 ₪
				אצ"ר 16-20	2	2	4	2	8	150 ₪	150 ₪
			מועדון למרחב	אצ"ר 10-14	1	1	2	5	10	124 ₪	124 ₪
				אצ"ר 16-20	2	2	4	5	20	150 ₪	150 ₪
			נוה פרדסים	אצ"ר 10-14	1	1	2	1	124 ₪	124 ₪	
				אצ"ר 16-20	2	2	4	1	150 ₪	150 ₪	

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח ג'1**

**הצהרת קצין בטיחות**

אני, החתום/ה מטה :

שם מלא \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, מספר כתב הסמכה \_\_\_\_\_ משמש כקצין הבטיחות בתעבורה בחברת \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") אשר מגישה הצעתה במכרז שמספרו 33/2026, עבור המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור למתן שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות חינוך רגיל ומיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות (להלן: "השירותים"), מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני משמש/ת כקצין/ית הבטיחות בתעבורה של הקבלן.
2. כל כלי הרכב המיועדים להסעת תלמידים עומדים בכל הדרישות המפורטות 1 ו-3 לתנאים הכלליים בגוף המכרז לעיל, וכי מותקנות בהם בפועל כל המערכות הטכנולוגיות הנדרשות, לרבות: מערכת למניעת שכחת ילדים, מערכות התרעה מתקדמות לסטייה מנתיב וזיהוי סכנות, מערכת לניטור נתוני נסיעה ("הקופסה הירוקה") וכן מערכת ניהול בטיחות בתעבורה בהתאם לתקנים הנדרשים.
3. כל הנהגים המועסקים מטעם הקבלן לצורך מתן השירותים מחזיקים ברישיון נהיגה תקף בהתאם לדרישות הדין.
4. הנהגים הינם בעלי אזרחות ישראלית.
5. הנהגים בעלי ניסיון של לפחות שנתיים בנהיגה בסוג הרכב בהם הם נוהגים.
6. הנהגים כשירים רפואית לנהיגה.
7. לנהגים קיים אישור על היעדר רישום עבירות מין, לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים.
8. על פי מיטב ידיעתי, לנהגים לא קיים רישום בגין עבירות אלימות, לפי חוק למניעת העסקת במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
9. לנהגים היתר להסעת קבוצות ילדים בהתאם לתקנה 84 לתקנות התעבורה.
10. הנהגים אינם מצויים בשלילת רישיון נהיגה.
11. בבדיקת גיליונות התעבורה, לא נמצאו אינדיקציות המעידות על קיומן של עבירות חמורות במהלך חמש (5) השנים האחרונות, לרבות עבירות של נהיגה תחת השפעת סמים ו/או אלכוהול, גרימת מוות ברשלנות, או עבירות חמורות אחרות העלולות לפסול את הנהגים מלשמש נהגים מטעם החברה.
12. מובהר בזאת כי גיליונות המידע שנבדקו כוללים נתונים בדבר מועדי ביצוע עבירות ומספר נקודות בלבד, ואינם מפרטים את סוגי העבירות. לפיכך, הצהרה זו ניתנת על בסיס המידע הקיים והגלוי כפי שנמסר לקצין הבטיחות, ובהיעדר מידע סותר ממקורות מוסמכים אחרים.
13. הנהגים נבדקו על ידי ונמצאו מתאימים בהתאם לדרישות חוקי הבטיחות והוראות משרד התחבורה והם כשירים לנהיגה מטעם הקבלן לצורך מתן השירותים עבור המועצה.
14. ידוע לי כי מסירת מידע חלקי או כוזב עשויה להביא לפסילת נהג או לביטול הזכייה ו/או ההתקשרות עם הקבלן.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_ חתימת קצין הבטיחות

\_\_\_\_\_ חתימת הקבלן

\_\_\_\_\_ תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח ד'**

**אישר קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור:				אישור קיום ביטוחים			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש הראשי	האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם	שם תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל ו/או מדינת ישראל- משרד החינוך.	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ת.ז.ח.פ.							
מען							
<b>כיסויים</b>							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					מטבע	לתקופה	למקרה
אחריות כלפי שלישי צד					₪	2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	20,000,000
<p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>							
<b>072 הסעת נוסעים</b>							
<b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
<b>חתימת האישור</b>							
<b>המבטח:</b>							

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור | חתימה + חותמת המשתתף:

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

נספח ה'

נוסח ערבות ביצוע  
(להגשה לאחר זכייה)

לכבוד

המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור (להלן: "המועצה")

הנדון: ערבות בנקאית לחוזה

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים"), אנו  
ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים  
חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן:  
"הפרשי הצמדה"), שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם למתן שירותי הסעות תלמידים  
למוסדות חינוך מיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות עבור המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב  
שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת  
המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם  
על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה,  
תביעה משפטית נגד המבקשים, ולדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

במכתבנו זה:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר  
כללי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד  
החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש יולי 2026 הידוע ביום 15.08.2026 (להלן:  
"המדד היסודי"), יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין  
כדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה שתמסר לנו אחרי המועד הנ"ל  
לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

נספח ט'1

**תוספת ושינויים להוראות חוזה משרד החינוך**

**1. כללי**

- 1.1 נספח זה הוא נספח נלווה לחוזה האחיד של משרד החינוך להסעות תלמידים לשנת הלימודים תשפ"ז (להלן: "חוזה משרד החינוך") ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שבין הרשות למציע.
- 1.2 כל האמור בנספח זה הוא בנוסף למפורט בחוזה משרד החינוך והמושגים המוגדרים בנספח זה הם בהתאם לאמור בחוזה משרד החינוך.
- 1.3 כל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז לרבות חוזה משרד החינוך מהווים את ההתחייבות החוזית וכחלק מחוזה ההתקשרות בין הקבלן לרשות.
- 1.4 הקבלן ימסור לרשות במסגרת חתימת הסכם זה ולא יאוחר מחודש אוגוסט בהתייחס לכל שנת לימודים את המסמכים הבאים:

**1.4.1 לגבי כל כלי רכב שיופעל עבור הרשות את המסמכים הבאים:**

- רשיון רכב
- פוליסת ביטוח רכב
- רשיון הפעלה

**כל האישורים יהיו מעודכנים לשנת הלימודים הרלבנטית.**

**1.4.2 לגבי הנהגים אשר יופעלו עבור הרשות:**

- רשימה המפרטת את שם ופרטי הנהג המיועד לבצע את ההסעות עבור כל מסלול אליו נבחר הקבלן על הסעת כל מסלול
- צילום תעודת זהות
- העתק רשיון נהיגה
- אישור ממשטרת ישראל בדבר היעדר רישום עבירות מין בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001 והתקנות שחוקקו לפיו.
- אישור ממשטרת ישראל או תצהיר חתום על ידי כל נהג, בדבר היעדר רישום עבירות אלימות בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה במוסדות מסויימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- תצהיר לעניין גיליון עבירות תנועה של הנהגים שפרטיהם נמסרו.

**במידה ויחולו תקנות חדשות או כל הוראות אחרות של גורם מנחה או מממן כדוגמת משרד החינוך, תקנות אלו יחולו על הקבלנים הזוכים ללא כל תוספת תשלום, למעט במקרים בהם אושרה בגינם תוספת תשלום.**

- 1.5 הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם כל ביקורת שתערך בהתייחס לשירותים ע"י מי מטעם הרשות ו/או כל גורם מוסמך אחר.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**2. הצהרות והתחייבויות הקבלן**

- 2.1 הקבלן יעסיק נהגים קבועים שלא יוחלפו במהלך שנת הלימודים.  
במידה ונהג מסוים יוחלף באחר, מתחייב הקבלן לספק את כל המידע, האישורים והתצהירים ביחס אליו כנדרש לעיל והרשות תהיה רשאית לאשר/לא לאשרו ובהתאם על הקבלן יהיה להחליף את הנהג לנהג אחר לשביעות רצונה של הרשות. כמו כן, ככל והרשות תביע חוסר שביעות רצון ו/או תתריע על אי עמידה בדרישות ההסכם היא תהא רשאית לדרוש החלפת הנהג בנהג אחר והקבלן יחליפו בתוך 5 ימי עבודה, לכל המאוחר, או במקרים חריגים- לאלתר.
- 2.2 הקבלן מתחייב להעביר לפי דרישת הרשות את רשימת הנהגים תוך 48 שעות מבקשת הרשות.
- 2.3 הקבלן מתחייב כי ישתף פעולה באופן מלא וינחה את נהגיו ונותני שרות מטעמו לשתף פעולה באופן מלא עם בקרות ו/או פיקוח שיבוצעו ע"י הרשות או מטעמה.
- 2.4 הקבלן מצהיר ומתחייב כי ככל והרשות תהיה מעוניינת בכך, הקבלן יחליף את קצין הבטיחות תוך לא יותר מ 10 ימי עבודה וימסור את פרטיו של קצין הבטיחות החדש לאישור הרשות.
- 2.5 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הקבלן לא יבצע הסעות באמצעות כלי רכב שלא עבר בדיקה ו/או נפסל ע"י קצין הבטיחות.
- 2.6 לכל קבלן תימסר רשימת המסלולים לביצוע ושעות האיסוף ו/או הפיזור בהתאם לזכייתו במכרז.
- 2.7 בחינוך המיוחד, לכל מסלול תצורף בתחילת השנה רשימה שמית של התלמידים המוסעים ורק לגביהם ינתן אישור הסעה. על הקבלן ליצור קשר עם ההורים ולעדכן אותם בפרטים הרלוונטיים לצורך איסוף ופיזור התלמידים.
- 2.8 השירותים ינתנו באמצעות הרכבים המפורטים בנספח י' לחוזה.
- 2.9 במקרה שבו, מכל סיבה שהיא התלויה בקבלן, מוסע לא נאסף מביתו או מהמסגרת, הקבלן יהיה אחראי להביאו למסגרת המתאימה בשעות הבוקר או לביתו של המוסע בסיום יום הלימודים, לפי העניין. מובהר כי האמור יבוצע באופן מיידי, במימונו ועל חשבונו הבלעדיים של הקבלן, וזאת מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות ולא יאוחר מ-שעה אחת ממועד קבלת ההודעה.
- 2.10 הקבלן מתחייב להפעיל את כלי הרכב כשהם נקיים, תקינים והיגייניים, ולשמור על ניקיון שוטף של פנים וחוף הרכב, לרבות מושבים, רצפה, חגורות בטיחות ואזורי מגע, באופן יומיומי ועל פי הצורך. הקבלן יודא כי לא יימצאו ברכב פסולת, לכלוך או ריחות בלתי נעימים, ויפעל ללא דיחוי לתיקון כל ליקוי, הכל על חשבונו ובאחריותו המלאה, ובהתאם להנחיות הרשות.

**3. טכנולוגיות**

- 3.1 הרשות מנהלת את מערך ההסעות תוך שימוש במערכת טכנולוגית, אשר משמשת, בין היתר למשלוח הזמנות, דיווח וביצוע בקרה על נסיעות וחשבונות, איכון רכבי ההסעה באמצעות חברות איכון וכן לדיווח על תלמידים בהסעה באמצעות אפליקציית נהג ו/או אפליקציית מלווה (להלן: "המערכת הטכנולוגית").
- 3.2 מובהר ומודגש בזאת על הקבלן לעמוד בכל הדרישות הכרוכות בהטמעת ו/או הפעלת אפליקציות, מערכות טכנולוגיות ו/או מערכות איכון כאמור לעיל ולהלן, כולן או חלקן, לרבות התקנה, הפעלה, הטמעה, תחזוקה, חיבור לממשקים ושיתוף פעולה מלא, הכל בהתאם להנחיות הרשות וללא כל תמורה נוספת.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

3.3 על כן, הקבלן מצהיר, מסכים ומתחייב, על הטמעה ו/או הפעלה של אפליקציות, מערכות טכנולוגיות ו/או מערכות איכון, כולן או חלקן, כאמור בסעיף 3.2 לעיל. והקבלן יחויב לעמוד בכל הדרישות הנובעות מכך, ללא כל תמורה נוספת, וללא כל טענה, כדלקמן:

3.3.1 לשתף פעולה באופן מלא עם הליך הטמעת האפליקציות בקרב הנהגים (כולל נהגי מוניות) וככל שהמלווים מועסקים ע"י הקבלן לשתף פעולה באופן מלא עם הליך ההטמעה בקרב המלווים, הליך ההטמעה יכלול בין היתר:

3.3.1.1 הדרכה ע"י נציג מטעם הרשות על אופן השימוש והפעלת האפליקציות. ההדרכה תתקיים במקום ובזמן ובהיקף שיקבעו ע"י הרשות.

3.3.1.2 דיווח שוטף באפליקציה ע"י נהג ו/או מלווה בכל נסיעה ונסיעה לפי דרישת הרשות.

3.3.2 להחליף/להשעות נהג/מלווה שלא יבצעו דיווח תקין באפליקציה בהתאם לדרישת הרשות.

3.3.3 לספק למלווים המועסקים ע"י הקבלן ולנהגים מכשירי טלפון חכמים (סמארטפון) לפי הצורך.

3.3.4 להתקין ברכבי ההסעה מערכות לאיתור התנהגות הנהג ואיתור רכבים כדוגמת איתוראן, I.S.R, פוינטר, טריפילוג וכו' (להלן: "**חברות האיכון**"). בנוסף, הקבלן מתחייב לאפשר גישה שוטפת של הרשות אל נתוני המערכת בזמן אמת לצורך איתור מיקום הרכבים.

3.3.5 לספק לרשות גישה מקוונת לנתוני זמן אמת לפי דרישתה. מבלי לגרוע מהתחייבותו כאמור לעיל, הקבלן מאשר לרשות לפנות לקבלת הנתונים ישירות מחברות האיכון ומאשר בזאת לחברת האיכון להעביר את נתוני האיכון ישירות לרשות בזמן אמת ולפי דרישתה. הקבלן לא ימנע את העברת הנתונים ויסייע לרשות ככל הניתן על מנת לאפשר את העברת הנתונים וככל שיעלה הצורך, הקבלן יסדיר את התשלומים הנדרשים מול חברות האיכון על חשבונו וללא תמורה נוספת מהרשות.

3.3.6 במקרים בהם הקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו יינתנו קנסות מצטברים בהתאם לפיציניים המוסכמים המפורטים בחוזה (היעדר מערכת טכנולוגית ואי עמידה בדרישת הרשות). יובהר בזאת שהתשלום עבור ביצוע ההסעות יהיה בכפוף להתקנת מערכת איכון ברכבי ההסעות.

3.3.7 רכבים בהם לא תותקן מערכת כאמור לא יורשו לבצע הסעות במסגרת מכרז זה. במקרה בו קבלן ישתמש ברכב ללא מערכת כאמור, יינתנו קנסות מצטברים בהתאם לפיציניים המוסכמים המפורטים בחוזה (היעדר מערכת טכנולוגית ואי עמידת הרכב בדרישת הרשות).

3.3.8 הקבלן מתחייב לאפשר ממשק ישיר בין מערכת ניהול צי הרכב שברשותו כדוגמת YIT, גלגלים וכו' לבין מערכת ניהול ההיסעים שמפעילה הרשות וזאת לצורך שליטה ובקרה ושליחת נסיעות (ויזות) לביצוע ההסעות. **ככל שהממשק יכלול תשלום לצד ג', תשלום זה יחול על הקבלן באופן מלא.**

3.3.9 הקבלן מתחייב לאפשר לאורך ההתקשרות וככל שהרשות תבחר בכך, תיקוף נסיעה ועליית תלמידים להסעה באמצעות קוד QR או כל אמצעי מקוון אחר. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם דרישות הרשות בנושא, לרבות הצבת שלט סריקת קוד ברכב או הטמעת רכיב טכנולוגי ברכבי ההסעות לצורך תיקוף הנסיעות וזאת בתוך 5 ימי עבודה ממועד הודעת הרשות.

3.3.10 כלי הרכב של הקבלן יכללו מצלמות דרך/אבטחה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם הטמעת מצלמות, באופן הבא:

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

מצלמת דרך תוצב בחלק הקדמי של הרכב ותכוון לחזית הרכב, ומצלמה שניה תוצב בחלק האחורי של הרכב ותכוון כלפי חוץ לאזור שמאחורי הרכב. המצלמה שתותקן בחלק הקדמי של הרכב תצלם נהיגה קדימה.

ברכב מסוג אוטובוס, תותקן בנוסף למצלמות המפורטות לעיל, מצלמה מחוץ לרכב אשר תציג את צד האוטובוס כולל נוסעים שעולים ויורדים. כמו כן, רשאית הרשות לדרוש מהקבלן להתקין ברכב הסעה בנוסף למצלמות דרך המפורטות לעיל, מצלמה אשר תצלם את נהג הרכב.

הקלטות הצילומים של העליה והירידה מהאוטובוס יישמרו בחברת ההסעות במשך 30 יום ממועד הצילום.

לגבי שאר הצילומים, יחולו הוראות החוק להגנת הפרטיות. הגורמים שיורשו לצפות בצילומים הם – מנכ"ל חברת ההסעות, קצין הבטיחות של החברה, מנהל אגף החינוך של הרשות המקומית (עיריית חולון), קצין הבטיחות של הרשות ומנהל מחלקת ההסעות של הרשות.

**4. תשלומים והזמנות עבודה**

4.1 הרשות תשלם רק בגין הסעות שבוצעו לאחר שנשלחו בגינן, קודם לביצוע הנסיעה, הזמנת עבודה ע"י הרשות בכל דרך שתיקבע.

4.2 הקבלן מתחייב לעבוד עם הרשות באמצעות פורטל קבלנים (להלן: "פורטל"/"הפורטל"). בכל דרישה בהנחיית הרשות לרבות:

א. אישור ביצוע מסלולים.

ב. דיווח מסלולים בחשבונית לפי קודי המסלול בפורטל.

ג. העלאת דוחות ביצוע וחשבוניות.

ד. הזנת מס' רכב אשר מבצע את המסלול בפועל.

ה. עדכון מס' רכב ככל ויש שינוי ברכב המבצע את ההסעות, העדכון יבוצע טרם תחילת הנסיעה בפועל.

ו. שיוך קוד מסלול לדו"ח ביצוע וזאת בהתאם לקודי מסלול שיוצגו בפורטל קבלנים.

ז. כל נדרשה נוספת שתהיה בעתיד מהרשות.

4.3 התשלום יאושר בכפוף לשימוש בפורטל קבלנים בהתאם לסעיף 4.2.

4.4 את החשבונות יש להגיש לאגף המזמין בצירוף הזמנת העבודה. התשלום יינתן רק לאחר קבלת אישור על ביצוע העבודה, בחותמת ובחתימת המנהל הרלוונטי במחלקת/אגפים ברשות. לא ישולמו נסיעות שסוכמו שלא באמצעות הגורם האחראי מטעם הרשות, כפי שיודיע לקבלן בעת זכייתו. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לדרוש בעתיד מהקבלן לדווח באופן מקוון במערכת ממוחשבת.

4.5 חשבונות לתשלום יוגשו בהתאם להנחיות הרשות, לרבות מספר העותקים, מועדי ההגשה, פורמט ההגשה, סוג הקובץ וכל היבט אחר שייקבע על ידי הרשות.

4.6 הצעות המחיר מתייחסות אל כל המוסדות ביישובים שבמסלול ולא יינתנו תוספות על איסופים ו/או פיזורים נוספים ביישובים שבמסלול. למען הסר ספק, הוספת תחנות באותו הישוב לא תחשב כהארכת המסלול ולא תינתן בגין כך תוספת מסלול למעט מקרים חריגים בהם יחליט המנהל ברשות על תוספת לפי ק"מ.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 4.7 למען הסר ספק, תשלום יינתן אך ורק לפי ביצוע בפועל בהתאם לצורך הרשות.
- 4.8 למען הסר ספק, במקרה שבו הרשות הזמינה רכב מסוג מסוים והקבלן ביצע את המסלול ברכב קטן/זול יותר, התשלום יהיה בהתאם לרכב שהופעל. בכל מקרה לא תינתן תוספת תשלום עבור רכב גדול יותר שיופעל ע"י הקבלן ללא שבוצעה הזמנה בהתאם.
- 4.9 במקרה שבו הקבלן ידרש להיכנס לישוב נוסף המאריך את המסלול תחושב לקבלן תוספת בהתאם לשינוי במרחק הנסיעה לפי 7 ש"ק"מ, מובהר כי הרשות בלבד תקבע את התוספת וזאת על בסיס חישוב המרחק במערכת ה-GIS. מסלול שלא הוארך כתוצאה מכניסה לישוב נוסף, לא תינתן בגינו תוספת תשלום.
- 4.10 על אף האמור בסעיף 7.3 ד לחוזה משרד החינוך, הרשות תהא רשאית במסגרת התקציבית המאושרת למכרז ובהתאם להוראות המכרז, למסור את ביצוע השירותים גם לכשירים הבאים בתור שנקבעו במסגרת הליכי המכרז וזאת בהתאם לצרכי הרשות ולשיקול דעתה.
- בנוסף, הרשות תהא רשאית לערוך מעת לעת הליכי תיחור בין הזוכים במכרז המסגרת לצורך קבלת שירותים נוספים ו/או שירותים שלא נכללו במסגרת המכרז, והכל בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת ולהוראות מכרז המסגרת.
- 4.11 יתר התנאים בפרק 7 (תשלומים וערבות) ללא שינוי.
- 4.12 המחירים כוללים את כל ההוצאות ועלויות המציע, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי ההסעה לרבות כביש אגרה, שירותי איכון, שידורים בזמן אמת לרשות חיבור מערכת הקבלן למערכת הרשות ככל שנדרש, כמות הרכבים תוזמן ותשלום לפי הצורך והביצוע בפועל, הצעת המחירים הינה הסעה מעיר לעיר ללא הגבלת מס' תחנות וככל שיתווספו או יסרו הסעות/מוסדות מסוימים המחיר יהיה בהתאם להצעת מחיר שניתנה לרכב הנדרש לאותה העיר, המשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע ע"פ הצעתו ובכפוף לאמור לעיל.
- 4.13 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, יובהר כי אישור התשלום לקבלן ייעשה בכפוף לקבלת חיווי ואימות בדבר ביצוע הנסיעה בפועל, באמצעות אפליקציית נהג ו/או אפליקציית מלווה ו/או באמצעות נתוני איכון הרכב.
- ככל שתתעורר מחלוקת בדבר ביצוע נסיעה מסוימת (להלן: "הנסיעה שבמחלוקת"), תהא הרשות רשאית לעכב את התשלום בגין אותה נסיעה בלבד, וזאת עד להוכחת הקבלן כי הנסיעה בוצעה בפועל, באמצעות אפליקציית נהג ו/או אפליקציית מלווה ו/או באמצעות נתוני איכון הרכב.
- מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מזכאות הקבלן לתשלום בגין נסיעות שבוצעו בפועל ואשר לגביהן התקבל חיווי או הוכחה אחרת לשביעות רצון הרשות, וכי עיכוב התשלום ייעשה במידה ובהיקף המחלוקת בלבד.

**5. הפרות ופיצויים**

מבלי לפגוע בהוראות האחרות של המכרז והחוזה ובנוסף להן, הרשות תהא רשאית לבטל את מלוא ההתקשרות עם קבלן שלא יבצע מסלול בהתאם להוראות המכרז ובאופן משביע רצון, או יבקש שלא לבצע מסלולים שנקבעו לביצוע על ידו, וזאת בנוסף לחילוט ערבויות שניתנו ע"י הקבלן, ולחיוב הקבלן במלוא ההפרש בין עלות ביצוע המסלול שהוא הציע לבין עלות הביצוע על ידי קבלן חלופי לכל תקופת ההתקשרות.

**6. נסיעות מיוחדות ונסיעות שלא נכללו במפרט המסלולים שבנספח א' לחוזה ( הליכי תיחור)**

המציעים יגישו הצעות לביצוע נסיעות בהתאם לדרישת הרשות. הצעות יועברו בהתאם להוראות הצעת המחיר, המפרט והחוזה.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**7. העסקת קבלני משנה**

- 7.1 קבלן אשר בכוונתו להעסיק קבלני משנה לצורך אספקת השירותים לרשות, יידרש להצהיר על כך מראש ולציין זאת במפורש במסגרת הצעתו (נספח י'), לרבות פירוט קבלני המשנה והיקף ההתקשרות המתוכנן עמם.
- 7.2 יובהר כי, בהתאם להוראות פרק 4 לחוזה משרד החינוך, מסירת עבודה לקבלן משנה, תתאפשר אך ורק בכפוף לכך שקבלן המשנה עומד בכל תנאי הסף והדרישות הקבועים במכרז, ובכפוף לקבלת אישור הרשות, מראש ובכתב. מובהר, כי אין בהעסקת קבלן משנה כדי לפטור את הקבלן הזוכה מחובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 7.3 למען הסר ספק, היקף השימוש בקבלני משנה לא יעלה על 50% מכלל כלי הרכב שבבעלות הקבלן, אשר יופעלו בפועל במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- על אף האמור לעיל, קבלן המתקשר עם קבלני משנה המפעילים כלי רכב מסוג מונית, לא יהיה כפוף להגבלת ה-50% כאמור בסעיף 7.3 לעיל. יחד עם זאת, יתר הוראות סעיף זה יחולו עליו במלואן, לרבות החובה להציג את כלל האישורים והמסמכים הנדרשים.
- 7.4 לעניין סעיף זה, "בבעלות הקבלן" משמע - כלי רכב הרשומים תחת הקבלן במרשם הרכב הרשמי במועד הגשת ההצעה (מצבת כלי רכב למפעיל של משרד התחבורה), והכל בכפוף להצגת אסמכתאות מתאימות לשביעות רצון הרשות.

**8. תלונות**

- 8.1 הקבלן מתחייב כי יקבל וינהל רישום מסודר של כל תלונה שתימסר אליו.
- 8.2 הקבלן מתחייב לטפל בכל תלונה/פנייה/שינוי במסלול וכדו' בצורה אמינה, יעילה ומהירה תוך 48 שעות ולהמציא העתק מהתלונה ומאופן הטיפול בה לידי הרשות ולידי המתלונן. אי מענה לפניות הרשות יחשב כהסכמה מלאה מצד הקבלן. **הקבלן מתחייב כי פניות הדורשות מענה מידי כגון רכב הסעה שלא הגיע יענו בהתאם ובאופן מידי.**

**9. ביטול הסעות**

- 9.1 **ביטול בשל מצב מלחמה ו/או מצב חירום ו/או מגיפה** - הקבלן מצהיר בחתימתו על מסמכי המכרז כי ידוע לו שהרשות מוכרת "כמפעל חיוני או "כמפעל למתן שירותים קיומיים". הקבלן מתחייב בזאת כי במקרה שבו יוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד ממצבי החירום, לרבות מצב מלחמה ו/או מגיפה בהתאם להוראות אחד או יותר מן החוקים המפורטים להלן, ימשיך לספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות הרשות ולהוראות כל דין.

- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמש לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם והוא ימשיך לבצע את העבודות נשוא הסכם זה גם במהלך תקופת החירום כאמור אלא אם הונחה אחרת ע"י הרשות.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 9.1.1 במקרה שכזה ו/או בשל מגבלות בריאותיות שיועברו ע"י המוסמכים לכך, הקבלן מתחייב לבצע את ההסעות תוך מתן גמישות לשינויים בלוח זמני ההסעה ובמסלולי ההסעה בהתאם לאילוצים שייקבעו ע"י הגורמים המוסמכים (משרד החינוך/הרשות) ובהתאם לגיוס כלי הרכב שברשותו ע"י מערכת הבטחון והתשלום לקבלן יבוצע בהתאם לביצוע בפועל.
- 9.1.2 בנוסף לאמור בסעיף 1.10 לחוזה משרד החינוך, הקבלן מתחייב לנהל במסגרת פעילותו רשימה עדכנית של כלי הרכב שיוכל להפעיל בשעת חירום ולהמציאה לרשות תוך 24 שעות במקרה של בקשה מאת הרשות לעשות כן.
- 9.1.3 במקרה בו בשל מלחמה או מצב מגפה, ו/או פגעי מזג אוויר מסכני חיים, ניתנה הודעה על ביטול ההסעות לתקופה ואו למועד ספציפי כולל הפסקת חוזה, לא תשולם כל תוספת או פיצוי לקבלן ביחס לתקופה, ובלבד שקיבל הודעה טלפונית ו/או בכתב לא יאוחר מ-12 שעות לפני מועד ביצוע ההסעות.
- 9.1.4 יובהר, כי במקרה בו הרשות נתנה הודעה לקבלן בגין ביטול ההסעה בשל מצב מלחמה ו/או מגפה ולא ניתן תאריך לסיום המצב החירום, מוסכם על הצדדים כי ביטול ההסעות הוא עד להודעה חדשה אחרת מהרשות. הרשות תפעל להשבת ההסעות להפעלה, ככל שהדבר יתאפשר ובסבירות הנסיבות, וניתן לקבלן התראה של עד 48 שעות טרם חידוש ההפעלה, והכל בהתאם לנסיבות לפי קביעת הרשות ולתקופת ההתארגנות הנדרשת.
- 9.2 **ביטול מכל סיבה אחרת, באופן חד פעמי** - במקרה של ביטול הסעה (שאינה מפורטת בסעיף 9.1.3 לעיל), אשר לגביו לא נמסרה לקבלן הודעה לפחות 24 שעות מראש, יהא הקבלן זכאי לתשלום בשיעור של 50% מהמחיר שנקבע עבור יום הסעה, קרי פיצוי בגין מסלול הבוקר בלבד.  
למען הסר ספק, לא ישולם תשלום בגין מסלול פיזור במקרה כאמור.
- 9.3 **הודעה מוקדמת על ביטול הסעה** – למען הסר ספק, ככל שנמסרה לקבלן הודעה בדבר ביטול הסעה, לפחות 24 שעות או 12 שעות (לפי העניין) טרם מועד ביצוע ההסעה, **לא יהא הקבלן זכאי לכל תשלום בגין אותה הסעה**.
- 9.4 מובהר כי הוראות סעיף 3.2 לחוזה משרד החינוך לא יחולו, ובמקומן יחולו הוראות סעיף 9 לעיל, לרבות כל תתי הסעיפים שבו. זאת, בנוסף ליתר הוראות חוזה משרד החינוך אשר אינן סותרות הוראות אלו.
- 10. תוספת ועדכון פרק 3 לחוזה משרד החינוך**
- 10.1 **שינויים קבועים**: על אף האמור בסעיף 3.3 לחוזה משרד החינוך, הרשות תהא רשאית לבצע שינויים קבועים בשירותי ההסעה, לרבות במסלולים ובנקודות האיסוף, בהודעה מוקדמת של 48 שעות מראש.  
מבלי לגרוע מכלליות האמור, הרשות תהא רשאית להורות על שינויים קבועים או זמניים, לרבות הוספה או ביטול מלא או חלקי של הסעה ו/או הסעות, **ובכלל זה שינוי מיקום המסגרת החינוכית, הוספה או גריעה של תלמידים, שינויים במערכת השעות, שינויים בנוכחות המוסעים, או תקציב הרשות**. למען הסר ספק, התמורה תחושב בהתאם לביצוע בפועל ועפ"י האמור **בנספח א'**.
- הרשות תודיע לקבלן על כל שינוי כאמור, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיהם ולבצע את השירותים המעודכנים ללא דיחוי.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**10.2 שינויים זמניים ודחופים :**

10.2.1. הרשות רשאית להורות, בכל עת, על ביצוע שינויים זמניים ודחופים בשירותי ההסעה, לרבות שינוי מסלולים, נקודות איסוף ופיזור, הוספה או גריעה של תלמידים, וזאת בהתראה קצרה מ-48 שעות, לרבות התראה של יום אחד ואף באותו יום, בהתאם לצורך.

10.2.2. שינויים כאמור ייחשבו לשינויים תפעוליים זמניים בלבד, ולא יהוו שינוי קבוע בהיקף ההתקשרות, ולא יקנו לקבלן זכות לתוספת תמורה, אלא אם נקבע אחרת במפורש.

10.2.3. הקבלן מתחייב לבצע שינויים דחופים כאמור ללא דיחוי. אי התייבשות ו/או אי ביצוע שירות עקב מתן הודעה בפרק זמן קצר כאמור, ייחשבו כהפרה של ההסכם, ולא תהא לקבלן כל טענה לעניין משך ההודעה.

10.3 **שינויים לתקופה קצובה :** הוראות סעיף 3.2 לפרק 3 שינויים לחוזה משרד החינוך יחולו והרשות תהא רשאית לבטל את קבלת שירותי ההסעה כולם או חלקם לתקופה קצובה שתקבע בהודעה בהתראה של 24 שעות מראש, וזאת בהתייחס למקרים אותם לא ניתן לצפות מראש.

**לצורך סעיף זה, "תקופה קצובה" –** פירושה פרק זמן מוגדר מראש, קצר מועד, אשר מתחיל ביום שצוין בהודעה ומסתיים ביום שנקבע באותה הודעה. תקופה קצובה מהווה ביטול חלקי או מלא של שירותי ההסעה לאורך פרק זמן זה בלבד, ואינה נחשבת לביטול חד פעמי של נסיעה ספציפית.

למען הסר ספק, הקבלן מתחייב להמשיך בביצוע שירותי ההסעה הרגילים לאחר סיום התקופה הקצובה, בהתאם ללוח הזמנים והמסלולים שנקבעו במכרז.

10.4 מובהר בזאת כי הרשות תהיה רשאית לבצע שינויים במספר התלמידים המוסעים ו/או בשעות הפיזור ו/או שיבוצם בקבוצות המופיעות בנספחי א' עקב הוספת ילדים זכאים להסעה ו/או שינוי במערכת שעות הלימוד במסגרות ובכלל זה בשל חופשות ואירועים שונים, היעדרויות יזומות, ולקבלן לא תהיה כל טענה, תביעה, או דרישה מכל סוג שהוא כלפי שימוש הרשות בזכותה זו והתמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל.

10.5 בכל מקרה בו תשתמש הרשות בזכותה על פי אחד או יותר מהסעיפים האמורים לעיל, לא תהיה לקבלן כל טענה, תביעה או דרישה מכל סוג שהוא כלפי הרשות והוא מתחייב למלא אחר דרישות הרשות כלשונה.

10.6 במקרים שבהם לא קיבל הקבלן הודעה על ביטול נסיעה והקבלן הוציא רכב לביצוע הנסיעה הוא יקבל תשלום רק על הנסיעה בבוקר (בצהריים הוא לא ידרש להוציא רכב לאיסוף התלמידים).

10.7 יתר התנאים בפרק 3 (שינויים) לחוזה משרד החינוך נותרו ללא שינוי.

**11. תנאים נוספים**

11.1 **הקבלן מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.**

11.2 מובהר ומוסכם כי במקרה של הפעלת המסגרות בתקופת חופשה הקבלן ימשיך לבצע את השירותים באותם תנאים לפי דרישת הרשות.

**12. שעת חירום –**

הקבלן ימציא לרשות, אחת לשלושה חודשים את רשימת כלי הרכב שיוכל להפעיל למתן שירותי ההסעות במצב חירום.

## מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור

מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

יובהר כי הרשות תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להעמיד לרשותה את כל האוטובוסים וכלי הרכב המופעלים על ידו במסגרת מכרז זה, או כל חלק מהם, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ככל שיוכרז מצב חירום ולצורך מענה לצרכים עירוניים מכל סוג שהוא. למען הסר ספק, הוראה זו לא תחול על רכבים שגויסו ע"י מערכת הביטחון.

הקבלן יחויב להיענות לדרישה כאמור ולהעמיד לרשות הרשות את כלי הרכב הנדרש לרבות נהג מוסמך לנהיגתו.

במקרה כאמור, התמורה שתשולם לקבלן עבור כלי הרכב והנהג תהיה בשיעור הקבוע בתעריפי התקשרויות כלליות של משרד הביטחון כפי שיהיו בתוקף במועד מתן השירות, עבור כל ק"מ נסיעה ובצירוף תשלום לשעת עבודה של הנהג בהתאם לקבוע בתעריף עובד כללי זוטר בתעריפים אלו.

הפרת הוראה זו תזכה את הרשות בזכות לחילוט ערבות הביצוע, ללא צורך בהוכחת נזק וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות הרשות. יובהר כי על התמורה הנקובה בסעיף זה לא תבוא כל תוספת למעט מע"מ כדין. למען הסר ספק, לתמורה הנקובה בסעיף זה לא יוספו כל הפרשי הצמדה למדד.

### 13. מחירים קבועים

יובהר ויודגש כי המחירים המוצעים על ידי הקבלן שיזכה באחד או יותר מן המסלולים ו/או על ידי הכשירים שלאחריו, במסגרת הצעת המחיר, הינם מחירים קבועים ומחייבים, והם יחולו על הקבלן ו/או על הכשיר שלאחריו וכן על מי מטעמם, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, אם וככל שימומשו.

### 14. קביעת קווים ושיבוץ נסיעות לאחר בחירת הזוכה בכל מסלול

14.1. יובהר כי הצעת המחיר במסגרת המכרז מוגשת עבור מכלול השירותים בכל מסלול, הכולל בין היתר סוגי רכבים שונים, כמפורט במסמכי המכרז.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור, לאחר קביעת הזוכים בכל מסלול, ובסמוך לתחילת כל שנת לימודים, הרשות תקבע, תעדכן ותתכנן, את קווי ההסעה בפועל, לרבות שיבוץ תלמידים לקווים, חלוקת קווים, קביעת קווי נסיעה, וכן התאמת סוגי הרכבים הנדרשים לכל קו.

14.3. יובהר כי קביעת הקווים כאמור תיעשה בהתאם לצרכי הרשות, מספר התלמידים, מוסדות החינוך ופרמטרים תפעוליים נוספים, וכי אין בהגדרת סוגי הרכבים והנסיעות במסגרת ההצעה כדי להוות התחייבות להיקף ביצוע בפועל של כל אחד מרכיבים אלה.

14.4. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לקווי ההסעה, כפי שייקבעו ו/או יעודכנו מעת לעת על ידי הרשות, והכל בהתאם להוראות המכרז ולצרכי הרשות.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**15. בנוסף לטבלת פיצויים מוסכמים שבחזרה משרד החינוך יחולו הפיצויים המוסכמים כדלקמן:**

גובה הפיצוי המוסכם כולל מע"מ	תאור ההפרה
₪ 150	איסוף תלמידים ללא אישור לפני השעה שנקבעה ע"י הרשות
₪ 500	הסעה ללא ליווי בהתאם לנדרש בהסכם ובהנחיות הרשות
₪ 500	ליקויים בביקורות
₪ 1,000 לכל אירוע	אי ביצוע הסעה ו/או אי איסוף תלמיד ו/או אי הודעה לרשות בזמן אמת על התלמיד שלא נמצא בנקודת האיסוף.
₪ 5,000	הגשת חשבונית שלא בתום לב על הסעה שלא בוצעה
₪ 500	הפעלת קבלן משנה ללא קבלת אישור הרשות מראש - על הפרה ראשונה ושנייה
₪ 1,500	הפעלת קבלן משנה ללא קבלת אישור הרשות מראש - על הפרה שלישית ומעלה
₪ 1,000	סירוב לעבוד בפורטל הקבלנים.
₪ 750 לכל אירוע	אי מענה טלפוני של איש קשר מטעם הקבלן האחראי על נושא תפעול ההסעות בזמן אמת העולה על 10 דקות במהלך שעות הפעילות ההסעות. יודגש כי אי מענה טלפוני משמעו אי מענה לעובדי הרשות לרבות מוקד ההסעות. <b>יובהר כי כחלק מתחילת הליך ההתקשרות על הקבלן יהיה להעביר לרשות ו/או לחברה המנהלת רשימת מספרי טלפון של אנשי הקשר המופקדים על תפעול ההסעות בזמן אמת ויתנו מענה טלפוני מיידי.</b>
₪ 500	הורדה של תלמידים במוסד לפני השעות שהוגדרו
₪ 1,500	הסעת תלמידים בעמידה או ששניים יושבים על מושב אחד או מעל המותר ברישיון הרכב או ללא חגירת חגורת בטיחות
₪ 500	אי מענה לפנייה של הרשות (גם למסרון או מייל) מעל 48 שעות - לאחר התראה
₪ 800	אי העמדת רכב תוך 20 דקות במקרה של תקלה המונעת ביצוע נסיעה
₪ 1000	היעדר רישיון רכב או קצין בטיחות
₪ 2,000	ביצוע עבירת בטיחות (נטרול כרית אוויר שלא לצורך, עצירה במקום מסוכן וכו')
₪ 5,000	ביטוח רכב לא בתוקף
₪ 1,500 לכל אירוע	התנהגות בלתי הולמת כלפי עובד הרשות.
₪ 500 לרכב לכל יום עבודה	העדר מערכת איכון ו/או אי מסירת נתוני מערכת האיכון ברכב ההסעה לרשות.
₪ 2,000 לכל יום עבודה	העדר מערכת טכנולוגית למניעת שכחת ילדים או מערכת טכנולוגית המתריעה על סטיית הרכב מנתיב הנסיעה, או על הימצאות הולך רגל לפני חזית הרכב עישון ברכב המסיע תלמידים – <b>גם אם הרכב ריק מתלמידים</b>
₪ 250 לכל יום עבודה	אי מסירת רשימת נהגים/רכבים המופעלים על ידי הקבלן לאחר בקשת הרשות ו/או החברה המנהלת
₪ 250	אי הקפדה על כללי היגיינה בהתאם להוראות נספח ט' ו/או הוראות משרד הבריאות

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח י'**

**מצבת רכבים ברשות הקבלן – אשר מיועדים למכרז זה**  
**נספח מיוחד למכרז 33/2026 וכחלק בלתי נפרד ממנו**

הקבלן מצהיר כי ברשותו **כמות כלי הרכב המיועדים למכרז**, כפי שפורטו בטבלה המצורפת.

**הקבלן מתחייב לצרף עבור כל כלי רכב ברשימה, שיופעלו במסגרת המכרז, את המסמכים הבאים:**

1. רישיון רכב בתוקף.
2. פוליסת ביטוח בתוקף.
3. רישיון הפעלה בתוקף.
4. עבור רכבים המצוידים במעלון – יש לצרף אישור מתאים.

בנוסף לטבלה זו, על המציע לצרף "**מצבת כלי רכב למפעיל**", רישום רשמי ממשרד התחבורה.

**הבהרה חשובה:** כמות הרכבים שהקבלן מציין בנספח זה מייצגת את כלל כלי הרכב שברשותו ושיועדו לביצוע שירותי המכרז.

על הקבלן לפרט בטבלה א' את סוגי הרכבים וכמותם הכוללת בהתאם להצעת המחיר. בטבלה ב' יפרט הקבלן את מלוא הפרטים של כל אחד מכלי הרכב שצוינו בטבלה א'. למען הסר ספק, יש לצרף את כלל המסמכים הנדרשים עבור כל רכב המופיע ברשימה.

**טבלה א':**

מספר רכבים	סוג
	מונית – רכב המכיל 4 מקומות ישיבה, לא כולל הנהג
	מעלון 3 – רכב להסעת תלמידים עם לפחות 3 כיסאות גלגלים + תלמידים ללא כיסאות גלגלים בהתאם למגבלת הנוסעים ברכב
	מעלון 4 – רכב להסעת תלמידים עם לפחות 4 כיסאות גלגלים ויותר + תלמידים ללא כיסאות גלגלים בהתאם למגבלת הנוסעים ברכב
	מונית מעלון (להלן: "מונילון") – רכב להסעת תלמיד אחד בכיסא גלגלים עם כיסא למלווה לצידו
	א.צ.ז – רכב להסעת תלמידים המכיל 10 מקומות ישיבה.
	מיניבוס 14 – רכב להסעת תלמידים המכיל 14 מקומות ישיבה.
	מיניבוס 16 – רכב להסעת תלמידים המכיל 16 מקומות ישיבה.
	מיניבוס 19 – רכב להסעת תלמידים המכיל 19 מקומות ישיבה.
	מידיבוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 35-40 מקומות ישיבה.
	אוטובוס – רכב להסעת תלמידים המכיל 50-60 מקומות ישיבה.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**טבלה ב':**

מס' סוג רכב	מס' רישוי	מס' נוסעים מורשה	שנת ייצור	הרכב קיים במצבת כלי הרכב של המציע יש לציין כן / לא
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

**המשך נספח י' - הפעלת קבלני משנה**

מעבר לפירוט הרכבים שבנספח זה בכוונתי להפעיל / לא להפעיל (להקיף בהתאם) קבלני משנה לצורך אספקת שרותי ההסעות.

במידה ובכוונת המציע להפעיל קבלני משנה יש לציין את פרטי הקבלן המשנה וכן לפרט את כמות וסוג הרכבים שברשותם המיועדים להפעלה במסגרת המכרז. בנוסף, יש לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים עבור כלי הרכב של קבלני המשנה לרבות:

1. רישיון רכב בתוקף;
2. פוליסת ביטוח בתוקף;
3. רישיון הפעלה בתוקף;
4. מצבת כלי רכב למפעיל (רישום רשמי ממשרד התחבורה);
5. עבור כל קבלן משנה יש לצרף הסכם התקשרות המאשר את ההפעלה במסגרת המכרז.

**הבהרה:** כל כלי הרכב שיופעלו על ידי קבלני המשנה חייבים להיות מצוינים באופן מלא, עם הצגת כל המסמכים הנדרשים, כך שהקבלן העיקרי נשאר אחראי על עמידה בדרישות המכרז עבור כלל כלי הרכב, הן שלו והן של קבלני המשנה.

שם הקבלן	ח.פ.	איש קשר מטעם	סוג רכב	כמות רכבים

שם המציע \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

נספח י"א

תצהיר עסק בשליטת אישה

יש לצרף אם רלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. אם לא מתקיים, יש להגיש עמוד זה ריק.  
אישור רואה חשבון לעניין שליטת אישה

**הגדרות**

אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:  
א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.  
ב. אם שליט מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

**אמצעי שליטה** כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981  
**מחזיקה בשליטה** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במשרין  
אובעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.  
**נושא משרה** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא  
תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.  
**עסק** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו  
לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.  
**עסק בשליטת אישה** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים  
אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה  
אישור.  
**קרוב** בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא.  
**תצהיר** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא  
התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה  
כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

**מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק  
הוא בשליטת אישה.**

אני גברת \_\_\_\_\_ (שם מלא), ת.ז. \_\_\_\_\_ (מספר ת.ז.), שם  
העסק \_\_\_\_\_ (שם העסק) מזהה \_\_\_\_\_ (ח.פ.ע.מ/ח.צ.) מצהירה בזאת  
כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון חובת המכרזים (מספר 15) התשס"ג – 2022 לעניין עידוד  
נשים בעסקים.

**אישור רואה חשבון**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ (שם מלא) מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_ (שם חברה)  
הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981  
המחזיקה בשליטה בעסק \_\_\_\_\_ (שם העסק) מזהה \_\_\_\_\_ (ח.פ.ע.מ/ח.צ.)  
הינה גברת \_\_\_\_\_ (שם מלא) ת.ז. \_\_\_\_\_ (מספר ת.ז.).

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

נספח י"ב

אישור איכון רכבים וניהול צי רכב

המציע מצהיר ומתחייב שכל הרכבים שיסופקו מטעמו לצורך אספקת השרות יהיו מצוידים במערכת איכון כדוגמת איתורן/פוינטר וכדו' כולל חבילת שרות לניהול צי רכב לצפיה בהיסטוריית נסיעות למשך כל תקופת החוזה.

המציע מצהיר ומתחייב לאפשר למועצה המקומית פרדס חנה - כרכור ו/או מי מטעמה כגון חברת ניהול ופיקוח על ההסעות שמופעלת מטעם המועצה להתחבר למערכות האיכון של כל רכבי המציע וקבלני המשנה מטעמו.

המציע מצהיר ומתחייב כי יחתום על כל המסמכים הנדרשים לצורך חיבור וממשק מערכות האיכון בין ספקי מערכות האיכון לבין המערכות שיופעלו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה ואשר משמשים את המציע.

**ניהול צי רכב, קבלת ושליחת הזמנות:**

המציע מצהיר ומתחייב לנהל את צי הרכבים שיופעלו על ידו באמצעות מערכת לניהול צי רכב שירכוש ו/או שתסופק ע"י המועצה ו/או מי מטעמה.

המערכת לניהול צי רכב שתשמש את הקבלן תהיה אך ורק מערכת שאושרה לשימוש ע"י המועצה כדוגמת Profill /Yit, ובהתאם להנחיית המועצה ו/או מי מטעמה

המציע מצהיר ומתחייב לאפשר למועצה המקומית פרדס חנה - כרכור ו/או מי מטעמה כגון חברת ניהול ופיקוח על ההסעות שמופעלת מטעם המועצה להתחבר למערכת ניהול צי הרכב לצורך שליחת וקבלת מסלולים כפי שמנוהלים במערכות המציע וקבלני המשנה מטעמו.

המציע מצהיר ומתחייב כי יחתום על כל המסמכים הנדרשים לצורך חיבור וממשק מערכות לניהול צי רכב ככל שיידרש בין ספקי מערכות לניהול צי רכב לבין המערכות שיופעלו ע"י המועצה ו/או מי מטעמה ואשר משמשים את הקבלן.

התשלום עבור חיבור למערכות האיכון ומערכות לניהול צי רכב ככל שיידרש מטעם ספקי המערכות הינם על חשבון המציע ועל המציע לקחת זאת בחשבון בעת הגשת הצעת המחיר מטעמו.

**מובהר כי המציע נדרש לצרף טופס אישור איכון רכבים במערכת ניהול ומידע לצי רכב, כשהוא חתום בהתאם לנוסח הרלוונטי המצ"ב לעיל.**

חותמת + חתימה

תאריך

**המועצה רשאית שלא לשלם בגין ביצוע הסעות שלא יחתמו עבורם המסמכים הנדרשים לביצוע הממשקים כאמור בנספח זה**

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**



איטוראן איתור ושליטה ביעילות | חטיבת טלמט - מערכות מתקדמות לניהול צי רכב בזמן אמת והתאמה לזמן | 03-5579129 | כרטיס: 03-5579129

**הסבר על הטופס הרצ"ב**

מאחר והרכב/ים המבוקש/ים להיות מאוק/נים ע"י החברה רשומים על שם חברה או אדם אשר ייתכן כי אינו מפעיל את מערכת הניהול, נדרש בהתאם להוראות העולות מחוק רצת הפרטיות והתקנות המותקנות מכוחו, לקבל באופן פורמאלי את הסכמת הבעלים הרשומים ברשיון הרכב לאן את הרכבים באמצעות החברה שמפעילה את מערכת הניהול.

אנו מודים על שיתוף הפעולה.

**למידע נוסף או ביחרים ניתן לפנות למשרדנו: חטיבת און ליין (איתוראן)**  
**online@ituran.com**

או בטלפון: 03-5579100

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד :**

**איתוראן איתור ושליטה**  
**רחוב השיקמה 3 אזור**

**הנדון: אישור איכון רכב/ים במערכת ניהול ומידע לצי" רכב**

אנו חברת / פרטי: \_\_\_\_\_ ח.פ. / ת.ז. \_\_\_\_\_ בעלי הרכבים המפורטים מטה (ואשר רשומים כבעלי הרכבים ברשיון הרכב) מאשרים לחברת (שם מלא) \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ /א מסעמם, לאכן את הרכבים ללא תנאי והגבלה במערכת ניהול ומידע לצי" רכב המותקנת בחברתם, ולא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או איתוראן בקשר עם האמור.

ידוע לנו כי באמצעות מערכת הניהול יכולה החברה שברשותה מערכת הניהול לקבל את מיקומי הרכבים המפורטים מטה, בכל עת הן בזמן הווה והן בזמן עבר. בהתאם לאמור, אנו מתחייבים כי נעדין כל אדם אשר יעשה שימוש ברכב ביחס ליכולתה של החברה לאכן את מיקומו.

**בברכה**

**רשימת רכבים :**

**חתימה וחוזמת (במקרה חברה)**

**בגמך מילוי הטופס יש להעבירו חתום ל:**

[online@ituran.com](mailto:online@ituran.com) מייל  
 03-5579129 פקס

מס"ד	מס' רישוי הרכב	רשום ע"ש
1		
2		
3		
4		
5		



מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

לכבוד

פוינטר טלוקיישן בע"מ

03558 1077:0קפ

הנדון : הרשאה להעברת מידע והיוב חשבון

ברכב מספר: \_\_\_\_\_

אנו, החתומים מטה (להלן "המשתמשים"), מאשרים בזאת כי חובא לידיעתנו שברכב מותקנת מערכת איתור של פוינטר, המאפשרת לפוינטר להעביר מידע בהתייחס למיקום הרכב ומצבו (לדוגמה : ק"מ שער, סטאטוס גלאים וכדומה).

ידוע לנו כי בעלי הרכב \_\_\_\_\_ (להלן "החברה"), תוכל לדרוש ולקבל מפוינטר את הפרטים בכל עת.

אנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה נגד פוינטר, בקשר להעברת המידע, ובפן ט על כל טענה בקשר לפגיעה בפרטיות לרבות פגיעה בצנעת הפרט.

אנו מאשרים בזאת לחייב את חשבונו בגין דמי ניהול צי בהתאם להצעת המחיר ולכתב השירות שנמסרו לנו.

חתימת וחותמת ה"משתמשים"

אנו החתומים מטה, בעלי הרכב, מאשרים בזאת מתן שירותי ניהול צי ל"משתמשים" בהתבסס על מערכת הפוינטר המותקנת ברכב. השירות ינתן כל זמן שה"משתמשים" משלמים תמורתו, וייפסק על פי בקשתם ו/או עם הפסקת התשלום בגינו.

חתימת וחותמת החברה



המלאכה 14 ראש העין 4809133 | טל: \*9444 | פקס: 073-2288555 | 03-6179396 | [sherut@pointer4u.co.il](mailto:sherut@pointer4u.co.il)

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

נספח י"ג

כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

אל: המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור

ג.א.ג.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

**הואיל:** ואנו מספקים לכם שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה (להלן: "השירותים") בהתאם למכרז שמספרו 33/2026 ולחווה ההתקשרות שנחתם מכוחו (להלן: "החווה");

**והואיל:** והשירותים נדרשים עבור המועצה, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן מוכרז מצב חירום כהגדרתו בדין ו/או בהתאם להנחיות הרשויות המוסמכות;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים, ובפרט בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להנחיות ולהגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, ובמהלך כל תקופת תוקפו של החווה, אנו מתחייבים להמשיך ולספק את כלל השירותים באופן רצוף ושוטף, ולקיים את מלוא התחייבויותינו על פי הוראות המכרז והחווה, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ו/או בשעות חריגים, ככל שיידרש על ידכם.
3. מובהר בזאת כי היקף השירותים וכמות כלי הרכב הנדרשת בתקופות חירום תיקבע על ידי מנהל ההיסעים של המועצה ו/או מי מטעמו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי המועצה.
4. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו כאמור בסעיפים 2 ו-3 לעיל בעבור התמורה המוסכמת, כפי שנקבעה בהצעת המחיר שהוגשה על ידנו במסגרת המכרז, וכן בהתאם להצעות המחיר שאושרו מכוחו, ככל שאושרו, וזאת ללא כל תוספת תמורה ו/או דרישה כספית נוספת.
5. התחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד ומהותי ממסמכי המכרז ומהחווה שנחתם מכוחו, והפרתה יחשב כהפרה יסודית של החווה, המקנה לכם את מלוא הזכויות, הסעדים והתרופות הקבועים בחווה ו/או על-פי כל דין.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

נספח י"ד

**התחייבות לשמירה על סודיות**

לכבוד

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור

**אבטחת מידע והתחייבות לשמירת סודיות – ספק/יועץ**

אנו החתומים מטה ..... נושא ח.פ.ת.ז. מס' .....

כתובת ..... מצהיר ומאשר בזאת כדלהלן:

- |               |  |
|---------------|--|
| <b>הואיל</b>  | ואני מבצע עבור המועצה במסגרת הסכם לשירותים מקצועיים או פעילות של מיקור חוץ עבור מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור                |
| <b>והואיל</b> | ואני עשוי להיחשף למידע ומסמכים שאינם נחלת הכלל והשייכים לכם ו/או הקשורים ו/או הכרוכים במועצה ו/או בתחום שיפוטה ו/או בתושביה. |
| <b>והואיל</b> | וקיבלתי ו/או אקבל מכם מידע ומסמכים כהגדרתם להלן לצורך ביצוע העבודה.  |
| <b>והואיל</b> | והמידע והמסמכים נמסרים לי על ידכם אך ורק בכפוף לקיום התחייבותי שבכתב זה להלן.  |

**לפיכך הריני מתחייב בזה לפניכם כדלקמן:**

מצהירים בזה כלפי מועצה מקומית פרדס חנה – כרכור (להלן: "המועצה") כדלקמן:

1. כל מידע וקובץ מידע, בסיס נתונים וכל מצע נושא מידע, מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי "המועצה" או ע"י מי מטעמה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בשירותים שיינתנו על ידינו או בקשרים וזיקות שיש לנו עם המועצה, או כל מידע שיווצר על ידינו במסגרת הפעילות שלנו עבור המועצה, יהיה מוגן וישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע הפעילות ועל פי המטרות שלשמן נמסר המידע.

להלן פירוט הפעילות והמטרות של ההתקשרות-

.....  
.....  
.....

2. השירותים יהיו מוגנים באופן שהמידע האמור, לא ייחשף לכל גורם אחר, אלא אך ורק לעובדים המורשים. המועצה תוכל לבקר את אופן ביצוע התחייבות זו. החברה מתחייבת לטייב את האבטחה על פי דרישות ובתאום עם ממונה אבטחת המידע של המועצה.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות**

3. המידע לא ייחשף, כולו או מקצתו, לעובד מטעמכם או לגורם/ים הקשור/ים עמנו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה. כל עובד כנ"ל יהיה חתום כלפינו בהתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות.

אנו מתחייבים

4. לשמור בסודיות מוחלטת ולהגן על פי חזית הידע כל מידע, חומר, בסיס וקובץ נתונים, מצע נושא מידע, שנמסר לנו או מופעל אצלנו ובאחריותנו. לקיים גישה למידע הממוחשב של המועצה על פי כללי האבטחה והמידור המתחייבים מהסכם זה מול המועצה. לבצע תפעול ועיבוד נתונים עבור המועצה על פי כללי האבטחה שיקבעו. נא למלא השאלון בנספח א' להלן להערכת עמידת הספק בהיבטי אבטחת מידע לצורך הערכת הסיכונים שבמימוש התקשרות זו.

5. לא להעתיק / להשתמש ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, קובצי מידע, העתקת מחשב או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו של מידע השייך למועצה מקומית פרדס חנה – כרכור לידי גורם אחר, וכן למנוע שינוי בלתי מורשה או בלתי מוסמך- של המידע.

6. להחזיר לידי הגורם המוסמך במועצה כל חומר וכל מצע נושא מידע אחר, שנמסר לנו או שנוצר אצלנו במסגרת הפעילות, על כל העתקיו, וזאת מיד עם דרישתה של המועצה או בסיום ביצוע הפעילות על פי הסכם ההתקשרות. לבער לחלוטין את המידע שברשותנו ולתת הצהרה חתומה ע"י גורם מוסמך מטעמנו על ביעור כל המידע.

7. לא לעשות כל שימוש חורג במידע ולא להרשות פעילות כנ"ל, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים. המידע יהיה מוגן מפני גישה של כל גורם שאיננו מורשה למידע. גישה למידע מרשת האינטרנט תהייה מוגבלת למסכים ולשדות מוגדרים ולא תתאפשר כל חריגה מכך. לא תתאפשר גישה למערכת ההפעלה של השרתים- מרשת האינטרנט. עובדי מועצה מקומית פרדס חנה – כרכור שיהיו מורשים למידע יפעלו באמצעות הרשת הציבורית שתהייה מוגנת ב-VPN- רשת וירטואלית פרטית. במקרים של פירוק החברה, מכירתה או מיזוגה עם חברה אחרת, יטופל המידע בתאום ובהסכמה מפורשת של המועצה מראש ובכתב.

להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהעובדים שלנו וספקי המשנה, ולהחתימם על התחייבות לשמירת סודיות, על פי כתב התחייבות זה. התחייבויות העובדים יועברו לידי ממונה אבטחת המידע במועצה מקומית פרדס חנה - כרכור.

8. סדרי האבטחה הלוגית והאחרים יהיו על פי המפורט בתקן הישראלי 27001 והתקנים האחרים המפורטים בהקדמה לתקן הנ"ל. גיבויים למידע יעשו על פי הכללים בתקינה הישראלית שבתוקף. שמירת הגיבויים- כנ"ל.

9. החברה תישא באחריות לכל הפרה של התחייבות מקיום סעיפי התחייבות זו, גם במקרים שלא תהייה חשיפת מידע, פעילות בלתי מורשית במידע או כל תקלת אבטחה אחרת, ותהא כל הפרה, פגיעה מהותית בביצוע ההסכם.

מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור  
מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל,  
הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

חוק הגנת הפרטיות

10. אנו מתחייבים לעמוד בכל הדרישות החוקיות כולל אילו הנובעות מחוק הגנת הפרטיות והתקנות ע"פ כל דין וככל שהן חלות על המידע. ההתחייבות כוללת גם פעילות כ"מחזיק" וגם פעילות כ-"מיקור חוץ" על פי האסדרה (רגולציה) המחייבת בחוק הגנת הפרטיות.

11. בסיום הפעילות:

א. יוחזר כל החומר השייך למועצה מקומית פרדס חנה - כרכור

ב. יבוער כל החומר, כולל חומר ממוחשב, שלא ניתן להחזירו.

ג. תימסר הצהרה בכתב, מאושרת ע"י עו"ד, שכל החומר שהיה ברשות החברה הוחזר או בוער ואין בידי החברה כל חומר השייך לפרויקט שבוצע.

**ולראייה באנו על החתום:**

_____	_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם	תאריך

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח ט"ו**

**הצבת מלווים/ות להסעות**

**המועצה המקומית פרדס חנה - כרכור** (להלן: "**הרשות**") מודיעה בזאת כי בנוסף להצעות המחיר שינתנו ע"י המציעים ביחס למסלולי ההסעות במכרז, **בחלק** מהמסלולים תידרש הצבת מלווים/ות כמפורט בטבלת המסלולים.

1. ככלל, הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, להקצות מלווים מטעמה, בין בעצמה, בין באמצעות קבלן חיצוני מטעמה ובין באמצעות קבלן ההסעות הזוכה במסלול.

1.1. למען הסר ספק, ככל שהרשות תחליט, במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, על העסקת מלווים באמצעותה ו/או באמצעות חברת ניהול מטעמה, תימסר על כך הודעה לקבלן ההסעות, בתוך 30 ימים מראש, וקבלן ההסעות יהיה מחויב לפעול בהתאם להחלטת הרשות. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך, לרבות לעניין שינוי בהיקף השירותים, התמורה או אופן ביצוע ההסעות, והוא מותר מראש על כל טענה כאמור.

2. בהתאם לאמור בטבלת המסלולים שבנספח א'2, יידרש הזוכה להציב מלווה במסלולים מסוימים, הכל לפי דרישת הרשות ו/או מי מטעמה.

3. מציע המגיש הצעה למסלולים שבהם נדרשת הצבת מלווה, מחויב להציב מלווה במסלולים אלו.

4. מחיר ההצעה בלבד, ללא שקלול התשלום בגין שירותי הליווי.

5. יודגש כי הגשת הצעה למסלול שבו נדרש מלווה מהווה התחייבות של המציע להציב מלווה במסלול זה, כאשר התמורה בגין הליווי ישולם בנפרד ובהתאם לאמור בסעיף זה. בחתימתו על הצעת המחיר ומסמכי המכרז, מאשר המציע את התחייבותו להצבת מלווה במסלולים בהם נדרש ליווי.

6. הרשות רשאית לדרוש הצבת מלווה גם במסלול שלא צוין לגביו כי נדרש מלווה בטבלת הצעות המחיר, וכן רשאית לבטל דרישה להצבת מלווה במסלול שבו צוינה דרישה כאמור. לקבלן לא תהיה כל טענה או דרישה בעניין זה, למעט תשלום עבור הצבת מלווה בפועל, ככל שהוצב.

7. במסלולים חדשים שלא פורטו בהצעת המחיר (נספח א'2) אשר נערכו במסגרת הליכי תיחור, תקבע הרשות את משך ושעות הליווי על בסיס מסלולים דומים. למען הסר ספק, התמורה בגין הצבת מלווה תהיה בהתאם להוראות סעיף 21 לנספח זה.

8. למען הסר ספק, התמורה עבור מלווה תשולם אך ורק בגין הסעה שבוצעה בפועל ואלה הוזמן מלווה, ובלבד שהמלווה נכח בהסעה וביצע את עבודתו בפועל.

9. הקבלן מתחייב כי המלווים המועסקים מטעמו יעברו ריענון עזרה ראשונה לפחות אחת לשנתיים, ו/או בהתאם לדרישות הרשות מעת לעת.

10. הקבלן מתחייב לעדכן את הרשות ו/או מי מטעמה על כל שינוי הקשור בהעסקתו של המלווה, לרבות החלפת מלווה בקו פעיל, הפסקת העסקה או כל שינוי אחר, וזאת ללא דיחוי ובהתאם להנחיות הרשות.

11. הקבלן מתחייב להמציא לרשות, בתוך 3 ימי עסקים ממועד דרישתה מעת לעת, דוח מפורט בדבר עלות מעביד וכן פירוט מלא של תנאי השכר של המלווים המועסקים על ידו, לרבות רכיבי שכר, עלויות נלוות וכל נתון נוסף שתדרוש הרשות לצורך בחינת סבירות התמורה ועמידה בהוראות הדין.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

12. כשירות המלווים/ות הנדרשים לצורך ביצוע ההסעות הינה כדלקמן:
- 12.1. המלווה אזרח ישראלי.
- 12.2. המלווה דובר השפה העברית, לרבות קרוא וכתוב
- 12.3. המלווה ללא עבר פלילי לרבות הרשעות בעבירות מסוג עוון או פשע.
- 12.4. המלווה מעל גיל 18.
- 12.5. ברשות המלווה אישור כי עבר הדרכת עזרה ראשונה לרבות בנושא החייאת ילדים.
- 12.6. המלווה יהיה בעל אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001.
- 12.7. המלווה יהיה בעל אישור מאת משטרת ישראל או לחלופין ימציא תצהיר חתום מטעמו, לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- 12.8. המלווה אינו בעל מגבלה רפואית המונעת את ביצוע התפקיד.
- 12.9. המלווה יהיה בעל יחס חם ואדיב לילדים ויכולת ליצור קשר איתם.
- 12.10. המלווה בעל טלפון נייד/יצויד בטלפון נייד (חכם) המאפשר את התקנת האפליקציה (חינמית) לניהול מערך ההיסעים.
13. טרם הצבת מלווה בהסעות, הקבלן מחויב לקבל אישור מהרשות עבור המלווים אותם הוא מבקש להציב, ולמסור לרשות את שמות המלווים מטעמו, לרבות כל אישור נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתם בדרישות המפורטות לעיל.
14. הקבלן ימסור לרשות ביחס לכל מלווה אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001.
15. הקבלן ימסור לרשות ביחס לכל מלווה אישור מאת משטרת ישראל או תצהיר חתום מטעמו, לפיו אין מניעה להעסקתו בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
16. לרשות שמורה הזכות לדרוש מהקבלן להחליף כל מלווה שהוצב על ידו, גם אם אושר קודם לכן על ידי הרשות. הקבלן מתחייב לבצע את ההחלפה בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הרשות בדבר ההחלפה. הרשות אינה מחויבת לנמק את דרישתה כאמור ולא תישא בכל אחריות ו/או הוצאה בגין כך.
17. **תפקיד המלווים**
- הקבלן מתחייב כי המלווים שיוצבו בהסעות מטעמו יבצעו את הפעולות, כדלקמן:
- 17.1. המלווה ידאג לשלומו ולבטיחותו של הילד, יהיה קשוב לצרכיו וישמור על ציודו.
- 17.2. המלווה לא ישאיר ילד עם מוגבלות ברכב ההסעה ללא פיקוח והשגחה; לעניין זה נוכחות נהג ההסעה ברכב לא תיחשב פיקוח והשגחה, אלא במקרים חריגים ולזמן קצר בלבד, לרבות לצורך ליווי ילד אל שער מוסד החינוך וממנו.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 17.3. המלווה יוריד את הילד מההסעה למוסד החינוך רק כאשר איש צוות ממוסד החינוך נמצא במקום כדי לקבל אותו.
- 17.4. המלווה יוודא, לפני תחילת ההסעה, שבידיו רשימה של כל הילדים עם המוגבלות האמורים לנסוע באותה הסעה ופרטי הקשר עם מוסד החינוך של כל ילד. כמו כן הוא יהיה אחראי שכל הילדים המיועדים לנסוע בהסעה ייאספו לפי הרשימה האמורה.
- 17.5. המלווה יוודא בעת קבלת ילד להסעה כי נמצא עימו כל הציוד הרפואי הנחוץ לו.
- 17.6. המלווה יוודא כי כל הילדים חגורים במהלך כל הנסיעה וכן כי כל הילדים עם מוגבלות הזקוקים לכך לצורך נסיעה ברכב חגורים במושב בטיחות או במושב מגביה, כהגדרתם בתקנות התעבורה.
- 17.7. המלווה יוודא כי אין ברכב כל חפץ העלול לפגוע בילד הנוסע בו ושתיקי הילדים מונחים במקום שאינו יוצר סיכון. כל חפץ כבד ברכב ההסעה יהיה רתום למושב פנוי או למהדקים ברצפת הרכב.
- 17.8. המלווה יהיה נוכח במשך כל ההסעה וישב במקום שאפשר לראות ממנו את כל הנוסעים.
- 17.9. אם מוסד החינוך הוא גן ילדים יביא המלווה את הילד עד תחילת יום הלימודים אל תוך כיתת גן הילדים עם הציוד הנדרש, כולל ציוד רפואי, וימסור אותו לאיש הצוות האחראי לקבלו.
- 17.10. המלווה יוריד את הילד מהרכב ויעלה אותו לרכב מדלת שאינה פונה לכיוון הכביש, אלא אם המתקן להורדת כיסאות גלגלים ממוקם בצידו האחורי של הרכב.
- 17.11. בעת הגעת ההסעה ליעדה לאחר הלימודים ימסור המלווה את הילד לידי האחראי, או לאדם אחר מטעמו שהאחראי אישר מראש. במקרה שלא נמצא במקום אחראי או אדם אחר כאמור, לא יורד הילד מההסעה, והמלווה ייצור קשר עם האחראי. בהעדר קשר עם האחראי יפנה המלווה לממונה ברשות המקומית ויפעל על פי הנחיותיו.
- 17.12. המלווה ידווח לממונה על כל אירוע חריג הקשור לשלומן של ילד שהתרחש בהסעה, והמלווה והממונה ידווחו לאחראי על הילד על האירוע החריג סמוך ככל האפשר להתרחשותו ולא יאוחר מ-12 שעות לאחר שאירע.
- 17.13. בסיומה של ההסעה יבדוק המלווה את רכב ההסעה ויוודא שלא נותרו בו ילד או ציוד של אחד הנוסעים.
- 17.14. המלווה יהיה נוכח במהלך כל ההסעה.
- 17.15. המלווה יחזיק בידיו רשימת תלמידים, שתינתן לו ע"י הרשות, המיועדים להיות מוסעים באותה הסעה. רשימה זו תכלול את שמות הילדים, כתובתם, מספרי טלפון של ההורים, שם המוסד החינוכי שהתלמיד לומד בו, את נקודות האיסוף וההורדה.
- 17.16. המלווה יסייע לתלמידים לעלות לרכב ולרדת ממנו, ויקפיד שיעשו זאת רק בנקודות שנקבעו מראש. אין להעלות או להוריד תלמידים במקומות מזדמנים ולא מתוכננים.
- 17.17. על המלווה לשבת בעת הנסיעה עם התלמידים ליד פתח היציאה והכניסה של הרכב.

## מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור

מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת

- 17.18. המלווה יקפיד כי התלמידים יכנסו לרכב בצורה מסודרת, ויוודא כי כל התלמידים הממתנינים להסעה יעלו על הרכב.
- 17.19. במהלך הנסיעה יקפיד המלווה כי כל התלמידים ישבו במקומותיהם, חגורים בחגורות בטיחות ולפי הצורך גם במושב בטיחות מתאים, ולא יוציאו את הראש או הידיים מהחלונות.
- 17.20. המלווה יקפיד שהתלמידים ירדו מהרכב בפתח גן/בית ספר או בנקודות ההורדה שסוכמה מראש. בשום מקרה אין להוריד תלמידים במקום שהם צריכים לחצות כביש כדי להגיע ליעדם.
- 17.21. בסיום ההסעה יבדוק המלווה אם לא נשאר תלמיד בתוך הרכב. כמו כן יש לוודא שלא נשאר תלמיד במוסד החינוכי לפני סגירתו.
- 17.22. המלווה ידווח לרשות על תופעות ועל אירועים חריגים המתרחשים במהלך הנסיעה.
- 17.23. המלווה יידרש להשתמש באפליקציה לניהול היסעים כחלק מתפקידו.
18. מובהר בזאת כי הקבלן יעסיק את המלווים בעצמו ויהיה האחראי הבלעדי למלווים, לרבות ביצוע כל התשלומים, ההפרשות והניכויים הנדרשים על פי חוק. זאת כוללת, בין היתר, תשלום שכר שלא יפחת משכר המינימום, משכורת, דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים פנסיוניים, תשלומים לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר הקשור בהעסקה.
19. מובהר כי הצבת מלווים אינה יוצרת יחסי עובד-מעסיק בין הרשות לבין הקבלן או בין הרשות לבין המלווים. כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו, לרבות המלווים, יהיו וייחשבו כעובדי הקבלן בלבד. הקבלן מתחייב לשפות את הרשות בגין כל תביעה שתוגש כנגד הרשות על טענה לקיום יחסי עובד-מעסיק בין הרשות לבין הקבלן או מי מעובדיו, כולל המלווים, בין אם על ידי הקבלן, המלווים עצמם, יורשיהם על פי דין או צד ג' כלשהו.
20. הקבלן מתחייב כי ביטוח חבות המעבידים שלו חל גם על המלווים המועסקים מטעמו, וכי הוא יישא בכל נזק שייגרם לרשות או לצד ג' כתוצאה מפעולה, מחדל או מעשה של המלווים המועסקים מטעמו.
21. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי הרשות תהא רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להציב מלווים מטעמה במסלולים נשוא המכרז, כולם או חלקם. הצבת מלווים כאמור לא תזכה את הקבלן בכל תמורה נוספת ולא תהווה עילה לכל טענה, דרישה או תביעה מצדו.
22. **התמורה**
- 22.1. התמורה שתשולם לזוכה עבור מסלול כאמור תהיה מחיר ההסעה כפי שנקבע בהצעתו, בתוספת תשלום עבור הצבת מלווה, בסך של 69 ₪ (בתוספת מע"מ) לכל 60 דקות, בהתאם למשך זמן הליווי לכל כיוון, כמפורט בטופס הצעת מחיר.
- 22.2. יובהר כי בגין חודש אוגוסט בכל שנה במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה ככל שתמומשנה, תשולם לקבלן תמורה חלקית בלבד בגין הצבת המלווים כאמור בסעיף זה, וזאת בהתאם לביצוע בפועל עד ליום ה-15 לאותו חודש, ככלל, ובהתאם להנחיות הרשות וללוח הפעילות בפועל.
- 22.3. מובהר בזאת כי הרשות לא תישא בתשלומים לקבלן בגין שירותים שלא בוצעו בפועל, לרבות בתקופות של חגים, מצבי חירום, לרבות מלחמות, או כל אירוע אחר אשר בגינו לא מתקיימות ההסעות בפועל.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדות**

- 22.4. יובהר כי לצורך בחירת ההצעה הזוכה בכל מסלול, יובא בחשבון
- 22.5. התמורה תשולם רק ביחס להצבת מלווים בפועל ולא תשולם תמורה כלשהי ביחס לימים בהם לא נדרשו הסעות ו/או מלווים להסעות השונות.
- 22.6. לתמורה יתווסף מע"מ כדין.
- 22.7. מסיע שנדרש להציב מלווה בהסעה, יעביר לרשות, יחד עם החשבונית הנוגעת להסעות ע"פ ההסכם העיקרי, חשבון נפרד ביחס למלווים, תוך ציון מספר המלווים, תאריכים, מסלול המלווה.
- 22.8. התמורה תשולם ע"י הרשות, לאחר אישורה, בהתאם למועדי התשלום בהסכם העיקרי.
23. מובהר בזאת כי נספח זה וההוראות המפורטות בו מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומההסכם שייחתם עם המציע הזוכה.

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הובאו לידיעתי דרישות הרשות ביחס למלווים/ות בהסעות, ידוע לי כי דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד מדרישות מכרז פומבי מס' 33/2026 וככל שאזכה במכרז ביחס למסלולים בהם יידרש מלווה, אני מתחייב להציב מלווה להסעה ונספח זה יחייב אותי לכל דבר ועניין.

---

**חתימה + חותמת**

---

**תאריך**

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח ט"ז**

**נסיעות מזדמנות**

המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור (להלן: "**הרשות**") שומרת לעצמה את הזכות להזמין מהקבלן שירותי הסעה נוספים, שאינם כלולים במסגרת ההסעות הקבועות, בהתאם לצרכיה המשתנים (להלן: "**נסיעות מזדמנות**"), והכל כפי שיפורט להלן:

14.1. נסיעות מזדמנות יכללו, בין היתר, הסעות עבור עובדי הרשות, ועדי עובדים, פעילויות רווחה, סיורים, השתלמויות, טיולים, וכל צורך אחר כפי שתגדיר הרשות מעת לעת.

14.2. הזמנת נסיעה מזדמנת תתבצע על ידי נציג מהרשות ו/או מי מטעמה, וזאת בהודעה לקבלן של לפחות 48 שעות מראש.

14.3. מחיר הנסיעות המזדמנות יהיה בהתאם להצעת הבסיס של הקבלן במכרז כפי שמופיעה בנספח א'2 (פרק נסיעות מזדמנות) (להלן: "**מחיר הסופי**"). המחיר הסופי יכלול את מלוא העלויות הנלוות, לרבות אך לא רק: דלק, שכר נהג, ביטוחים, אגרות, חניה, כבישי אגרה וכיוצא באלה. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר הסופי שיקבע ע"פ הצעתו ובכפוף לאמור לעיל.

14.4. למען הסר ספק, חישוב הקילומטרים יבוצע על ידי הרשות ו/או מי מטעמה באמצעות יישום "גוגל מפות" בהתאם למסלול המוצע בו זמן הנסיעה הינו הקצר ביותר במועד הבדיקה.

14.5. על אף האמור בסעיף 3 לעיל, תשלומים חריגים בגין חניה, נסיעה בכבישי אגרה, דמי כניסה לאתרים וכיוצא באלה, אשר אינם כלולים במחיר הבסיס ואשר אושרו מראש ובכתב על ידי הרשות במסגרת הזמנת הנסיעה המזדמנת, ישולמו לקבלן כנגד הצגת חשבוניות/קבלות כדין. **מובהר כי לא ישולם כל החזר בגין הוצאות כאמור ללא אישור מוקדם כאמור.**

14.6. הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימלי כלשהו של נסיעות מזדמנות. מובהר כי השימוש בשירות זה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ויכול לנוע בין היעדר שימוש כלל לבין שימוש תדיר, בהתאם לצרכים בפועל.

14.7. הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להזמנות הרשות, בכפוף לתנאי המכרז וההסכם, ולשמור על זמינות וגמישות תפעולית לצורך מתן מענה לנסיעות המזדמנות.

14.8. **אופן חישוב ההצעה בפרק הסעות מזדמנות:**

8.1. בחינת ההצעות והזכייה תיעשה עבור כל מסלול בנפרד.

8.2. כל מסלול יכלול שלושה סוגי כלי רכב (מיניבוס 20, אוטובוס 55 ואוטובוס 60) כמפורט בהצעת המחיר בפרק נסיעות מזדמנות, וההצעה הזוכה תיקבע בהתאם לשקלול המחירים שהוגשו עבור כלל סוגי הרכב באותו מסלול, כך שתבחר ההצעה המשתקללת הנמוכה ביותר עבור המסלול.

8.3. על המציע להגיש הצעת מחיר מלאה עבור כלל המסלולים המפורטים בפרק זה ועבור כל סוגי כלי הרכב הנדרשים בכל מסלול. הצעה חלקית, אשר אינה כוללת את כלל הרכיבים הנדרשים, תהא רשאית להיפסל על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.

9. **דגשים ותנאים למתן השירות:**

9.1. כלי הרכב המיועדים לביצוע הסעות מסוג זה, יהיו מצוידים במערכת שמע ובמיקרופון תקינים, איכותיים ובעלי עוצמת שמע מספקת, באופן שיאפשר שמיעה ברורה לכלל הנוסעים. דרישה זו הינה בעלת חשיבות מיוחדת נוכח מאפייני אוכלוסיית היעד, הכוללת בין היתר אזרחים ותיקים.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

- 9.2. כלי הרכב המיועדים לטיולים יצוידו במערכת פניאומטית המאפשרת הנמכת צד האוטובוס לכיוון המדרכה בעת העלאת והורדת נוסעים. בנוסף, יותקנו ויתוחזקו מאחזי יד תקינים, יציבים ובטיחותיים באזורי העלייה והירידה.
- 9.3. מושבי כלי הרכב יהיו מצוידים בחגורות בטיחות תקינות, שלמות ונורות לשימוש, בהתאם להוראות הדין ולתקני הבטיחות המחייבים.
- 9.4. הנהגים יידרשו לגלות אדיבות, סבלנות, יחס מכבד ותודעת שירות גבוהה כלפי הנוסעים. הנהגים יכירו בכך שקצב העלייה והירידה מהאוטובוס עשוי להיות איטי יותר, ויפעלו בהתאם תוך מתן סיוע ככל שנדרש ובכפוף להוראות הבטיחות.
- 9.5. הרשות תהא רשאית לבטל או לדחות הסעה, כולה או חלקה, בהתראה של עד 24 שעות מראש, בין היתר בשל תנאי מזג אוויר, הנחיות גורמי הביטחון או הבטיחות, קבלת אישורים ממוקד טבע, או כל נסיבה אחרת המהווה כוח עליון או שאינה בשליטתה.
- 9.6. במקרים של ביטול או דחיית טיול כאמור לעיל, לא יחולו על הרשות קנסות, דמי ביטול או חיובים כספיים אחרים. ככל שהדבר יתאפשר ובהתאם לצורכי הרשות, יפעלו הצדדים בתום לב לתיאום מועד חלופי לביצוע ההסעה.
10. מובהר בזאת כי נספח זה וההוראות המפורטות בו מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומההסכם שייחתם עם המציע הזוכה.

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי קראתי והבנתי את דרישות הרשות ביחס להסעות מזדמנות. ידוע לי כי דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז פומבי מס' 33/2026 וכי ככל שאזכה במכרז בפרק נסיעות מזדמנות, אני מתחייב לפעול בהתאם לנספח זה ולהוראות הרשות או מי מטעמה בכל הנוגע לביצוע השירותים.

\_\_\_\_\_

**חתימה + חותמת**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

**נספח י"ז**

**הסעות לאזרחים ותיקים**

המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור (להלן: "הרשות") שומרת לעצמה את הזכות להזמין מהקבלן שירותי הסעה נוספים, עבור אוכלוסיית האזרחים הותיקים, והכל כפי שיפורט להלן:

1. ההסעות בפרק זה הינן הסעות קבועות ומתבצעות בימים, בשעות ובהיקפים המפורטים בנספח זה ובטבלת הצעת המחיר המצורפת למכרז.
2. על הזוכה להיערך למתן השירות באופן שוטף ורציף, בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו מראש, ולהעמיד את כלי הרכב והנהגים הנדרשים לכל מועד הסעה.
3. הרשות תהא רשאית לבטל הסעה או לבצע שינוי במועד ביצועה בהודעה מוקדמת של לפחות 12 שעות לפני מועד ההסעה המתוכנן.
4. ככל שהסעה לא בוטלה בהתראה של 12 שעות לפחות, והזוכה נערך לביצועה כנדרש, יהיה הזוכה זכאי לפיצוי בהתאם להוראות שנקבעו במכרז.

**5. פירוט מועדי ההסעות למועדוני אזרחים ותיקים**

מרכז קהילתי אור - מועדון אור - שעת איסוף - 8:15 שעת פיצור 12:15 יום א' - מיניבוס 1 יום א' - מיניבוס 2	מרכז קהילתי אור - מועדון בני העדה האתיופית - שעת איסוף - 8:15 שעת פיצור 12:45 יום ג' - מיניבוס 1 יום ה' - מיניבוס 1	מועדון למרחב - שעת איסוף - 7:45 שעת פיצור 12:45 יום ב' מיניבוס 1 יום א' אחה"צ - מיניבוס 1	נווה פרדסים - שעת איסוף - 9:45 שעת פיצור 12:30 יום ב' מיניבוס 1 יום א' אחה"צ - מיניבוס 1 - איסוף - 15:15
--	--	--	---

למען הסר ספק, שעות האיסוף והפיזור ומספר כלי הרכב מהווים את התכנון הקיים במועד פרסום המכרז. הרשות רשאית לעדכן מעת לעת בהתאם לצרכים התפעוליים, מספר המשתתפים ודרישות השירות.

**6. אופן בחינת ההצעות והזכייה**

- 6.1. הזכייה בפרק זה, תהיה לקבלן אחד, אשר יספק את כלל השירותים הנדרשים במסגרת פרק זה. למען הסר ספק, הרשות רשאית לפצל את הזכייה בין מספק קבלנים (בהתאם להצעה הטובה ביותר אחריה) ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.2. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הפרק במלואו ועבור כל סוגי כלי הרכב המפורטים בפרק. הצעה חלקית או הצעה שאינה כוללת את כלל הרכיבים הנדרשים, תהיה רשאית להיפסל על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 6.3. חישוב הצעה לרכב בודד = המחיר המוצע לכיוון במכפלת מספר הנסיעות השבועיות המפורט עבור אותו רכיב בטבלת הצעת המחיר.
- 6.4. חישוב הצעה לפרק = סכום כלל הרכיבים המחושבים (בהתאם לחישוב הצעה לרכב בודד) יהווה את ההצעה הכוללת לפרק. המציע שהצעתו המשוקללת הכוללת תהיה הנמוכה ביותר יוכרז כזוכה בפרק.

**7. דרישות למתן השירות**

- 7.1. ככל הניתן, יוקצה נהג קבוע לכל סבב הסעות ולכל מסלול, וזאת לשם יצירת היכרות, רציפות שירות ותחושת ביטחון עבור האזרחים הוותיקים.
- 7.2. כלי הרכב המופעלים במסגרת פרק זה יהיו מצוידים במדרגת כניסה נמוכה או במדרגה נשלפת תקינה, וכן במאחזי יד יציבים, שלמים ובטיחותיים, המאפשרים עלייה וירידה נוחות ובטוחות לנוסעים.

**מועצה מקומית פרדס חנה - כרכור**  
**מכרז פומבי מס' 33/2026 שירותי הסעות תלמידים ו/או עובדי הוראה למוסדות החינוך הרגיל, הרווחה והמיוחד ולהסעות אקראיות ומיוחדת**

7.3. הנהגים יעניקו שירות אדיב, סבלני ומכבד, תוך התחשבות במאפייני אוכלוסיית האזרחים הוותיקים. בכלל זה, הנהג ימתין לנוסע עד להשלמת העלייה או הירידה בבטחה, ויסייע במידת הצורך בהעמסת והורדת אביזרי עזר אישיים כגון הליכון, מקל הליכה או ציוד דומה.

7.4. שירותי ההסעה יינתנו במתכונת של איסוף ופיזור "מדלת לדלת", כך שהאיסוף וההורדה יתבצעו בסמיכות המרבית האפשרית למקום מגוריו של האזרח הוותיק, ובהתאם לתנאי הדרך, הוראות הבטיחות ואפשרויות הגישה לכלי הרכב.

7.5. הזוכה יידרש לעמוד בשעות האיסוף והפיזור שנקבעו על ידי המועצה עבור כל מועדון או מרכז קהילתי, תוך הקפדה על דיוק, רציפות השירות ומזעור זמני ההמתנה של הנוסעים.

7.6. המועצה תהיה רשאית לעדכן, מעת לעת, את מספר הנוסעים, סוג כלי הרכב הנדרש, שעות האיסוף והפיזור או מספר הנסיעות, בהתאם לצרכים התפעוליים ולשינויים בפעילות, וזאת ללא שינוי ביתר תנאי ההתקשרות ובהתאם להוראות המכרז וההסכם.

8. מובהר בזאת כי נספח זה וההוראות המפורטות בו מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומההסכם שייחתם עם המציע הזוכה.

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי קראתי והבנתי את דרישות הרשות ביחס להסעות עבור אזרחים ותיקים. ידוע לי כי דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז פומבי מס' 33/2026 וכי ככל שאזכה במכרז בפרק נסיעות לאזרחים ותיקים, אני מתחייב לפעול בהתאם לנספח זה ולהוראות הרשות או מי מטעמה בכל הנוגע לביצוע השירותים.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך